

県立学校職員の服務に関する規則及び公立学校職員の勤務時間、休暇等に関する規則の一部を改正する規則をここに公布する。

令和3年7月15日

香川県教育委員会

香川県教育委員会規則第8号

県立学校職員の服務に関する規則及び公立学校職員の勤務時間、休暇等に関する規則の一部を改正する規則
(県立学校職員の服務に関する規則の一部改正)

第1条 県立学校職員の服務に関する規則(昭和35年香川県教育委員会規則第12号)の一部を次のように改正する。

次の表の改正前の欄に掲げる規定を同表の改正後の欄に掲げる規定に下線で示すように改正する。

改正後					改正前				
第2号様式(第4条関係)					第2号様式(第4条関係)				
県外出張伺書					県外出張伺書				
命令権者の確認	教育長		年月日提出	年月日受理	命令権者印	教育長		年月日提出	年月日受理
	殿		学校名			殿		学校名	
			校長氏名			校長氏名印			
下記のとおり県外に出張してよろしいか伺います。					下記のとおり県外に出張してよろしいか伺います。				
記					記				
旅行日程	年月日(曜)	用務地	用務内容	備考	旅行日程	年月日(曜)	用務地	用務内容	備考
	・ ・ ()					・ ・ ()			
	・ ・ ()					・ ・ ()			
	・ ・ ()					・ ・ ()			
	・ ・ ()					・ ・ ()			
費目及び旅費額					費目及び旅費額				

第2号様式の2 (第4条関係)

国 外 出 張 伺 書

命令権者の確認	教育長	年 月 日提出		年 月 日受理		
		学 校 名				
		殿 校長氏名				
下記のとおり本校職員が国外に出張してよろしいか伺います。						
記						
職 員 職 氏 名						
旅 行 日 程	年 月 日(曜)	用 務 地	用 務 内 容	備 考		
	・ ・ ()					
	・ ・ ()					
	・ ・ ()					
	・ ・ ()					
	・ ・ ()					
費 目 及 び 旅 費 額						

第2号様式の2 (第4条関係)

国 外 出 張 伺 書

命令権者印	教育長	年 月 日提出		年 月 日受理		
		学 校 名				
		殿 校長氏名印				
下記のとおり本校職員が国外に出張してよろしいか伺います。						
記						
職 員 職 氏 名						
旅 行 日 程	年 月 日(曜)	用 務 地	用 務 内 容	備 考		
	・ ・ ()					
	・ ・ ()					
	・ ・ ()					
	・ ・ ()					
	・ ・ ()					
費 目 及 び 旅 費 額						

第3号様式（第5条関係）

県外出張復命書

受 理 者 の 確 認	教育長	年 月 日提出		年 月 日受理
	殿	学 校 名		
		校 長 氏 名		
命により 月 日から 月 日まで に出張したのでその概要を 下記のとおり復命します。				
記				
旅 行 日 程				
用 務 地				
用 務 の 概 要				
感 想				
備 考				

第3号様式（第5条関係）

県外出張復命書

受 理 者 印	教育長	年 月 日提出		年 月 日受理
	殿	学 校 名		
		校 長 氏 名 印		
命により 月 日から 月 日まで に出張したのでその概要を 下記のとおり復命します。				
記				
旅 行 日 程				
用 務 地				
用 務 の 概 要				
感 想				
備 考				

第3号様式の2 (第5条関係)

国外出張復命書

受 理 者 の 確 認	教育長	年 月 日提出		年 月 日受理
		学 校 名		
	殿	職 氏 名		
命により 月 日から 月 日まで に出張したのでその概要を 下記のとおり復命します。				
記				
旅 行 日 程				
用 務 地				
用 務 の 概 要				
感 想				
備 考				

第3号様式の2 (第5条関係)

国外出張復命書

受 理 者 印	教育長	年 月 日提出		年 月 日受理
		学 校 名		
	殿	職 氏 名 印		
命により 月 日から 月 日まで に出張したのでその概要を 下記のとおり復命します。				
記				
旅 行 日 程				
用 務 地				
用 務 の 概 要				
感 想				
備 考				

第4号様式（第10条関係）

年次休暇請求書

校長の確認	校長	年 月 日提出		年 月 日受理
		学 校 名		
		殿 職 氏 名		
下記のとおり年次休暇を請求します。				
記				
期	間	日数又は時間	摘 要	
年 月 日 時から		日 時間	(連絡先)	
年 月 日 時まで				

