

改正

平成13年 9 月28日規則第68号

平成15年 3 月31日規則第42号

平成16年12月 7 日規則第88号

平成17年 3 月29日規則第18号

平成18年 3 月28日規則第12号

平成18年 3 月31日規則第48号

平成19年 3 月30日規則第44号

平成19年11月16日規則第91号

平成26年10月21日規則第63号

平成28年 3 月18日規則第 6 号

平成28年 3 月25日規則第11号

平成30年10月19日規則第44号

平成31年 3 月19日規則第12号

令和 3 年 7 月15日規則第56号

令和 5 年 3 月 7 日規則第 6 号

香川県情報公開条例施行規則をここに公布する。

香川県情報公開条例施行規則

香川県公文書公開条例施行規則（昭和62年香川県規則第 4 号）の全部を改正する。

（趣旨）

第 1 条 この規則は、香川県情報公開条例（平成12年香川県条例第54号。以下「条例」という。）の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

（行政文書公開請求書）

第 2 条 条例第 6 条第 1 項に規定する請求書は、行政文書公開請求書（第 1 号様式）によるものとする。

（条例第 7 条第 1 号エの実施機関が定める情報）

第 3 条 条例第 7 条第 1 号エの実施機関が定める情報は、次に掲げる情報とする。

（1） 会議等の開催に伴う食糧費の支出に係る香川県会計規則（昭和39年香川県規則第19号）第

51条の執行伺書、同規則第51条の2の執行伺変更書若しくは同規則第56条第1項の支出命令書又はこれらに添付されている書類に記載された当該会議等に出席した者の職の名称その他職務上の地位を表す名称及び氏名

- (2) 交際費の支出に係る行政文書に記載された当該交際費の支出の対象となった者の職の名称その他職務上の地位を表す名称及び氏名

(行政文書公開決定通知書等)

第4条 条例第11条第1項の規定による通知は、次の各号に掲げる決定の区分に応じ、それぞれ当該各号に定める書面により行うものとする。ただし、行政文書公開請求書が提出された日に第1号に掲げる決定をした場合において、その日に当該決定に係る行政文書を公開するときは、口頭により行うことができる。

- (1) 行政文書の全部を公開する旨の決定 行政文書公開決定通知書（第2号様式）

- (2) 行政文書の一部を公開する旨の決定 行政文書一部公開決定通知書（第3号様式）

2 条例第11条第2項の規定による通知は、行政文書非公開決定通知書（第4号様式）により行うものとする。

(行政文書公開決定等期間延長通知書)

第5条 条例第12条第2項の規定による通知は、行政文書公開決定等期間延長通知書（第5号様式）により行うものとする。

(行政文書公開決定等期間特例延長通知書)

第6条 条例第13条の規定による通知は、行政文書公開決定等期間特例延長通知書（第6号様式）により行うものとする。

(行政文書公開請求事案移送通知書)

第7条 条例第14条第1項（同条第4項において準用する場合を含む。）の規定による通知は、行政文書公開請求事案移送通知書（第7号様式）により行うものとする。

(行政文書の公開に係る意見照会書等)

第8条 条例第15条第1項の規定による通知は、行政文書の公開に係る意見照会書（第8号様式）により行うものとする。

2 条例第15条第2項の規定による通知は、行政文書の公開に係る意見照会書（第9号様式）により行うものとする。

3 条例第15条第1項及び第2項の意見書は、行政文書の公開に係る意見書（第10号様式）によるものとする。

4 条例第15条第3項（条例第19条において準用する場合を含む。）の規定による通知は、行政文書公開通知書（第11号様式）により行うものとする。

（公開の実施等）

第9条 第4条第1項の通知を受けたものは、知事が指定する日時及び場所において、当該通知に係る行政文書の公開を受けなければならない。

2 知事は、行政文書の公開を閲覧又は視聴の方法により受けるものが、当該行政文書を改ざんし、汚損し、又は破損するおそれがあると認めるときは、当該行政文書の閲覧又は視聴を停止させ、又は中止することができる。

3 条例第16条第2項の規定により写しの交付を行うときの交付部数は、1件の公開請求につき一部とする。

（公開の方法及び手数料）

第10条 条例別表第1の1の項の規則で定める方法及び条例別表第2の2の項の規則で定める額は、別表第1のとおりとする。

2 条例別表第2の1の項の規則で定める場合及び規則で定める額は、別表第2のとおりとする。

（手数料の減免）

第11条 条例第17条第1項ただし書の規則で定める場合は、生活保護法（昭和25年法律第144号）の規定による保護を受けている者又は天災その他の災害により生活に困窮していると認められる者からの行政文書の公開請求であって、営利を目的としないものである場合とする。

