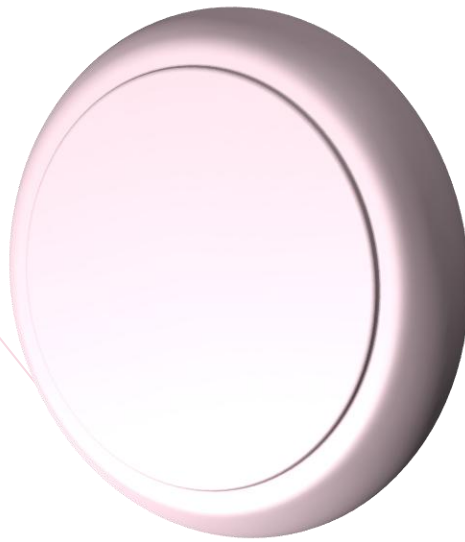
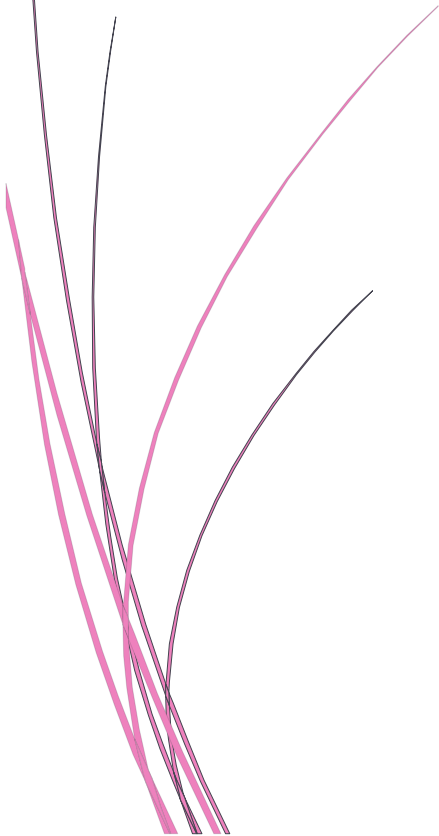