第5号様式（第10条関係）

病気休暇承認申請書

承認権者の確認	校長	年 月 日提出		年 月 日受理
		学 校 名		
		殿 職 氏 名		
下記のとおり病気休暇の承認を申請します。				
記				
期	間	日数又は時間	負傷又は疾病の状況	
年 月 日 から				
年 月 日 まで				

第4号様式（第10条関係）

年次休暇請求書

校長印	校長	年 月 日提出		年 月 日受理
		学 校 名		
		殿 職 氏 名 印		
下記のとおり年次休暇を請求します。				
記				
期	間	日数又は時間	摘 要	
年 月 日 時から		日 時間	(連絡先)	
年 月 日 時まで				

第5号様式（第10条関係）

病気休暇承認申請書

承認権者印	校長	年 月 日提出		年 月 日受理
		学 校 名		
		殿 職 氏 名 印		
下記のとおり病気休暇の承認を申請します。				
記				
期	間	日数又は時間	負傷又は疾病の状況	
年 月 日 から				
年 月 日 まで				

第6号様式（第10条関係）

特別休暇承認申請書

承認権者の確認	校長 殿	年 月 日提出		年 月 日受理	
		学 校 名			
		職 氏 名			
下記のとおり特別休暇の承認を申請します。 記					
期 間	日数又は時間	理 由			
年 月 日から 年 月 日まで					

第6号様式の2（第10条関係）

産前休暇申出書

受理者の確認	校長 殿	年 月 日提出		年 月 日受理	
		学 校 名			
		職 氏 名			
下記のとおり産前休暇を取得したいので申し出ます。 記					
期 間	日 数	出 産 予 定 日	備 考		
年 月 日 から 年 月 日 まで					

第6号様式（第10条関係）

特別休暇承認申請書

承認権者印	校長 殿	年 月 日提出		年 月 日受理	
		学 校 名			
		職 氏 名 印			
下記のとおり特別休暇の承認を申請します。 記					
期 間	日数又は時間	理 由			
年 月 日から 年 月 日まで					

第6号様式の2（第10条関係）

産前休暇申出書

受理者印	校長 殿	年 月 日提出		年 月 日受理	
		学 校 名			
		職 氏 名 印			
下記のとおり産前休暇を取得したいので申し出ます。 記					
期 間	日 数	出 産 予 定 日	備 考		
年 月 日 から 年 月 日 まで					

第6号様式の3 (第10条関係)

産 後 休 暇 届 出 書

受 理 者 の 確 認	校長	年 月 日提出		年 月 日受理
	殿	学 校 名		
		職 氏 名		
下記のとおり産後休暇を取得するので届け出ます。 記				
期 間	日 数	出 産 日	備 考	
年 月 日 から				
年 月 日 まで				

第6号様式の3 (第10条関係)

産 後 休 暇 届 出 書

受 理 者 印	校長	年 月 日提出		年 月 日受理
	殿	学 校 名		
		職 氏 名 印		
下記のとおり産後休暇を取得するので届け出ます。 記				
期 間	日 数	出 産 日	備 考	
年 月 日 から				
年 月 日 まで				

第6号様式の4 (第10条の2関係)

介護休暇指定期間指定申出書

指定権者の確認	教育長	年 月 日提出		年 月 日受理		
		学 校 名				
		殿 職 氏 名				
下記のとおりに指定期間の指定を受けたいので申し出ます。 記						
申 出 内 容		<input type="checkbox"/> 指定期間の指定 <input type="checkbox"/> 指定期間の延長 <input type="checkbox"/> 指定期間の短縮				
今回の申出期間		年 月 日から		年 (月 日) まで		
指定期間の指定状況	第1回	年 月 日から		年 (月 日) まで		
	第2回	年 月 日から		年 (月 日) まで		
	第3回	年 月 日から		年 (月 日) まで		
要介護者に 関する事項	氏 名			年齢	歳	
	続 柄					
	同居又は別居の別及び別居の場合は、要介護者の住所	<input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居 (住所)				
要介護者の状態及び具体的介護の内容						

第6号様式の4 (第10条の2関係)

