

5. リネンについて

受け取り・配布

入所日に利用団体でリネン(シーツ・枕カバー)を受け取り、配布を行います。リネン室の提供棚に置いてありますので、廊下側から受け取ってください。

※1人分のリネンはシーツが2枚、枕カバーが1枚です。枚数をよく確認して、配布してください。

※団体名をよく確認して、受け取りをしてください。

※リネンが足りない場合は保健室から補充し、余ったリネンは保健室に返してください。

(保健室の利用がない場合は、事務室に連絡してください。)

回収・返却

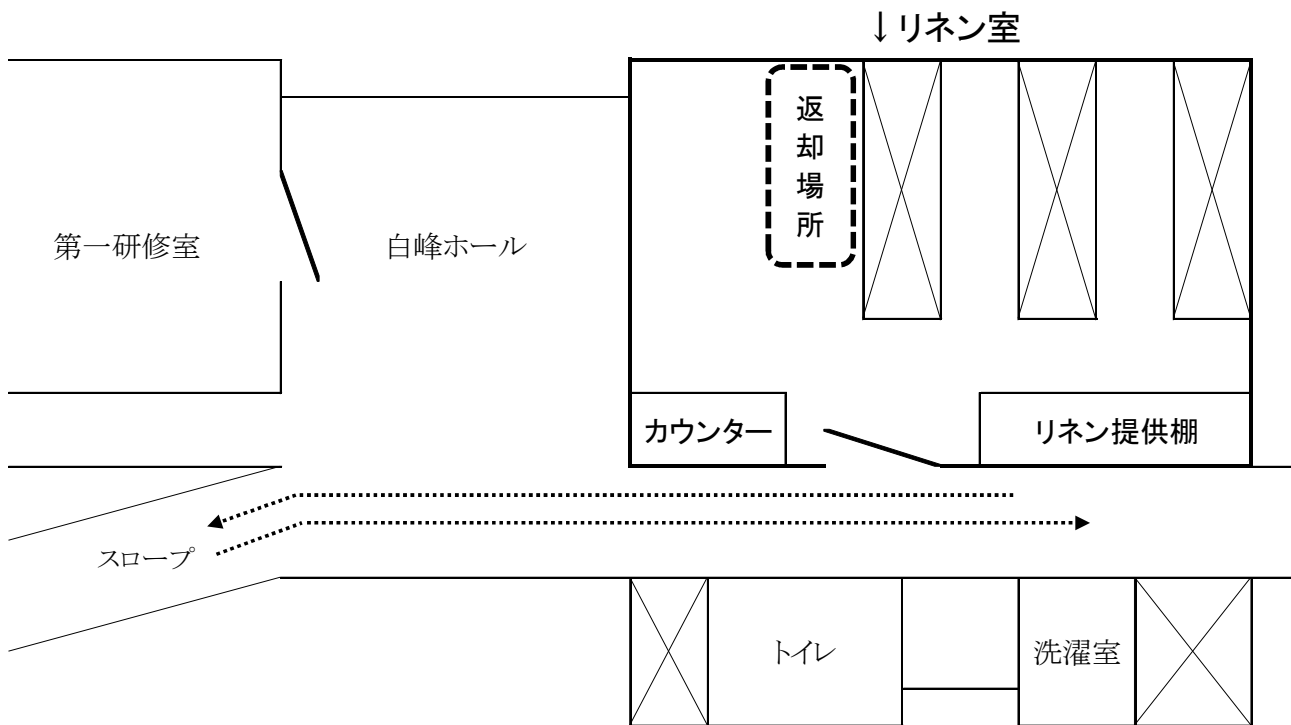
退所日の朝、各部屋で使用したリネン(シーツ・枕カバー)を回収してリネン室に返却してください。

カウンターに返却袋があります。シーツと枕カバーをそれぞれの返却袋に入れ、口を縛った状態で、下図の返却場所に置いてください。

※返却を終えてから、退所点検を受けられるようご協力をお願いします。

※シーツと間違えて、掛布団カバーを返却袋に混ぜないよう注意してください。

※体調不良者が出た場合、該当者の部屋のリネンの返却については、職員に確認をお願いします。



寝具が汚れた場合

リネン(シーツ・枕カバー)が汚れた場合は、汚れた箇所を水洗いし、退所日に他のリネンと一緒に返却してください。替えのリネンは保健室にあります。(保健室の利用がない場合は、事務室に連絡してください。)

リネン以外の寝具が汚れた場合は、事務室に連絡してください。リネン室で「汚れた寝具」と「新しい寝具」を交換します。「新しい寝具」は元の部屋に戻し、退所点検で寝具の数がそろうようにしてください。