令和 9 年度

香川県公立高等学校入学者選抜

【インターネット出願 志願者マニュアル】

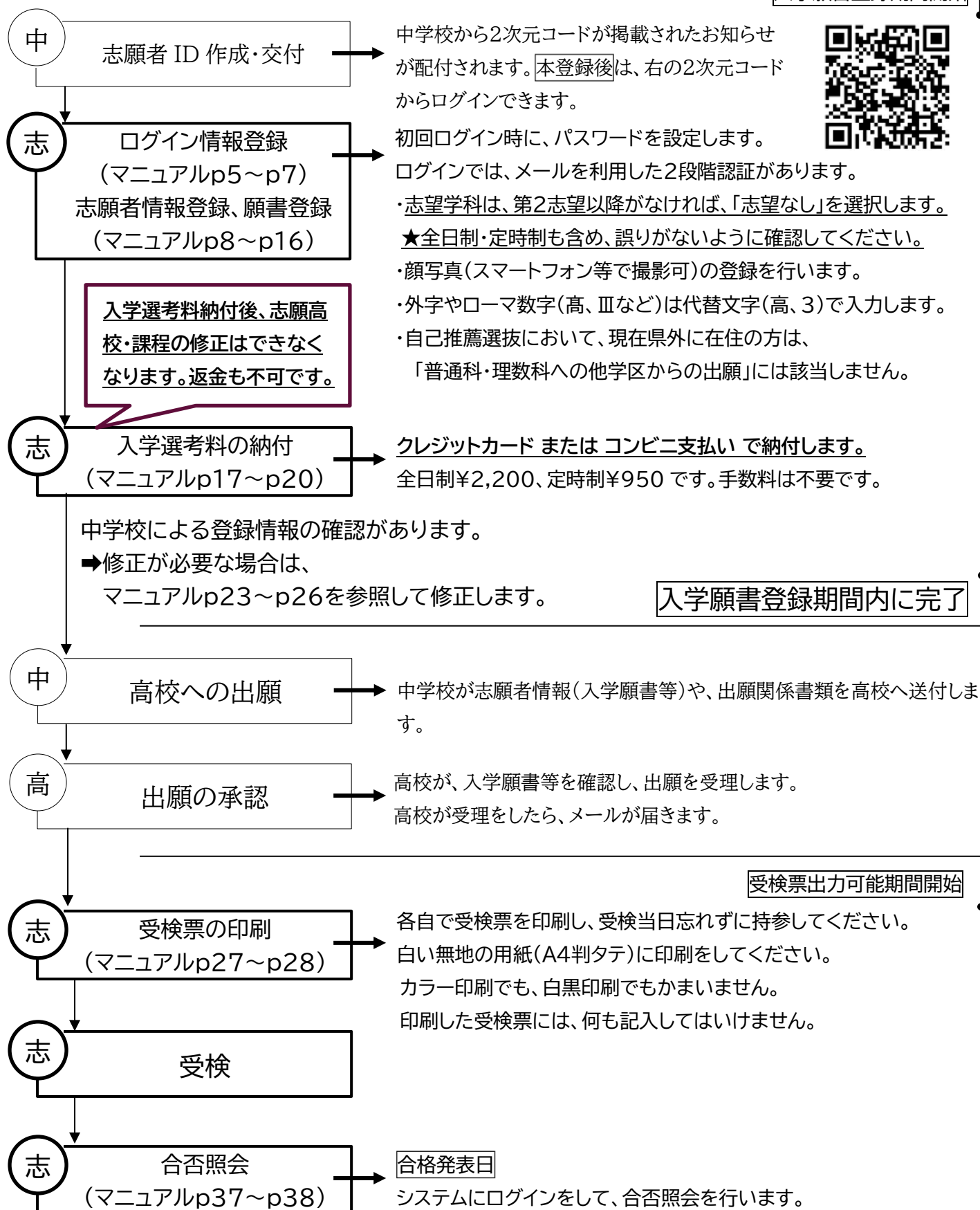


目次

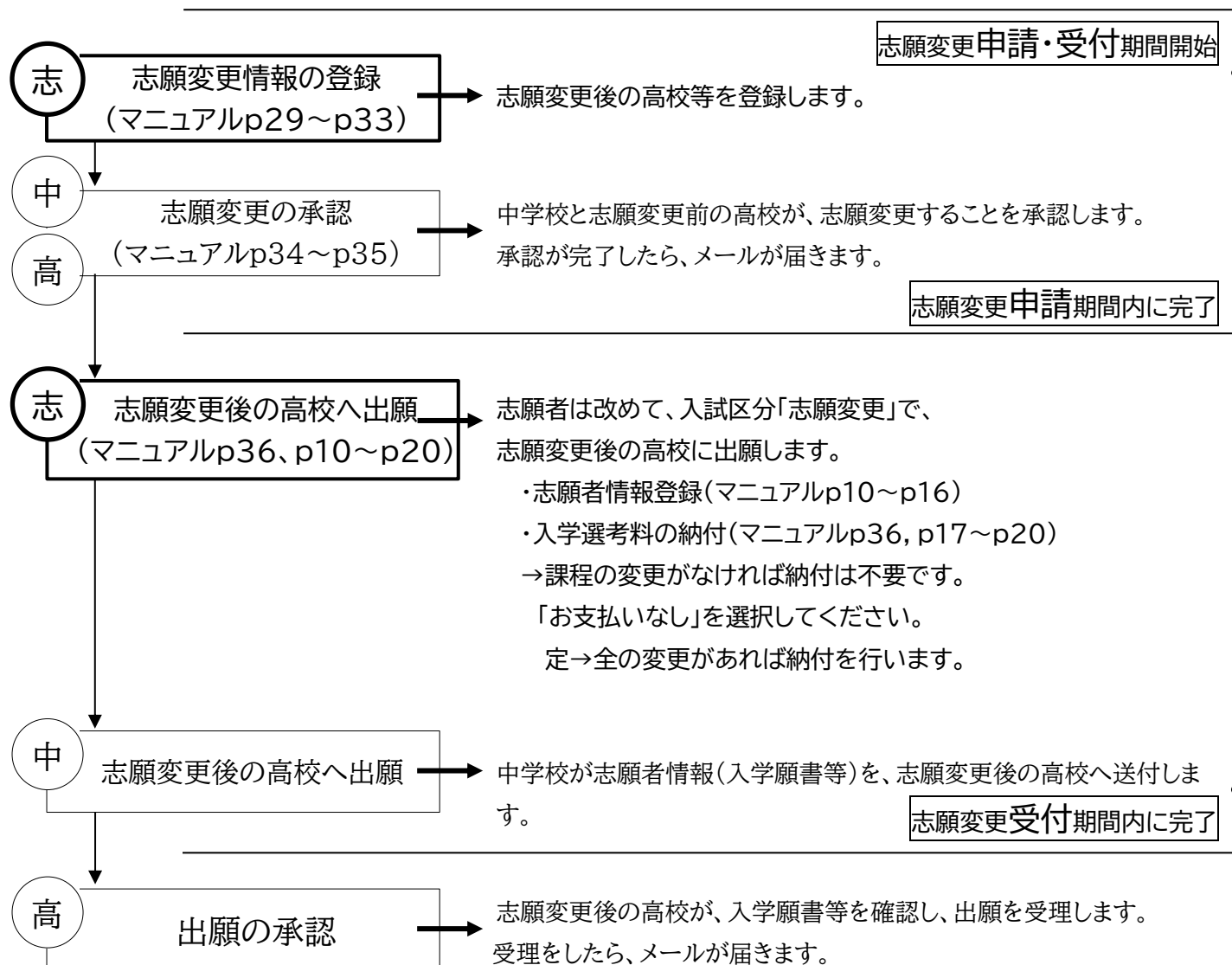
I はじめに ～インターネット出願について～	2
II ユーザ登録方法	5
III 出願の手続き方法	8
1. 出願サイトにログイン	8
2. 志願者情報、保護者情報を登録する	9
3. 新規出願手続き	10
4. Step1:志願情報入力(募集区分、課程、志願高校、学科の選択)	11
5. Step2:顔写真登録 ※写真の登録を行わないと出願手続きをすることはできません。	12
6. Step3:出願情報入力(志願者情報、保護者情報の入力)	16
7. Step4: お支払い方法の選択	17
8. Step5:出願情報の確認(Step1～Step4 の内容確認)	18
9. Step6: 出願申込完了	20
10. 出願完了後、差し戻されたデータを修正する	23
11. 受検票の出力・印刷	27
IV 志願変更の手続き方法	29
1. 出願サイトにログイン	29
2. 志願変更前の高等学校への申請手続き	31
3. 志願変更前の高等学校への申請入力(志願変更後の課程、志願高校、学科の選択)	32
4. 志願変更前の高等学校への申請確認	33
5. 志願変更前の高等学校への申請完了	34
6. 志願変更後の高等学校への出願	36
V 合否照会	37

I はじめに ～インターネット出願について～

入学願書登録期間開始



志願変更について（一般選抜のみ）



★操作がうまくいかないときは

miraicompass サポートデスク（24 時間受付）に相談してください。

電話 0120-907-867 または 電話 03-5877-5952

<出願の事前準備>

次の(1)～(4)を用意してください。



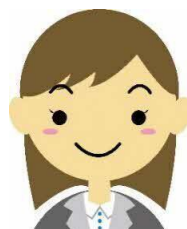
(1)インターネットに接続されている端末

セキュリティの観点から、ブラウザや OS は最新のものにアップデートしてからご使用ください。



(2)利用可能なメールアドレス

ユーザ登録で使います。また、出願完了メールや、志願先の学校等からのお知らせがある場合に、利用します。



(3)顔写真データ(出願時に使用します)

顔写真は、JPEG 形式、または PNG 形式の画像データでアップロードしてください。



(4)必要書類の準備

詳細は、「香川県公立高等学校入学者選抜実施細目」をご確認ください。

<出願後に以下のものが、必要になります。>



(1)PDF データを開くためのアプリケーション

インターネット出願システムから受検票等をダウンロードする際に使います。Adobe 社の「Adobe Acrobat Reader」、「Adobe Reader」を推奨します。Edge、GoogleChrome、safari 等のブラウザでも対応は可能です。



(2)プリンター

PDF でダウンロードした入学願書や受検票を印刷します。コンビニプリントの利用も可能です。

Ⅱ ユーザ登録方法

1. ユーザ登録ページにアクセス

インターネット出願を行うにあたり、まずユーザ登録が必要となります。
中学校から配付されたお知らせの2次元コード又は URL からユーザ登録を行います。

ユーザ登録用の2次元コードと URL は、個人ごとに発行されます。必ずお知らせ文書の自身の名前に間違いがないか確認してから、登録をおこなってください。

★参考 中学校から配付されるお知らせの例

重 要

香川県公立高等学校入学者選抜インターネット出願 事前登録のご案内

出力日 20xx/xx/xx
●●市立▲▲中学校

2 01番 未来 翼 様 および 保護者様

時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素より本校の教育活動にご理解と
す。さて、令和9年度香川県公立高等学校入学者選抜の出願にあたっては、事前にインタ
が必要となります。つきましては、以下の手順に従ってユーザ登録ページにアクセスし
なお、インターネット出願システムにおいては、ログイン時の2段階認証や、出願完了
するためのメールアドレスが必要です。ご家庭で受信可能なメールアドレスをご用意

(1) ユーザ登録の手順

① 右の二次元コードをスマートフォンなどで読み取り、ユーザ登録ページにアクセスしてください。

ユーザ登録用URL・二次元コード

ユーザID : test01

<https://regre.mirai-compass.net/usr/common/qassMailEnt.jsf?id=kagawah&settingMode=96a3be3c&code=6e647074314e762b2b6256384f6d5a59736e6c6a30413d3d>

② 表示された画面の上部に、ご自身の中学校、クラス、出席番号、氏名が正しく表示されて
もし、誤りがある場合は、ただちに担任に申し出てください。

③ 表示された画面の下部にメールアドレスを入力し送信すると、『ユーザ登録用の確認コ
ードに届きますので、それを入力してください。

④ 出願者の情報に誤りがなければ、パスワードを入力し、利用規約に同意して、登録ボタンを押してください。

(必要ならメモしてください) パスワード :

⑤ パスワード登録完了の画面が表示されましたら、ユーザ登録は完了です。
なお、出願手続きは、ログインボタンを押して表示された「香川県公立高等学校入学者選抜のネット出願へようこそ」の
画面からおこないますので、ブックマークに登録してください。(②の二次元コードから開くこともできます)

(2) 出願手続きの手順(ユーザ登録完了後はすべてこちらから)

① 右の二次元コードをスマートフォンなどで読み取り、ログインページにアクセスしてください。
<https://regre.mirai-compass.net/usr/kagawah/common/loginPublic.jsf>

② 自身のユーザIDとパスワードを入力してください。

③ 2段階認証用確認コード(6桁)が、メールで届くので、それを入力してください。

【お問い合わせ先】

miraicompass (ミライコンパス) サポートセンター (運用委託会社: 三菱総研DCS株式会社)

0120-907-867 (24時間受付) / 03-5877-5952 (24時間受付)

【志願者マニュアル掲載先】

香川県教育委員会ホームページ (右の二次元コードから)

<https://www.pref.kagawa.lg.jp/kenkyoui/kokokyoiku/nyushi/chugaku-koko/youshiki9.html>