介護休暇指定期間指定申出書

指定権者印	教育長	年 月 日提出		年 月 日受理		
		学 校 名				
		殿 職 氏 名 印				
下記のとおりに指定期間の指定を受けたいので申し出ます。 記						
申 出 内 容		<input type="checkbox"/> 指定期間の指定 <input type="checkbox"/> 指定期間の延長 <input type="checkbox"/> 指定期間の短縮				
今回の申出期間		年 月 日から		年 (月 日) まで		
指定期間の指定状況	第1回	年 月 日から		年 (月 日) まで		
	第2回	年 月 日から		年 (月 日) まで		
	第3回	年 月 日から		年 (月 日) まで		
要介護者に 関する事項	氏 名			年齢	歳	
	続 柄					
	同居又は別居の別及び別居の場合は、要介護者の住所	<input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居 (住所)				
要介護者の状態及び具体的介護の内容						

第6号様式の5 (第11条関係)

介護休暇承認申請書

承認権者の確認	教育長	年 月 日提出		年 月 日受理		
		学 校 名				
		職 氏 名				
下記のとおり介護休暇の承認を受けたいので申請します。 記						
期 間	年 月 日から		時	時 分から	時 分まで	
	年 月 日まで		間	時 分から	時 分まで	
	<input type="checkbox"/> 毎日		日数		1日の合計時間	
<input type="checkbox"/> その他 ()		日		時間		
指 定 期 間		年 月 日から 年 月 日まで				
要介護者に 関する事項	氏 名		年齢	歳		
	続 柄					
	同居又は別居の別及び別居の場合は、要介護者の住所		<input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居 (住所)			
要介護者の状態及び具体的介護の内容						

第6号様式の5 (第11条関係)

介護休暇承認申請書

承認権者印	教育長	年 月 日提出		年 月 日受理	
		学 校 名			
	殿	職 氏 名印			
下記のとおり介護休暇の承認を受けたいので申請します。 記					
期 間	年 月 日から		時	時 分から	時 分まで
	年 月 日まで		間	時 分から	時 分まで
	<input type="checkbox"/> 毎日		日数		1日の合計時間
<input type="checkbox"/> その他 ()		日		時間	
指 定 期 間		年 月 日から 年 月 日まで			
要介護者に 関する事項	氏 名		年齢	歳	
	続 柄				
	同居又は別居の別及び別居の場合は、要介護者の住所		<input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居 (住所)		
要介護者の状態及び具体的介護の内容					

第6号様式の6 (第11条関係)

介護時間承認申請書

承認権者の確認	校長		年 月 日提出		年 月 日受理	
			学 校 名			
			殿 職 氏 名			
下記のとおり介護時間の承認を受けたいので申請します。						
記						
期間	年 月 日から		時	時 分から 時 分まで		
	年 月 日まで			時 分から 時 分まで		
	<input type="checkbox"/> 毎日		間	時 分から 時 分まで		
	<input type="checkbox"/> その他 ()			時 分から 時 分まで		
連続する3年の期間		年 月 日から 年 月 日まで				
要介護者に 関する事項	氏 名		年齢	歳		
	続 柄					
	同居又は別居の別及び別居の場合は、要介護者の住所		<input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居 (住所)			
要介護者の状態及び具体的介護の内容						

第6号様式の6 (第11条関係)

介護時間承認申請書

承認権者印	校長		年 月 日提出		年 月 日受理	
			学 校 名			
			殿 職 氏 名 印			
下記のとおり介護時間の承認を受けたいので申請します。						
記						
期間	年 月 日から		時	時 分から 時 分まで		
	年 月 日まで			時 分から 時 分まで		
	<input type="checkbox"/> 毎日		間	時 分から 時 分まで		
	<input type="checkbox"/> その他 ()			時 分から 時 分まで		
連続する3年の期間		年 月 日から 年 月 日まで				
要介護者に 関する事項	氏 名		年齢	歳		
	続 柄					
	同居又は別居の別及び別居の場合は、要介護者の住所		<input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居 (住所)			
要介護者の状態及び具体的介護の内容						

第7号様式（第12条関係）

休 暇 指 示 申 請 書

指示権者の確認	教育長 殿	年 月 日提出		年 月 日受理	
		学 校 名			
職 氏 名					
下記の休暇の申請の取扱いについて必要な指示を申請します。 記					
職員の職氏名	休暇の種類	期 間	日数又は 時 間	理 由	
		年 月 日から 年 月 日まで			

