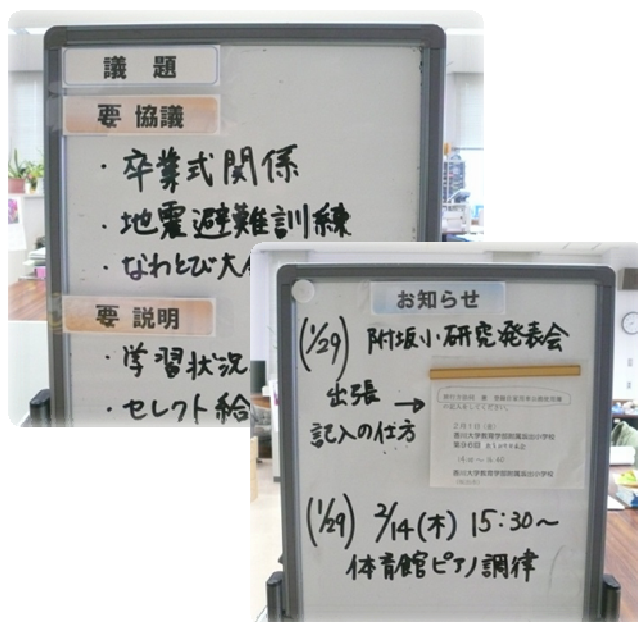
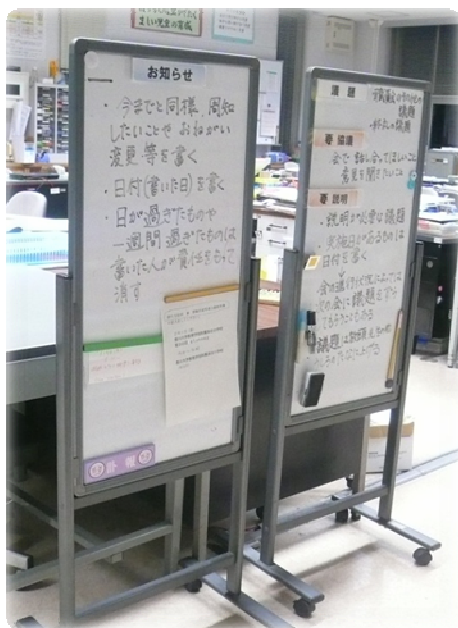




会議の効率化

綾川町立陶小学校

職員室入り口に議題を**要協議**・**要説明**・**お知らせ**に分類して、周知することにより、見通しをもたせるとともに、スムーズな運営にする。



一人一台パソコンにより、**ペーパーレス化**を図っている。

配布資料については、**個人用ボックス**に入れ、配布時間の短縮とともに、事前に内容を把握できるようにする。



配布プリントや提出期限も確認できるように周知黒板を活用している