自身の名前が表示されていることを
確認してください。
システムでは外字(高、崎など)が使
用できないため、代替漢字(高、崎な
ど)を使用します。

出願サイトにログインするために
必要です。

以上

5

2. ユーザ登録用確認コード送信

各種通知受信用のメールアドレスを入力し、「送信」ボタンをクリックします。

登録されたメールアドレスにユーザ登録用の 6 桁の確認コードがメール送信されます。

※メールの受信拒否がされていないか、ご確認ください。

※1メールアドレスあたり1名の志願者のみ登録が可能です。

そのため、1つのメールアドレスで複数名の登録はできません。

Step1 E-mail送信 (ユーザ登録用確認コード送信)

●●市立▲▲中学校 1組 (01) 浅井 真 さんで間違いなければ、ユーザIDとしてご利用いただく自身の受信可能なメールアドレスを入力し、「送信」ボタンを押してください。

入力されたメールアドレス宛にユーザ登録用の確認コードを送信します。

メールが届きましたら、メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録 (本登録) を行ってください。(確認コードの有効期限は20分です)

※登録いただいたメールアドレスに、学校からの緊急連絡などを送信することがございます。

※登録いただいたメールアドレスを公開する、または第三者に提供することはありません。

※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

<重要>

- 入力されたメールアドレスに、登録完了等の確認メールを送信します。
- フィーチャー・フォン (通称:ガラケー) は、確認コードお知らせメールの受信はできませんが、その後のお手続きは行えません。インターネットに接続されたパソコン等でお手続きください。

<事前に設定をご確認ください>

- ご自身のメールアドレスを、「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように設定してください。
- 確認コードお知らせメールにはURLが記載されております。URL付メールが受信できるように設定してください。
- 各キャリアのメール受信設定方法は、こちらで確認ください。

[docomo](#)
[au](#)
[SoftBank](#)

メールアドレス

送

このメールアドレスは、

- ・ログイン時の二段階認証
- ・出願完了時の通知メールの送付
- ・志願先の学校からのお知らせなどの連絡先として利用されますので、確認しやすいメールアドレスを登録するようにしてください。

メールアドレスを変更したい場合は、ログイン後⇒「個人情報更新」から変更できます。

登録したメールアドレスに、メールが届きます。

3. 必要情報の入力

ご利用のメールソフトで件名:「【インターネット出願】」で始まるメールを表示し、メール本文内の確認コード及びパスワード等の必要情報を入力の上、登録ボタンをクリックしてください。

Step2 パスワード登録画面

■メール送信が完了しました。(※お手続きはまだ完了していません)

※お手続きはまだ完了していません。メールを確認し、以下の入力を進めてください。

確認コード入力

確認コード

下記メールアドレス宛に確認コードお知らせメールを送信しました。

メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録 (本登録) を行ってください。(確認コードの有効期限は20分です)

1kagawa001@test

※メールアドレスは小文字に変換されて登録されます。

確認コードお知らせメールが受信できない方
⇒ [こちら](#)よりテストメールを送信し、受信設定が正しく設定されているかご確認ください。

パスワード入力

出願者氏名	浅井 真
生年月日	2011年1月1日
出身校	●●市立▲▲中学校
クラス	1組
出席番号	01

パスワード

パスワード (確認用)

※ 下記の条件を満たすパスワードを設定してください。

- ・文字数は【10文字以上16文字以下】で設定してください。
- ・使用できる文字は【「半角英字」と「半角数字」と「半角記号」】です。
- ・【「半角英字」と「半角数字」と「半角記号」の組合せ】で設定してください。
- ・アルファベットの【大文字と小文字を区別】しています。

※ ユーザIDの有効期限は下記ようになりますので、ご注意ください。

- ・最終ログイン先が **出願サイト** の場合 : 当年度末まで (2026/3/31)

登録したメールアドレスに届く確認コード(6桁)を入力

情報に誤りがある場合は、登録前に中学校に問い合わせてください。

パスワードを入力

※この後の操作でも必要になるので忘れないこと。

利用規約を確認し、同意した上で「登録」ボタンを押してください。

☒ 同意する

戻る 登録 再送信

「利用規約」を確認・同意の上、「登録」をクリック

4. ユーザ登録完了

「パスワード登録完了」のメッセージが表示されましたら、ユーザ登録完了となります。

Step3 パスワード登録完了

メールアドレスとパスワードが登録されました。
「ログインへ」ボタンよりログインを行ってください。

メールアドレス 1kagawa001@test

ログイン

「ログインへ」ボタンをクリックすると、「ログイン画面」に移動します。

以下の「ログイン画面」をブックマークに登録すると、この後の作業が進めやすくなります。
今後の出願手続きはすべてここからおこないます。

 miraicompass

香川県公立高等学校入学選抜のネット出願へようこそ

出身校を選択し登録済みのユーザID、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

出身校
●●市立▲▲中学校

ユーザID
1kagawa001

パスワード ☐ パスワードの伏字解除

ログイン
パスワードをお忘れの方は

※「利用規約」をご確認いただき

香川県公立高等学校入学選抜からのお知らせ

香川県公立高等学校入学選抜からのお知らせはありません

システムに関するお知らせ

システムからのお知らせはありません

 miraicompass

この画面の URL は、

<https://mirai-compass.net/usr/kagawah/common/loginPublic.jsf>
で、右の2次元コードからすすむことができます。

★本登録後のログインはすべてこの URL (右の2次元コード) からおこないます。



Ⅲ 出願の手続き方法

1. 出願サイトにログイン

- (1) 「ログイン画面」にて、出身校(在籍中学校名)を選択後、中学校からのお知らせに記載のユーザ ID と、「Ⅱ-3 必要情報の入力」(6ページ参照)で設定したパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリック

ログイン画面 URL: <https://mirai-compass.net/usr/kagawah/common/loginPublic.jsf>

ログイン画面は右の2次元コードから⇒




出身校を選択し登録済みのユーザID、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

出身校
●●市立▲▲中学校

ユーザID
1kagawa001

パスワード ☐ パスワードの伏字解除

ログイン
パスワードを忘れた方はこちら

※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

香川県立高等学校入学者選抜からのお知らせ
香川県立高等学校入学者選抜からのお知らせはありません

システムに関するお知らせ
システムからのお知らせはありません

特商法に基づく表示
ある質問 利用規約 推奨環境

登録したメールアドレスに、メールが届きます。

(2) メールアドレスに届いた確認コードを入力



※ログインはまだ完了していません。メールを確認し、以下の入力を進めてください。

確認コード入力

確認コード

下記メールアドレス宛てに確認コードお知らせメールを送信しました。
メールに記載された確認コードを入力し、認証ボタンを押下してください。
(確認コードの有効時間は20分です)