第8号様式（第12条の2関係）

休 暇 承 認 等 届 出 書

受理者の確認	教育長 殿	年 月 日提出		年 月 日受理	
		学 校 名			
職 氏 名					
下記のとおり休暇を承認したので 休暇の申出（届出）があったので届け出ます。 記					
職員の職氏名	休暇の種類	期 間	日数又は 時 間	理 由	
		年 月 日から 年 月 日まで			

第7号様式（第12条関係）

休 暇 指 示 申 請 書

指示権者印	教育長 殿	年 月 日提出		年 月 日受理	
		学 校 名			
職 氏 名 印					
下記の休暇の申請の取扱いについて必要な指示を申請します。 記					
職員の職氏名	休暇の種類	期 間	日数又は 時 間	理 由	
		年 月 日から 年 月 日まで			

第8号様式（第12条の2関係）

休 暇 承 認 等 届 出 書

受理者印	教育長 殿	年 月 日提出		年 月 日受理	
		学 校 名			
職 氏 名 印					
下記のとおり休暇を承認したので 休暇の申出（届出）があったので届け出ます。 記					
職員の職氏名	休暇の種類	期 間	日数又は 時 間	理 由	
		年 月 日から 年 月 日まで			

第9号様式（第14条関係）

赴任延期許可申請書

許可権者の確認	許可権者	年 月 日提出		年 月 日受理
		学校名		
	殿	職氏名		
下記のとおり赴任延期の許可を申請します。 記				
人事異動発令年月日				
人事異動通知受領 年 月 日				
赴任予定年月日				
期限内に赴任できない事由				

第9号様式（第14条関係）

赴任延期許可申請書

許可権者印	許可権者	年 月 日提出		年 月 日受理
		学校名		
	殿	職氏名印		
下記のとおり赴任延期の許可を申請します。 記				
人事異動発令年月日				
人事異動通知受領 年 月 日				
赴任予定年月日				
期限内に赴任できない事由				

第10号様式（第15条関係）

事務引継届書

受 理 者 の 確 認	教育長 殿	年 月 日提出		年 月 日受理
		学 校 名		
		職 氏 名	旧任者	
新任者				
下記のとおり事務引継を終えたので届け出ます。 記				
引 継 年 月 日				
表 簿				
備 品				
会 計				
未 完 結 事 務				
意 見				
そ の 他				

第10号様式（第15条関係）

事務引継届書

受 理 者 印	教育長 殿	年 月 日提出		年 月 日受理
		学 校 名		
		職 氏 名 印	旧任者	
新任者				
下記のとおり事務引継を終えたので届け出ます。 記				
引 継 年 月 日				
表 簿				
備 品				
会 計				
未 完 結 事 務				
意 見				
そ の 他				

第11号様式（第15条の2関係）

研 修 承 認 申 請 書

承認権者の確認	校長	年 月 日提出		年 月 日受理
		学校名		
	殿 職氏名			
下記のとおり勤務場所を離れて研修を行うことの承認を申請します。				
記				
研修日時	年 月 日 時 分から			
	年 月 日 時 分まで			
研修場所				
研修内容				
年度 研修日数累計				
備考				

第11号様式（第15条の2関係）

研 修 承 認 申 請 書

承認権者印	校長	年 月 日提出		年 月 日受理
		学校名		
	殿 職氏名印			
下記のとおり勤務場所を離れて研修を行うことの承認を申請します。				
記				
研修日時	年 月 日 時 分から			
	年 月 日 時 分まで			
研修場所				
研修内容				
年度 研修日数累計				
備考				

第11号様式の2（第15条の2関係）

研修結果報告書

受 理 者 の 確 認	校長	年 月 日提出		年 月 日受理
		学 校 名		
	殿	職 氏 名		
下記のとおり勤務場所を離れて研修を行ったので報告します。				
記				
研 修 日 時	年 月 日 時 分から			
	年 月 日 時 分まで			
研 修 場 所				
研 修 内 容 (具体的に 記入する こと。)				

第11号様式の2（第15条の2関係）

研修結果報告書

受理者印	校長	年 月 日提出		年 月 日受理
		学 校 名		
		殿	職 氏 名 印	
下記のとおり勤務場所を離れて研修を行ったので報告します。				
記				
研 修 日 時	年 月 日 時 分から			
	年 月 日 時 分まで			
研 修 場 所				
研 修 内 容 (具体的に 記入する こと。)				