2 知事又は病院事業の管理者は、前項に規定する場合に該当すると認めるときは、当該行政文書の公開に係る手数料を免除するものとする。

第12条 条例第17条第1項ただし書の規定により手数料の減免を受けようとするものは、行政文書の公開を受ける時までに、行政文書公開手数料減免申請書（第12号様式）を知事又は病院事業の管理者に提出しなければならない。この場合において、知事又は病院事業の管理者は、必要があると認めるときは、減免を受けようとする理由を証する書類の提出を求めることができる。

2 知事又は病院事業の管理者は、行政文書公開手数料減免申請書の提出があったときは、承認又は不承認の決定を行い、当該提出をしたものに対し、行政文書公開手数料減免承認通知書（第13号様式）又は行政文書公開手数料減免不承認通知書（第14号様式）により通知するものとする。ただし、第4条第1項ただし書に規定する場合において、当該行政文書の公開に係る手数料の減免を承認するときは、口頭により通知することができる。

（実施状況の公表）

第13条 条例第26条の規定による実施状況の公表は、インターネットの利用その他の知事が適当と認める方法により行い、次に掲げる事項について行うものとする。

- (1) 公開請求の件数
- (2) 公開決定、一部公開決定及び非公開決定の件数
- (3) 審査請求の状況
- (4) その他知事が必要と認める事項

(行政文書公開請求書等のファクシミリ装置による提出)

第14条 行政文書公開請求書、行政文書の公開に係る意見書又は行政文書公開手数料減免申請書(以下「行政文書公開請求書等」という。)は、ファクシミリ装置を利用して送信することにより提出することができる。

- 2 前項の規定によりファクシミリ装置を利用して行政文書公開請求書等が提出されたときは、知事が受信した時に、当該行政文書公開請求書等が知事に提出されたものとみなす。
- 3 知事は、前項に規定する場合において、必要があると認めるときは、提出者に対し、送信に使用した書面を提出させることができる。

附 則

(施行期日)

- 1 この規則は、平成12年10月1日から施行する。
(香川県出先機関事務決裁規則の一部改正)
- 2 香川県出先機関事務決裁規則(昭和44年香川県規則第5号)の一部を次のように改正する。
(次のよう略)

附 則 (平成13年9月28日規則第68号)

- 1 この規則は、平成13年10月1日から施行する。
- 2 改正後の第3条の規定は、この規則の施行の日以後に作成し、又は取得した行政文書について適用し、同日前に作成し、又は取得した行政文書については、なお従前の例による。

附 則 (平成15年3月31日規則第42号)

この規則は、平成15年4月1日から施行する。

附 則 (平成16年12月7日規則第88号)

- 1 この規則は、平成16年12月20日から施行する。
- 2 改正前の第12号様式による用紙は、当分の間、使用することができる。

附 則 (平成17年3月29日規則第18号)

この規則は、平成17年4月1日から施行する。

附 則（平成18年3月28日規則第12号）

この規則は、平成18年4月1日から施行する。

附 則（平成18年3月31日規則第48号）

この規則は、平成18年4月1日から施行する。

附 則（平成19年3月30日規則第44号）

この規則は、平成19年4月1日から施行する。

附 則（平成19年11月16日規則第91号）

- 1 この規則は、公布の日から施行する。
- 2 改正前の第12号様式による用紙は、当分の間、使用することができる。

附 則（平成26年10月21日規則第63号）

（施行期日）

- 1 この規則は、公布の日から施行する。
- （経過措置）
- 2 この規則の施行の際現に提出されている改正前の第1号様式による行政文書公開請求書は、改正後の第1号様式による行政文書公開請求書とみなす。
 - 3 改正前の第1号様式及び第12号様式による用紙は、当分の間、修正して使用することができる。

附 則（平成28年3月18日規則第6号）

この規則は、平成28年4月1日から施行する。

附 則（平成28年3月25日規則第11号）

この規則は、平成28年4月1日から施行する。

附 則（平成30年10月19日規則第44号）

（施行期日）

- 1 この規則は、公布の日から施行する。
- （経過措置）
- 2 改正後の第11条の規定は、この規則の施行の日以後にされた香川県情報公開条例（平成12年香川県条例第54号）第5条の規定による公開の請求について適用し、同日前にされた同条の規定による公開の請求については、なお従前の例による。
 - 3 この規則の施行の際現にされている改正前の第12号様式による行政文書公開手数料減免申請書の提出は、改正後の第12号様式による行政文書公開手数料減免申請書の提出とみなす。