1kagawa001@test

確認コードお知らせメールが受信できない方
⇒ [こちら](#)よりテストメールを送信し、受信設定が正しく設定されているかご確認ください。

戻る 認証 再送信

確認コードを入力し、認証を押す

2. 志願者情報、保護者情報を登録する

この志願者情報登録は、1度おこなえば、2度おこなう必要はありません。

(1) 志願メニューページで「個人情報更新」を選択

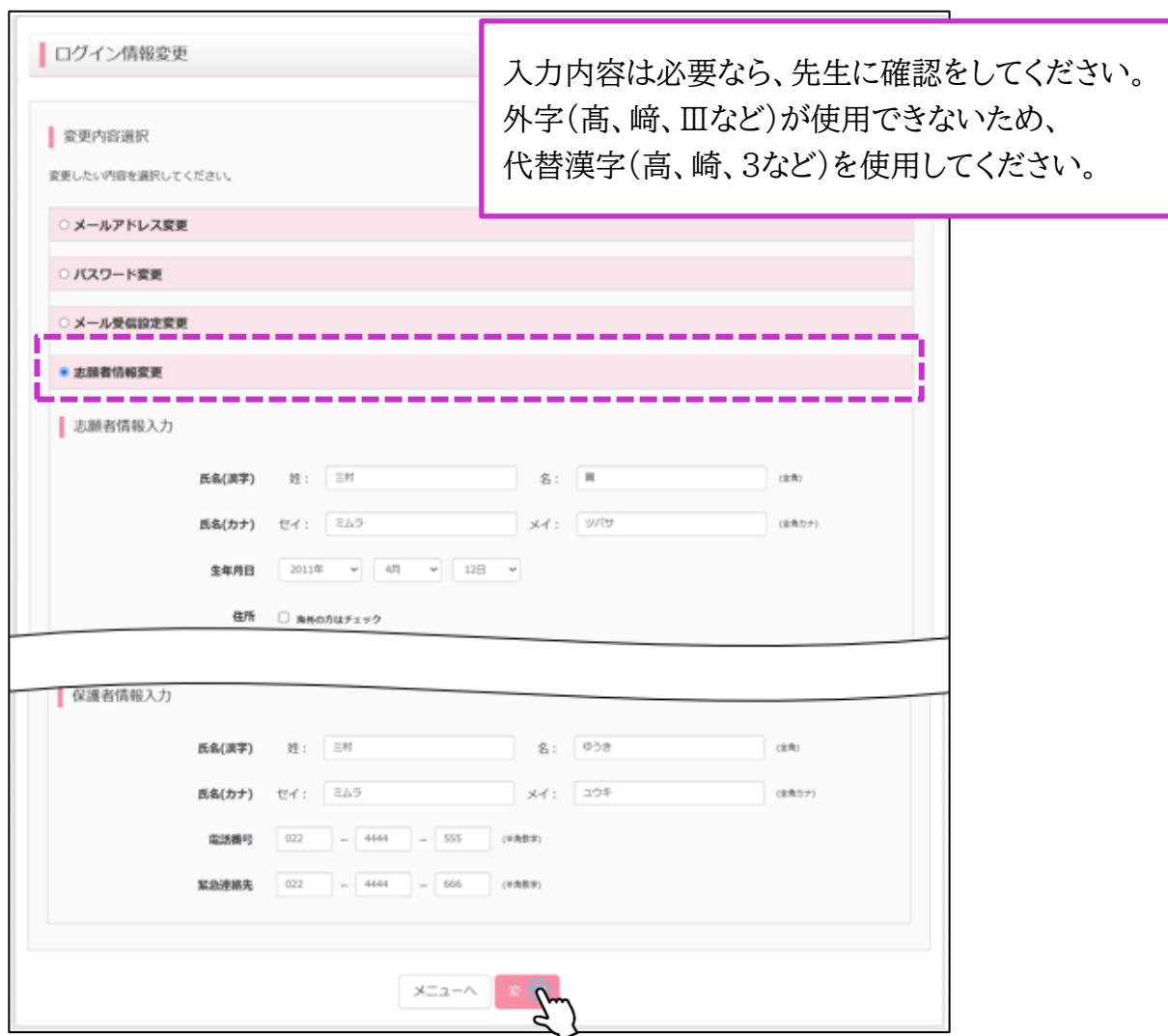


志願メニュー

申込履歴・配信メールを確認する

個人情報更新	志願者および保護者情報の登録・変更、ログイン情報変更
出願	出願登録、志願変更登録、希望調査、他志願申請系
合否	合否情報確認

(2) ログイン情報変更画面で「志願者情報変更」を選択して、志願者情報、保護者情報を入力して「変更」を選択



ログイン情報変更

変更内容選択

変更したい内容を選択してください。

- ☐ メールアドレス変更
- ☐ パスワード変更
- ☐ メール受信設定変更
- ☒ 志願者情報変更

志願者情報入力

氏名(漢字) 姓: 三村 名: 真 (全角)

氏名(カナ) セイ: ミムラ メイ: ツバサ (全角カナ)

生年月日 2011年 4月 12日

住所 ☐ 海外の方はチェック

入力内容は必要なら、先生に確認をしてください。
外字(高、崎、皿など)が使用できないため、
代替漢字(高、崎、3など)を使用してください。

保護者情報入力

氏名(漢字) 姓: 三村 名: ゆうき (全角)

氏名(カナ) セイ: ミムラ メイ: ユウキ (全角カナ)

電話番号 022 - 4444 - 555 (半角数字)

緊急連絡先 022 - 4444 - 666 (半角数字)