第12号様式（第16条関係）

営利企業従事等許可申請書

許可権者の確認	教育長	年 月 日提出		年 月 日受理	
		学 校 名			
		殿 職 氏 名			
地方公務員法第38条第1項の許可を受けたいので、次のとおり申請します。 記					
事業等の概要					
事業等に従事する時間					
兼職等のためにさかれる勤務時間数					
報酬金額					
事業等と学校との関係の有無					
事業等に従事する理由					

第12号様式（第16条関係）

営利企業従事等許可申請書

許可権者印	教育長	年 月 日提出		年 月 日受理	
		学 校 名			
		殿 職 氏 名 印			
地方公務員法第38条第1項の許可を受けたいので、次のとおり申請します。 記					
事業等の概要					
事業等に従事する時間					
兼職等のためにさかれる勤務時間数					
報酬金額					
事業等と学校との関係の有無					
事業等に従事する理由					

第13号様式（第17条関係）

兼職等に関する認定申請書

認定権者の確認	教育長	年 月 日提出		年 月 日受理
		学校名		
	殿	職氏名		
<p>下記のとおり教育に関する他の職（事業事務）を兼ね（に従事）たいので、本務の遂行に支障がないことの認定を申請します。</p> <p style="text-align: center;">記</p>				
教育職等の職務内容				
兼職等の期間				
兼職等のためにさかれる勤務時間数				
報酬金額				
教育職等と学校との関係の有無				
教育職等を兼ねる理由				

第13号様式（第17条関係）

兼職等に関する認定申請書

認定権者印	教育長	年 月 日提出		年 月 日受理
		学校名		
	殿	職氏名印		
<p>下記のとおり教育に関する他の職（事業事務）を兼ね（に従事）たいので、本務の遂行に支障がないことの認定を申請します。</p> <p style="text-align: center;">記</p>				
教育職等の職務内容				
兼職等の期間				
兼職等のためにさかれる勤務時間数				
報酬金額				
教育職等と学校との関係の有無				
教育職等を兼ねる理由				

第14号様式（第18条関係）

入 学 志 願 届 書

受 理 者 の 確 認	教育長	年 月 日提出		年 月 日受理
		学 校 名		
	殿	職 氏 名		
下記のとおり学校に入学を志願したので届け出ます。 記				
志 願 目 的				
志 願 学 校 名				
出 願 年 月 日				

第14号様式（第18条関係）

入 学 志 願 届 書

受 理 者 印	教育長	年 月 日提出		年 月 日受理
		学 校 名		
	殿	職 氏 名 印		
下記のとおり学校に入学を志願したので届け出ます。 記				
志 願 目 的				
志 願 学 校 名				
出 願 年 月 日				

第15号様式（第19条関係）

氏名等変更届書

受 理 者 の 確 認	教育長	年 月 日提出		年 月 日受理
		学 校 名		
	殿	職 氏 名		
下記のとおり氏名等を変更したので届け出ます。				
記				
新	氏 名			
	住 所			
旧	氏 名			
	住 所			
変 更 年 月 日				

第15号様式（第19条関係）

氏名等変更届書

受 理 者 印	教育長	年 月 日提出		年 月 日受理
		学 校 名		
	殿	職 氏 名 印		
下記のとおり氏名等を変更したので届け出ます。				
記				
新	氏 名			
	住 所			
旧	氏 名			
	住 所			
変 更 年 月 日				

第16号様式（第20条関係）

私 事 旅 行 届 書

受 理 者 の 確 認		年 月 日提出		年 月 日受理	
		学 校 名			
		殿 職 氏 名			
下記のとおり私事旅行を行うので届け出ます。 記					
旅 行 先					
旅 行 期 間					
連 絡 先 及 び 連 絡 方 法					
備 考					

第16号様式（第20条関係）

私 事 旅 行 届 書

受 理 者 印		年 月 日提出		年 月 日受理	
		学 校 名			
		殿 職 氏 名 印			
下記のとおり私事旅行を行うので届け出ます。 記					
旅 行 先					
旅 行 期 間					
連 絡 先 及 び 連 絡 方 法					
備 考					

（公立学校職員の勤務時間、休暇等に関する規則の一部改正）

第2条 公立学校職員の勤務時間、休暇等に関する規則（平成7年香川県教育委員会規則第18号）の一部を次のように改正する。

第1号様式中「㊤」及び注7を削る。

第2号様式中「㊤」及び注を削る。

附 則

- 1 この規則は、令和3年9月1日から施行する。
- 2 改正前の各規則に定める様式による用紙は、当分の間、修正して使用することができる。