4 改正前の第12号様式による用紙は、当分の間、修正して使用することができる。

附 則（平成31年 3 月19日規則第12号）

1 この規則は、平成31年 7 月 1 日から施行する。

2 改正前の規則で定める様式による用紙は、当分の間、修正して使用することができる。

附 則（令和 3 年 7 月15日規則第56号）

この規則は、令和 3 年 9 月 1 日から施行する。

附 則（令和 5 年 3 月 7 日規則第 6 号）

（施行期日）

1 この規則は、令和 5 年 4 月 1 日から施行する。

（経過措置）

2 改正後の別表第 1 及び別表第 2 の規定は、この規則の施行の日以後にされた香川県情報公開条例（平成12年香川県条例第54号）第 5 条の規定による公開の請求について適用し、同日前にされた同条の規定による公開の請求については、なお従前の例による。

3 この規則の施行の際現に提出されている改正前の第 1 号様式による行政文書公開請求書は、改正後の第 1 号様式による行政文書公開請求書とみなす。

4 改正前の第 1 号様式による用紙は、当分の間、修正して使用することができる。

別表第 1（第10条関係）

方法	金額
フレキシブルディスクカートリッジ（日本産業規格 X6223に適合する幅90ミリメートルのものに限る。）に複写したものの交付	1 枚につき100円
光ディスク（日本産業規格 X0606及び X6281又は X6241に適合する直径120ミリメートルの光ディスクの再生装置で再生することが可能なものに限る。以下同じ。）に複写したものの交付	1 枚につき100円

別表第 2（第10条関係）

区分	金額
日本産業規格 A 列 3 番を超えない大きさの用紙にカラーで複写したものを交付する場合	20円

日本産業規格 A 列 3 番を超える大きさの用紙に カラー以外で複写したものを交付する場合	10円に日本産業規格 A 列 3 番による用紙を用い て写しを作成することとした場合に要する用紙 の枚数を乗じて得た額
日本産業規格 A 列 3 番を超える大きさの用紙に カラーで複写したものを交付する場合	20円に日本産業規格 A 列 3 番による用紙を用い て写しを作成することとした場合に要する用紙 の枚数を乗じて得た額
スキャナにより読み取ってできた電磁的記録を 光ディスクに複写したものを交付する場合	1 枚につき100円に当該文書又は図画 1 枚ごと に10円を加えた額

第1号様式（第2条関係）

（日本産業規格A列4番）

行政文書公開請求書

年 月 日

香川県知事

（出先機関の長）

殿

請求者 住 所

（〒 ）

氏 名

（団体にあつては、主たる事務所の
所在地、名称並びに代表者の役職
及び氏名）

電話番号（ ） —

香川県情報公開条例第5条の規定により、次のとおり行政文書の公開を請求します。

行政文書の名称 その他の行政文 書を特定するに 足りる事項	
公開の方法の区 分	<input type="checkbox"/> 閲覧又は視聴 <input type="checkbox"/> 写しの交付（用紙） （ <input type="checkbox"/> 窓口での交付 <input type="checkbox"/> 郵便等による送付） <input type="checkbox"/> 写しの交付（光ディスク等） （ <input type="checkbox"/> 窓口での交付 <input type="checkbox"/> 郵便等による送付）
備 考	
※ 事務担当課等	
※ 受付年月日	年 月 日

注 1 □については、該当するものに「✓」を記入してください。

2 ※欄は、記入しないでください。

3 記載に不備があるときは、香川県情報公開条例第6条第2項の規定により補正を求めることがあります。

行政文書公開決定通知書

年 月 日

様

香川県知事

印

（出先機関の長）

年 月 日付けで公開請求のありました行政文書については、次のとおり公開することと決定しましたので、香川県情報公開条例第11条第1項の規定により通知します。

公開請求に係る行政文書			
行政文書の公開の日時 及び場所	日時	年 月 日（ ）	午前 午後 時 分
	場所		
事務担当課等	電話番号（ ） —		
備考			

この処分に不服があるときは、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3月以内に、香川県知事に対して審査請求をすることができます。

また、この処分の取消しの訴えは、この処分があったことを知った日（審査請求をした場合には、これに対する裁決があったことを知った日）の翌日から起算して6月以内に、香川県を被告として提起することができます。この場合においては、香川県知事が被告の代表者となります。