メニューへ 変更

3. 新規出願手続き

入学願書登録期間内に、ここから入学選考料の納付までが完了しないと出願できません。
期日を十分に確認し、作業を進めてください。

(1) 志願メニューページで「出願」を選択



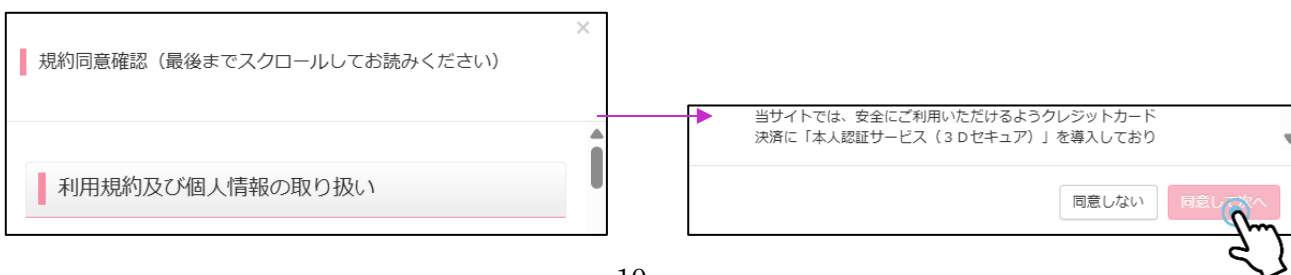
(2) 出願ページで「出願申込」を選択



(3) 出願ページで「新規申し込み手続きへ」を選択

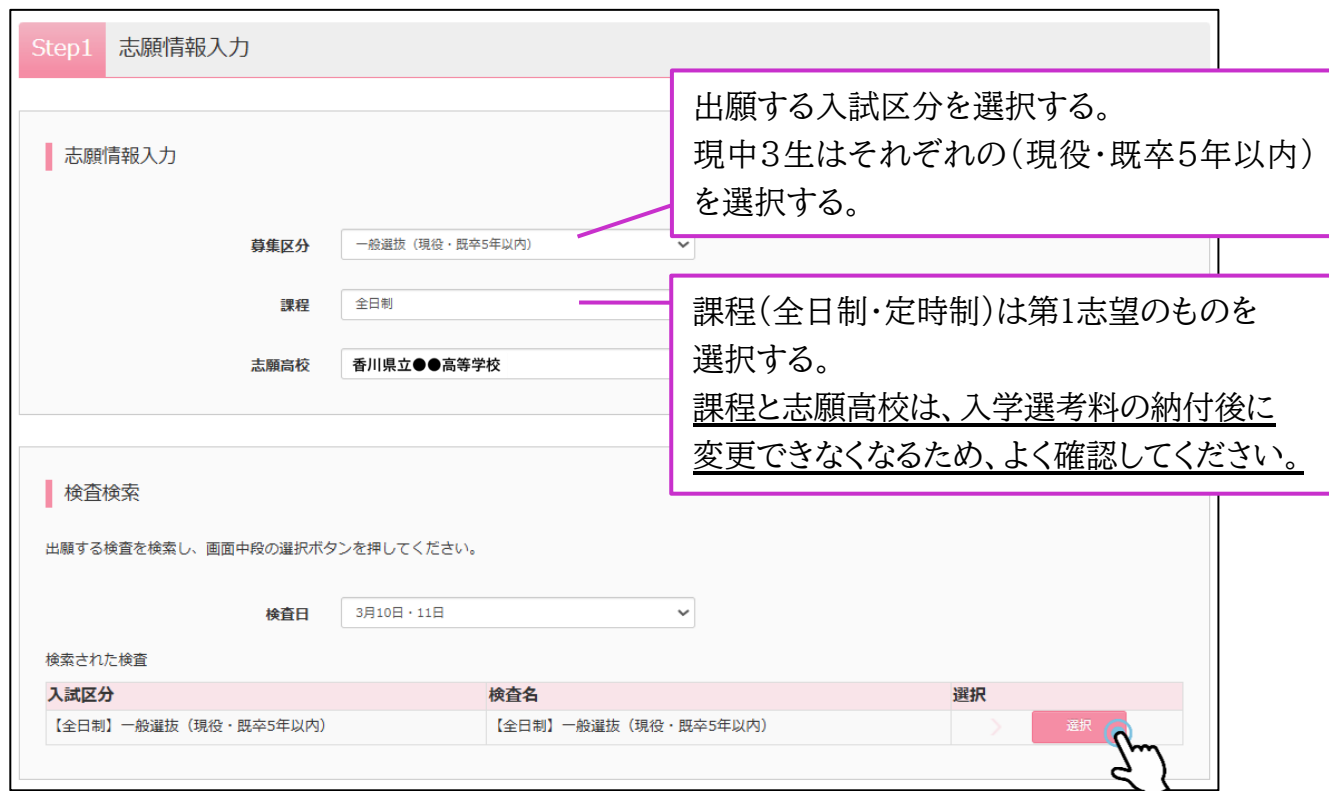


(4) 利用規約同意確認画面で、一番下まで規約を進め、「同意して次へ」を選択



4. Step1:志願情報入力(募集区分、課程、志願高校、学科の選択)

- (1) 募集区分、課程、志願高校、検査日を選択し、表示される検査に間違いがなければ「選択」をクリック



Step1 志願情報入力

志願情報入力

募集区分 一般選抜 (現役・既卒5年以内)

課程 全日制

志願高校 香川県立●●高等学校

検査検索

出願する検査を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。

検査日 3月10日・11日

検索された検査

入試区分	検査名	選択
【全日制】一般選抜 (現役・既卒5年以内)	【全日制】一般選抜 (現役・既卒5年以内)	選択

- (2) 第1志望～第2志望を選択し、「次へ」をクリック

※志望学科が1つの場合や、志願先の高校に学科が1つの場合は、第1志望のみ入力、複数の学科がある高校で複数学科を志望する場合は、志望順に入力してください。



現在選択中の検査

入試区分	検査名	選択解除
【全日制】一般選抜 (現役・既卒5年以内)	【全日制】一般選抜 (現役・既卒5年以内)	選択解除

申込済検査

入試区分

志望学科

第1志望 必須 選んでください

第2志望 必須 選んでください

戻る 次へ

5. Step2:顔写真登録 ※写真の登録を行わないと出願手続きをすることはできません。

(1) 「顔写真アップロード」をクリック

Step2 顔写真登録

出願用顔写真(必須)

出願用顔写真を登録してください。
※出願（中学校承認）以降、顔写真の登録および変更は行えません。変更を希望する場合は中学校へお問い合わせください。

顔写真アップロード

戻る 次へ

顔写真の登録は1度おこなえば、2度おこなう必要はありません。既に顔写真の登録が完了している方は、そのまま Step3 に進めます。
※顔写真を変更したい場合は、中学校の承認前であればアップロードし直すことが可能です。

(2) 顔写真アップロード画面から「写真の登録手続きへ進む」をクリック

顔写真アップロード

アップロードする顔写真ファイルについて

写真の規定（サイズ、ファイル形式等）はこちら

顔写真

登録されていません。

写真の登録手続きへ進む

戻る

受検票に使用する写真なので、下の【顔写真について】を確認し、顔の一部が切れているなどがないようにしてください。

☆登録できる写真の基準を満たしているか確認してください。

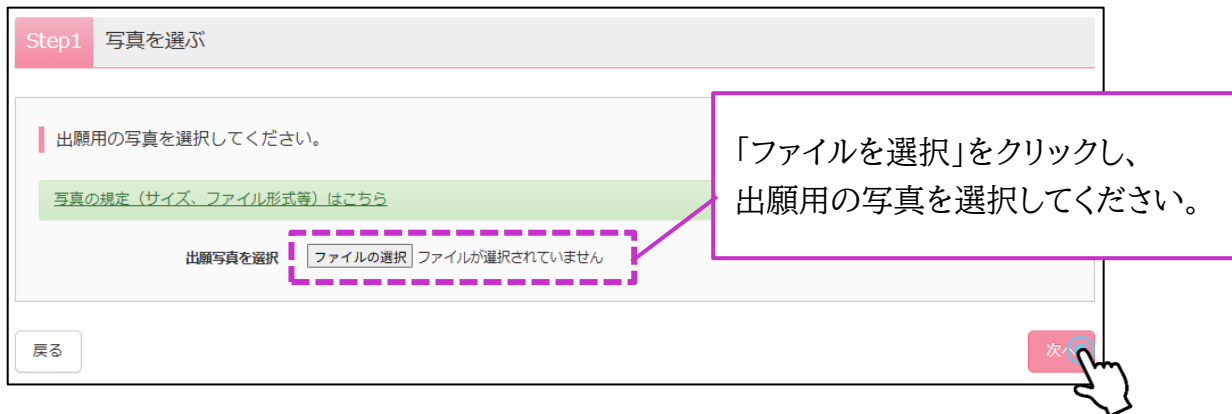
【顔写真について】

1. 正面上半身、無帽（縦横比は、縦4：横3）
2. 出願前6か月以内に撮影したもの
3. カラー・白黒のどちらでも可
4. 志願者本人のみが写っているもの
5. 正面を向いた志願者本人の顔がはっきり確認できるもの（顔に影がないもの）

【顔写真のデータについて】

- ① JPEG 形式、または PNG 形式の画像データ
- ② 推奨の画像サイズは縦幅が「600 ピクセル」、横幅が「450 ピクセル」で、縦幅と横幅の比率が「4:3」の割合
- ③ 低画質ではないもの（縦幅が「250 ピクセル」以上、横幅が「250 ピクセル」以上のもの）
- ④ アップロードできるデータのファイルサイズは 3MB まで

