

事務連絡
令和3年1月13日

各介護保険サービス事業所・施設等管理者 様

香川県健康福祉部長寿社会対策課長

新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業（介護分）にかかる
実績報告書の提出について（依頼）

日頃から本県の高齢者福祉行政に御協力いただき、厚く御礼申し上げます。

新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業（介護分）にかかる実績報告書については、下記のとおり作成の上、御提出いただきますようお願いいたします。

記

1 提出書類

実績報告書（エクセルファイルまたは紙）

※交付申請の際に使用したエクセルファイルを、HP掲載の「実績報告作成マニュアル」を参考に修正の上、提出してください。紙申請の場合も同様です。

2 提出方法

電子メール または 郵送

3 提出期限

事業が完了した日から1か月、または令和3年4月9日（金）のいずれか早い日

※令和2年12月31日（金）までに事業が完了した事業所等については、令和3年2月15日（月）までに提出してください。

4 注意事項

(1) 1件の交付決定に対して、1件の実績報告書を提出してください

(2) HP掲載の「支援金支出明細書」を必ず作成し、保管してください（提出は不要ですが、県から求めがあった場合は速やかに提出してください）

(3) 実績報告書と併せて慰労金・支援金の支出証拠書類を提出する必要はありませんが、審査に必要な場合は提出を求めることがあります

5 問合せ・提出先

(1) 問合せ

香川県 長寿社会対策課 087-832-3886（施設G）、3887（在宅G）

(2) 提出先

・電子メール：kofukin-choju@pref.kagawa.lg.jp

・郵送：〒760-8570 高松市番町四丁目1番10号 香川県 長寿社会対策課

※実績報告書の提出先は国保連合会ではありませんので、ご注意ください。