注 1 行政文書の公開の日時に都合の悪いときは、あらかじめ事務担当課等に連絡してください。

2 行政文書の公開を受ける際には、この通知書を提示してください。

3 この処分に対し香川県情報公開条例第15条第1項に規定する第三者から審査請求があったときは、行政不服審査法の規定により公開が停止される場合がありますので、御了承ください。

第3号様式（第4条関係）

（日本産業規格A列4番）

行政文書一部公開決定通知書

年 月 日

様

香川県知事

図

（出先機関の長）

年 月 日付けで公開請求のありました行政文書については、次のとおりその一部を公開することと決定しましたので、香川県情報公開条例第11条第1項の規定により通知します。

公開請求に係る行政文書			
行政文書の公開の日時 及び場所	日時	年 月 日（ ）	午前 午後 時 分
	場所		
公開しない部分			
公開しない理由			
事務担当課等	電話番号（ ） —		
備考			

この処分に不服があるときは、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3月以内に、香川県知事に対して審査請求をすることができます。

また、この処分の取消しの訴えは、この処分があったことを知った日（審査請求をした場合には、これに対する裁決があったことを知った日）の翌日から起算して6月以内に、香川県を被告として提起することができます。この場合においては、香川県知事が被告の代表者となります。

注 1 行政文書の公開の日時に都合の悪いときは、あらかじめ事務担当課等に連絡してください。

2 行政文書の公開を受ける際には、この通知書を提示してください。

3 この処分に対し香川県情報公開条例第15条第1項に規定する第三者から審査請求があったときは、行政不服審査法の規定により公開が停止される場合がありますので、御了承ください。

行政文書非公開決定通知書

年 月 日

様

香川県知事

図

（出先機関の長）

年 月 日付けで公開請求のありました行政文書については、次のとおり公開しないことと決定しましたので、香川県情報公開条例第11条第2項の規定により通知します。

公開請求に係る行政文書	
公開しない理由	
事務担当課等	電話番号（ ） —
備考	

この処分に不服があるときは、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3月以内に、香川県知事に対して審査請求をすることができます。

また、この処分の取消しの訴えは、この処分があったことを知った日（審査請求をした場合には、これに対する裁決があったことを知った日）の翌日から起算して6月以内に、香川県を被告として提起することができます。この場合においては、香川県知事が被告の代表者となります。

行政文書公開決定等期間延長通知書

年 月 日

様

香川県知事

（出先機関の長）

年 月 日付けの行政文書の公開請求については、次のとおり公開決定等の期間を延長しましたので、香川県情報公開条例第12条第2項の規定により通知します。

公開請求に係る行政文書の内容等	
決定期間の満了日	年 月 日（ ）
延長後の決定期間満了日	年 月 日（ ）
延長の理由	
事務担当課等	電話番号（ ） —
備考	

行政文書公開決定等期間特例延長通知書

年 月 日

様

香川県知事

（出先機関の長）

年 月 日付けの行政文書の公開請求については、香川県情報公開条例第13条の規定を適用し、次のとおり公開決定等の期間を延長しましたので、同条の規定により通知します。

公開請求に係る行政文書の内容等	
決定期間の満了日	年 月 日（ ）
行政文書のうちの相当の部分について公開決定等をする期限	年 月 日（ ）
上記の期間内に公開決定等をする部分	
香川県情報公開条例第13条の規定を適用する理由	
残りの行政文書について公開決定等をする期限	年 月 日（ ）
事務担当課等	電話番号（ ） —
備考	

行政文書公開請求事案移送通知書

年 月 日

様

香川県知事

（出先機関の長）

年 月 日付けの行政文書の公開請求については、次のとおり事案を移送しましたので、香川県情報公開条例第14条第1項（第14条第4項において準用する同条第1項）の規定により通知します。

公開請求に係る行政文書の内容等	
移送した実施機関における事務担当課等	
移送を受けた実施機関又は香川県議会における事務担当課等	電話番号（ ） —
移 送 し た 日	年 月 日（ ）
移 送 し た 理 由	
備 考	

注 この公開請求に係る公開決定等については、移送を受けた実施機関又は香川県議会議長が行います。

行政文書の公開に係る意見照会書

年 月 日

様

香川県知事

（出先機関の長）

年 月 日付けであなた（貴 ）に関する情報が記録されている行政文書の公開請求がありましたので、香川県情報公開条例第15条第1項の規定により通知します。

公開請求に係る行政文書の内容等	
行政文書に記録されているあなたの情報の内容	
意見書の提出期限	年 月 日（ ）
意見書の提出先 （事務担当課等）	電話番号（ ） —
備 考	