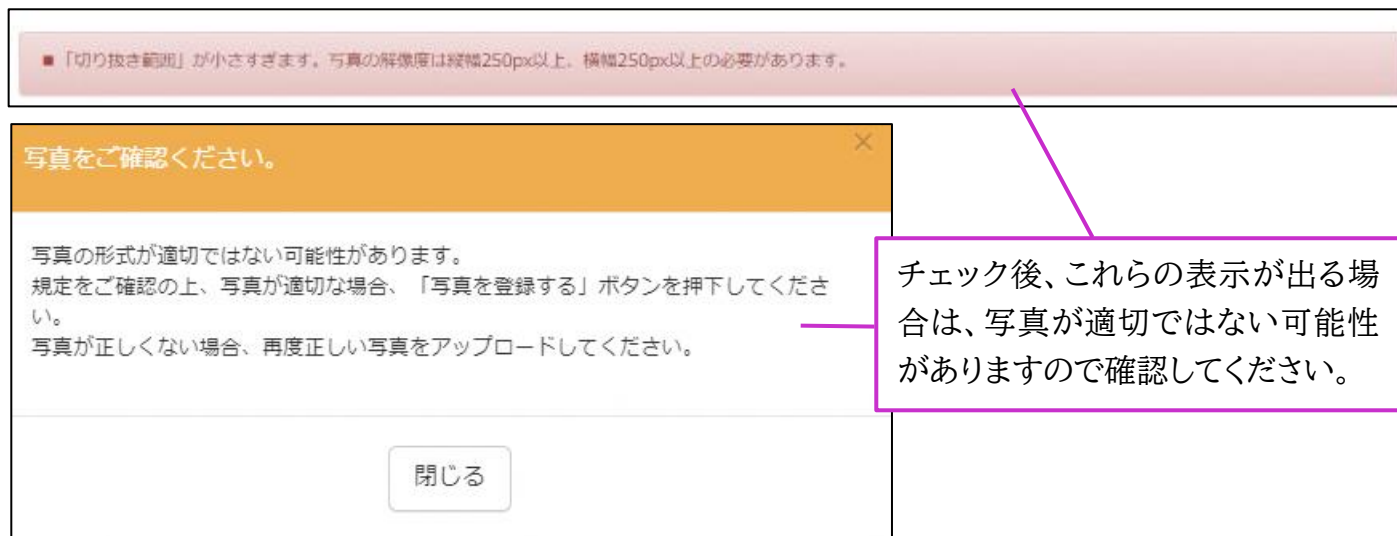
(3) Step2-1「出願写真を選択」にてファイルを選択



(4) Step2-2 写真を枠内に収まるように調整



☆参考 エラー表示例



(5) Step2-3 写真を登録



Step2

顔写真登録

■ 写真の登録が完了しました。

出願用顔写真(必須)

出願用顔写真は既に登録されています。

修正する場合は、顔写真アップロードボタンから再登録の手続きを行ってください。

※出願（中学校承認）以降、顔写真の登録および変更は行えません。変更を希望する場合は中学校へお問い合わせください。



顔写真アップロード

戻る

次へ

以上で写真の登録は完了です。
「次へ」をクリックし、引き続き、出願の手続きを行ってください。

6. Step3:出願情報入力(志願者情報、保護者情報の入力)

出願情報を入力後、「お支払い画面へ」をクリックしてください。

Step3 出願情報入力

入力後に行う「入学選考料納付」の前に、入力内容に誤りがないかどうかをよく確認してください。
特に、p11の内容(課程、志望校)は入学選考料の納付後に変更することができません。

■志願者情報に登録されている項目が自動でセットされています。

志願者情報入力

氏名(漢字) 必須

姓: 浅井 (全角)

名: 翼 (全角)

氏名(カナ) 必須

セイ: アサイ (全角カナ)

メイ: ツバサ (全角カナ)

生年月日 必須

2011年 1月 1日

郵便番号 必須

1234567 (半角数字:ハイフンなし7桁)

住所検索

都道府県 必須

選んでください

市区町村 必須

例)〇〇市 (全角:(例)〇〇市)

町名・番地 必須

例)〇〇1-1-1 (全角:(例)〇〇1-1-1)

建物名・部屋番号

例)〇〇マンション101 (全角:(例)〇〇マンション101)

保護者確認 必須

☐ 出願内容について、保護者が確認しました。

戻る

保存して中断する

お支払い画面へ

「保存して中断する」をクリックすると、申込情報保存完了画面に移動します。

※出願完了ではないため、出願期間を過ぎると申込は取り消されます。ご注意ください。

一時保存した出願を再開する場合は、出願申込マイページ「続きから」から行ってください。

※「キャンセル」をクリックすると入力した出願情報が削除されますのでご注意ください。

7. Step4: お支払い方法の選択

入学願書登録期間内に入学選考料の納付が完了しないと出願できません。
期日を十分に確認し、作業を進めてください。

該当するお支払い方法を選択し、「確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

お支払いはクレジットカード、コンビニエンスストアのいずれかを選択してください。



Step4 お支払い方法の入力

検査名

入試区分 検査名
【全日制】一般選抜（現役・既卒5年以内） 【全日制】一般選抜（現役・既卒5年以内）

入学選考料 ￥2,200-

お支払い方法の選択
※お支払い方法により事務手数料が異なりますので、事務手数料を確認しお手続きしてください。

☐ クレジットカード

☒ コンビニエンスストア [事務手数料 ￥0-]

セブン-イレブン
☐ ローソン
☐ ミニストップ
☐ ファミリーマート
☐ デイリーヤマザキ
☐ セイコーマート

コンビニエンスストアを選択された方のみ、ご利用になるコンビニエンスストアを選択してください。
入学願書登録期間内に入学選考料の納付が完了しないと出願できませんので、期日を十分に確認し、作業を進めてください。

戻る 確認画面へ

◎クレジットカード・・・次の確認画面でカード情報を登録することで、即時決済が可能です。

▼ご利用いただけるクレジットカード ※保護者名義での使用可能

JCB・VISA・MasterCard・AMERICAN EXPRESS・Diners Club のいずれかでご利用可能です



◎コンビニエンスストア・・・ご自身で指定したコンビニエンスストアで支払いをすることにより決済完了となります。

▼ご利用いただけるコンビニエンスストア

セブン-イレブン・ローソン・ミニストップ・ファミリーマート・デイリーヤマザキ・セイコーマート



8. Step5:出願情報の確認 (Step1～Step4 の内容確認)

(1) お支払い方法で「クレジットカード」を選択した場合

Step5 出願情報の確認

検査名・入学選考料・お支払い方法の確認

検査名	【全日制】一般選抜（現役・既卒5年以内）	
入学選考料	2,200円	
事務手数料	0円	
合計	2,200円	

お支払い方法

クレジットカード

クレジットカード種類

選んでください

クレジットカード番号

(半角数字)

セキュリティコード

(半角数字)

有効期限

月/

年

クレジットカードを選択された方のみ入力欄が表示されます。

ページ下部の申込内容を確認し、内容に間違いがなければ、チェックボックスを全てチェックして、「上記内容で申し込む」をクリックしてください。

上記入力内容にお間違いはありませんか。
「上記内容で申し込む」ボタンクリック後、修正ができなくなります。
クリックする前に以下の項目を再確認し、誤りがなければチェックをつけてください。

申込内容

香川県立●●高等学校

☒ お申込みの検査は以下の内容でお間違いはありませんか
【全日制】一般選抜（現役・既卒5年以内）

志願者情報

☒ 以下志願者情報に入力したもので誤りはありませんか(入力可能文字数を超える場合を除く)

浅井 翼

2011年01月01日

000-0000-0000

香川県 高松市 天神前 ○○マンション101

☒ その他申込内容に誤りはありませんか

戻る

上記内容で申し込む

入金完了したら、課程と志願高校は変更できなくなります。また、一度入金された入学選考料は返金できません。
完了前に入力内容を十分に確認してください。

これで出願作業は完了です。

「上記内容で申し込む」をクリックすると、Step6(20ページ)送信完了画面に移動します。

(2) お支払い方法で「コンビニエンスストア」を選択した場合

Step5 出願情報の確認

検査名・入学選考料・お支払い方法の確認

検査名	【全日制】一般選抜（現役・既卒5年以内）
入学選考料	2,200円
事務手数料	0円
合計	2,200円
お支払い方法	コンビニエンスストア(セブン-イレブン)

申込完了後に支払い番号が表示・メール通知されます。

ページ下部の申込内容を確認し、内容に間違いがなければ、チェックボックスを全てチェックして、「上記内容で申込む」をクリックしてください。

上記入力内容にお間違いはありませんか。
「上記内容で申込む」ボタンクリック後、修正ができなくなります。
クリックする前に以下の項目を再確認し、誤りがなければチェックをつけてください。

申込内容

香川県立●●高等学校

☒ お申込みの検査は以下の内容でお間違いはありませんか

【全日制】一般選抜（現役・既卒5年以内）

志願者情報

☒ 以下志願者情報に入力したもので誤りはありませんか(入力可能文字数を超える場合を除く)