注 別紙「行政文書の公開に関する意見書」は、提出期限までに返送してください。

行政文書の公開に係る意見照会書

年 月 日

様

香川県知事

（出先機関の長）

年 月 日付けであなた（貴 ）に関する情報が記録されている行政文書の公開請求がありましたので、香川県情報公開条例第15条第2項の規定により通知します。

公開請求に係る行政文書の内容等	
行政文書に記録されているあなたの情報の内容	
香川県情報公開条例第15条第2項第1号又は第2号の規定の適用の区分及び当該規定を適用する理由	香川県情報公開条例第15条第2項第 号適用 （理由）
意見書の提出期限	年 月 日（ ）
意見書の提出先 （事務担当課等）	電話番号（ ） —
備考	

注 別紙「行政文書の公開に関する意見書」は、提出期限までに返送してください。

年 月 日

殿

氏 名

(団体にあっては、主たる事務所の
所在地、名称及び代表者の氏名)

年 月 日付けで照会のあったことについて、次のとおり回答します。

公開請求に係る行政文書の内容等		
公開決定に対する支障の有無	有	無
意見	1 行政文書の公開により支障がある部分	
	2 行政文書の公開により支障がある理由	

行政文書公開通知書

年 月 日

様

香川県知事

印

（出先機関の長）

年 月 日付けで照会しました行政文書については、次のとおり公開（一部公開）することと決定しましたので、香川県情報公開条例第15条第3項（第19条において準用する第15条第3項）の規定により通知します。

公開請求に係る行政文書	
公開請求に係る行政文書 に記録されているあなたの 情報の内容	
公開を実施する日	年 月 日（ ）
公開を決定した処分	年 月 日付け 第 号
公開することとした理由	
事務担当課等	電話番号（ ） —
備考	

この処分に不服があるときは、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3月以内に、香川県知事に対して審査請求をすることができます。

また、この処分の取消しの訴えは、この処分があったことを知った日（審査請求をした場合には、これに対する裁決があったことを知った日）の翌日から起算して6月以内に、香川県を被告として提起することができます。この場合においては、香川県知事が被告の代表者となります。

行政文書公開手数料減免申請書

年 月 日

香川県知事

（香川県病院事業管理者、出先機関の長） 殿

申請者 住 所

（〒 ）

氏 名

（団体にあっては、主たる事務所の

所在地、名称及び代表者の氏名）

電話番号（ ） —

年 月 日付けで行った行政文書の公開請求に関し、その全部又は一部が公開される行政文書について、香川県情報公開条例第17条第1項ただし書の規定による手数料の減免を受けたいので、次のとおり申請します。

公開請求に係る行政 文 書 の 内 容 等	
手数料の減免を申請 す る 理 由 （請求の目的、利害 関係の内容等につい て具体的に記入して ください。）	<input type="checkbox"/> 生活保護法の規定による保護を受けている。 <input type="checkbox"/> 天災その他の災害により生活に困窮している。
備 考	

※事 務 担 当 課 等	
※受 付 年 月 日	年 月 日

注 1 □については、該当するものに「☒」を記入してください。

2 ※欄は、記入しないでください。

行政文書公開手数料減免承認通知書

年 月 日

様

香川県知事

印

（香川県病院事業管理者、出先機関の長）

年 月 日付けで申請のありました行政文書の公開に係る手数料の減免については、次のとおり承認します。

手数料の減免の承認 に係る行政文書	
減免する内容	
事務担当課等	電話番号（ ） —

注 行政文書の公開を受ける際には、この通知書を提示してください。

行政文書公開手数料減免不承認通知書

年 月 日

様

香川県知事

印

（香川県病院事業管理者、出先機関の長）

年 月 日付けで申請のありました行政文書の公開に係る手数料の減免については、次の理由により承認できませんので通知します。

手数料の減免申請に係る行政文書	
不承認の理由	
事務担当課等	電話番号（ ） —

この処分に不服があるときは、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3月以内に、香川県知事に対して審査請求をすることができます。

また、この処分の取消しの訴えは、この処分があったことを知った日（審査請求をした場合には、これに対する裁決があったことを知った日）の翌日から起算して6月以内に、香川県を被告として提起することができます。この場合においては、香川県知事が被告の代表者となります。

注 この処分に苦情があるときは、行政不服審査法に基づく審査請求とは別に、香川県知事（香川県病院事業管理者、出先機関の長）に対して苦情の申出を行うこともできます。