浅井 翼
 2011年01月01日
 000-0000-0000
 香川県 高松市 天神前 ○○マンション101

☒ その他申込内容に誤りはありませんか

入金完了したら、課程と志願高校は変更できなくなります。また、一度入金された入学選考料は返金できません。
完了前に入力内容を十分に確認してください。

これで出願作業は完了です。

「上記内容で申込む」をクリックすると、Step6(20ページ)送信完了画面に移動します。期日までに入学選考料を納付ください。

19

9. Step6: 出願申込完了

以上で出願完了となります。

Step6 送信完了

出願申込および決済が完了しました（申込番号：261100001）

決済番号：9999999999
お支払金額：2,200円

マイページ（入学願書・受検票出力）へ
ログアウト

★参考 申込受付完了、および入学選考料お支払い完了のお知らせメール例

志願者情報登録、入学選考料納付が完了すると、『申込受付完了、および入学選考料お支払い完了のお知らせ』が登録しているメールアドレスに届きます。

※送信専用※【インターネット出願】【みらいコンパス学校
】申込受付完了、および入学選考料お支払完了のお知らせ

M mirai-compass@e-shiharai.net

未来 翼 様

インターネット出願にて申込を受け付けました。
また、入学選考料のお支払いが完了しました。
これ以降は、募集要項または学校HPなどを確認の上、手続きを進めてください。

【みらいコンパス学校 入学選考料 】

支払方法：クレジットカード
決済番号：9999999999
お支払金額：¥ 2,200 -

※申込内容の確認はこちらからログインしてください。
<https://regre.mirai-compass.net/usr/kagawah/common/loginPublic.jsf>

■学校からのお知らせ

☆参考 出願申込内容の確認完了のお知らせメール例

中学校が出願を承認すると、以下のメールが登録しているメールアドレスに届きます。

※送信専用※【インターネット出願】【みらいコンパス学校】出願申込内容の確認完了のお知らせ



mirai-compass@e-shiharai.net

未来 翼 様

下記入試への申込に関して、出身中学校担当者の確認が完了いたしました。

【みらいコンパス学校】

※以下 URL からログインして手続を完了してください。

<https://regre.mirai-compass.net/usr/tyot9987/common/login.jsf>

こちらのメールにご返信いただいてもご連絡できませんので、ご了承ください。

本件に関するお問合せは、直接学校窓口へお願い致します。

メールにお心当たりのない場合は、お手数ですが以下までお問い合わせください。

(mirai-compass)

ミライコンパスサポートセンター

Tel : 0120-907-867

e-mail : info@mirai-compass.jp.net

※お問い合わせいただく際は、下記の「(学校コード) 学校名」及び、「お名前」をお伝えください。

・ (9987) みらいコンパス学校

☆参考 出願申込内容差し戻しのお知らせメール例

出願情報等に不備があった場合は、中学校から差し戻しのお知らせメールが届きます。

「1. 出願サイトにログイン」(8 ページ参照)後、「10. 出願完了後、差し戻されたデータを修正する」(23～24ページ参照)に沿ってデータを修正してください。

※修正後は、修正をした旨を中学校の先生に伝えてください。

※送信専用※【インターネット出願】【みらいコンパス学校】出願申込内容差し戻しのお知らせ



mirai-compass@e-shiharai.net

未来 翼 様

下記入試への申込に関して、出身中学校担当者より
入力いただいた内容の修正依頼がございます。

【みらいコンパス学校】

※申込内容の修正はこちらからログインしてください。

<https://regre.mirai-compass.net/usr/tyot9987/common/login.jsf>

申込履歴の「続きから」を押下して、申込内容を修正して
再度、一時保存を実施ください。

こちらのメールにご返信いただいてもご連絡できませんので、ご了承ください。

本件に関するお問合せは、直接学校窓口へお願い致します。

メールにお心当たりのない場合は、お手数ですが以下までお問い合わせください。

(mirai-compass)

ミライコンパスサポートセンター

Tel : 0120-907-867

e-mail : info@mirai-compass.jp.net

※お問い合わせいただく際は、下記の「(学校コード) 学校名」及び、「お名前」をお伝えください。

・(9987) みらいコンパス学校

10. 出願完了後、差し戻されたデータを修正する

『出願申込内容差戻しに関するお知らせ』(22ページ参照)を受信後、「1. 出願サイトにログイン」(8ページ参照)して、出願申込マイページから出願情報の修正が可能です。

ただし、入金完了後は、課程と志願高校は変更できません。

出願申込マイページ

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	入学願書・受検票
261100019	【全日制】一般選抜（現役・既卒5年以内）	11月13日	クレジットカード	決済完了(11月13日)	申込確認 入学願書・受検票

[戻る](#)
[新規申込手続きへ](#)

(1) 申込内容確認画面から「入力情報を変更する」をクリック

申込内容確認

検査名・お支払い方法の確認

検査名	【全日制】一般選抜（現役・既卒5年以内）
お支払い方法	クレジットカード

※ 選択した入試区分の変更はできません。

志願者情報の確認

氏名(漢字)	野村 かなこ
氏名(カナ)	ノムラ カナコ

(2) 申込内容変更画面で中学校の先生から指示のあった箇所を修正
修正後、コメントを入力の上、「申込内容を変更する」をクリック

申込内容変更

申込情報

入試区分

【全日制】一般選抜（現役・既卒5年以内）

検査名

【全日制】一般選抜（現役・既卒5年以内）

志願者情報入力

氏名(漢字) 必須

姓

野村

(全角)

名

かなこ

(全角)

氏名(カナ) 必須

セイ

ノムラ

(全角カナ)

メイ

カナコ

(全角カナ)

保護者確認 必須

☒ 出願内容について、保護者が確認しました。

志望学科（自己推薦）

第1志望 必須

全日制

/

家庭科

/

生活デザイ

▼

変更コメント

コメント 必須

住所の番地を正しいものに修正しました。

戻る

申込内容を変更する

修正に関して、コメントに入力してください。

24

☆参考 顔写真の修正方法

『出願申込内容差戻しに関するお知らせ』(22ページ参照)を受信後、「1. 出願サイトにログイン」(8ページ参照)して、出願申込マイページから顔写真の修正が可能です。

出願申込マイページ

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	入学願書・受検票
261100019	【全日制】一般選抜（現役・既卒5年以内）	11月13日	クレジットカード	決済完了(11月13日)	申込確認 入学願書・受検票

[戻る](#)
[新規申込手続きへ](#)

(1) 申込内容確認画面から「顔写真アップロード」をクリック

申込内容確認

検査名・お支払い方法の確認

検査名	【全日制】一般選抜（現役・既卒5年以内）
お支払い方法	クレジットカード

※ 選択した入試区分・検査の変更はできません。

志願者情報の確認

氏名(漢字)	野村 かなこ
氏名(カナ)	ノムラ カナコ
生年月日	2006年12月12日

出願用顔写真（必須）

出願用顔写真は既に登録されています。
修正する場合は、顔写真アップロードボタンから再登録の手続きを行ってください。
※出願（中学校承認）以降、顔写真の登録および変更は行えません。変更を希望する場合は中学校へお問い合わせください。



[申込内容確認書の表示・印刷について](#)

[戻る](#)
[ログアウト](#)

(2) 顔写真アップロード画面にて「他の写真に変更する」をクリック



(3) 『Step 2 : 顔写真登録』の(2)～(5)の手順(12～14ページ参照)で顔写真を登録後、「写真を登録する」をクリック



11. 受検票の出力・印刷

受検票出力期間になったら、「1. 出願サイトにログイン」(8ページ参照)後、
出願申込マイページから受検票を以下の手順で印刷し、検査当日持参してください。

受検票の印刷について

- 印刷時の注意 白い無地の用紙(A4)に印刷をしてください。
カラー印刷でも、白黒印刷でもかまいません。
印刷した受検票には、何も記入してはいけません。
受検当日忘れずに持参してください。



出願申込マイページ

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	入学願書・受検票
261100019	【全日制】一般選抜（現役・既卒5年以内）	11月13日	クレジットカード	決済完了(11月13日)	申込確認 入学願書・受検票

戻る 新規申込手続きへ



入学願書・受検票(申込番号：261100001)

検査情報

入試区分 【全日制】一般選抜（現役・既卒5年以内）

検査名 【全日制】一般選抜（現役・既卒5年以内）

ダウンロード

入学願書・受検票PDFをダウンロードします。

ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、罫線が消えたり、レイアウトが崩れる場合があります。
PDFを保存した後は、AdobeReaderを利用して表示・印刷を行ってください。

AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。

[Get Adobe Acrobat Reader](#)

[「受検票」表示](#) [「入学願書」表示](#)

ダウンロードできない方はこちら

[コンビニエンスストアでプリントする方はこちら](#)

戻る ログアウト

「受検票」表示を押すと、受検票の pdf ファイルが表示されるので、それをプリンターで印刷してください。
コンビニエンスストアで印刷する場合は、受検票の pdf ファイルをダウンロードしたあと、「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」を押して、プリント方法を確認してください。

入学願書を印刷する必要はありません。

以下のページで、コンビニのマルチコピー機での利用方法について記載しています。

志願者サイト よくある質問

コンビニプリント印刷ガイド URL https://www.mirai-compass.jp.net/print_guide/

該当ページは右の2次元コードから⇒



IV 志願変更の手続き方法

志願変更[申請]期間内に、本マニュアルp29～p34の内容を完了してください。
 そのうえで、志願変更[受付]期間内に、本マニュアルp36、p10～20の内容を完了してください。

1. 出願サイトにログイン

- (1) 「ログイン画面」にて、出身校(在籍中学校名)を選択後、中学校からのお知らせに記載のユーザ ID と、「Ⅱ-3 必要情報の入力」(6ページ参照)で自身で設定したパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリック

ログイン画面 URL: <https://mirai-compass.net/usr/kagawah/common/loginPublic.jsf>

ログイン画面は右の2次元コードから⇒




出身校(在籍中学校名)を選択し、ユーザ ID とパスワードを入力

登録したメールアドレスに、メールが届くので、確認コードを入力します。

(2) 志願メニューページで「出願」を選択



(3) 出願ページで「志願変更申請」を選択

出願

出願申込

志願変更申請

戻る

志願変更申請マイページに移動します。

 miraicompass
 ログアウト
アサイ ツバサ さん

志願変更申請マイページ

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	志願学校	
261100001	【全日制】一般選抜（現役・既卒5年以内）	9月18日	香川県立●●高等学校	志願変更申請

志願変更申請履歴

承認ステータスが「申請完了」となると、「出願」ボタンが表示されます。
「出願」ボタンから志願変更先の学校に出願の申込を行ってください。

申請履歴情報はありません。

申請番号	申請区分	申請日	承認ステータス
------	------	-----	---------

戻る

2. 志願変更前の高等学校への申請手続き

「志願変更申請」をクリックし、志願変更申請手続きを行ってください。



ログアウト
アサイトバサ さん

志願変更申請マイページ

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	志願学校	
261100001	【全日制】一般選抜（現役・既卒5年以内）	9月18日	香川県立●●高等学校	志願変更申請

志願変更申請履歴

承認ステータスが「申請完了」となると、「出願」ボタンが表示されます。
「出願」ボタンから志願変更先の学校に出願の申込を行ってください。

申請履歴情報はありません。

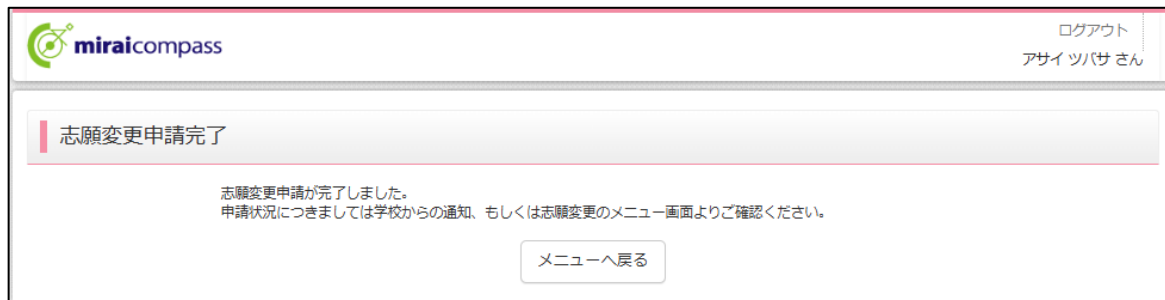
申請番号	申請区分	申請日	承認ステータス
------	------	-----	---------

戻る



5. 志願変更前の高等学校への申請完了

以上で、志願変更前の高等学校への志願変更申請が完了となります。



【注意】まだ志願変更完了ではありません。

中学校および志願変更前の高等学校の承認が完了後、

志願変更受付期間内に志願変更後の高等学校への出願(p36、p10～20)を完了してください。

承認の段階については、p35を確認して下さい。

メール通知もしくは志願変更マイページ画面のステータスで高等学校の承認を確認してください。

☆参考: 志願変更申請承認完了メール

※送信専用※ 【インターネット出願】 【 香川県立●●高等学校 】 申請承認完了のお知らせ

From: mirai-compass@e-shiharai.net
To: take003@test

未来 三葉 様

下記の申請に関して、申請承認されました。

香川県立●●高等学校（【全日制】志願変更）】

※申請内容の確認はこちらからログインしてください。

<https://it4.it-dev.mirai-compass.net/usr/shimaneh/common/loginPublic.jsf>

このメールはシステムより自動的に送信されています。

こちらのメールにご返信いただいてもご連絡できませんので、ご了承ください。

メールにお心当たりのない場合は、お手数ですが以下までお問い合わせください。

(mirai-compass)
ミライコンパスサポートセンター
0120-907-867

※お問い合わせいただく際は、お住まいの「自治体」及び、「お名前」をお伝えください。

☆参考: 志願変更マイページ画面でのステータス確認方法

【志願者申請後～中学校承認前】

志願変更申請マイページ

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	志願学校
261100001	【全日制】一般選抜（現役・既卒5年以内）	9月18日	香川県立●●高等学校

志願変更申請履歴

申請番号	申請区分	申請日	承認ステータス
260100001	【全日制】志願変更（現役・既卒5年以内）	9月18日	中学校確認中

申請内容確認 申請書

戻る

「中学校確認中」

【中学校承認後～志願変更前高校承認前】

志願変更申請マイページ

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	志願学校
261100001	【全日制】一般選抜（現役・既卒5年以内）	9月18日	香川県立●●高等学校

志願変更申請履歴

申請番号	申請区分	申請日	承認ステータス
260100001	【全日制】志願変更（現役・既卒5年以内）	9月18日	高校確認中

申請内容確認 申請書

戻る

「高校確認中」

【志願変更前高校承認後（申請完了）】

志願変更申請マイページ

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	志願学校
------	------	-----	------

志願変更申請履歴

申請番号	申請区分	申請日	承認ステータス
260100001	【全日制】志願変更（現役・既卒5年以内）	9月18日	申請完了

申請内容確認 申請書 出席

戻る

「申請完了」→p36へ

6. 志願変更後の高等学校への出願

「志願変更申請承認完了メール」メールが届いたら、「1. 出願サイトにログイン」(29ページ参照)後、**志願変更申請マイページ「出願」ボタンからあらためて志願変更後の高等学校への出願をしてください。**

志願変更申請マイページ

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	志願学校
------	------	-----	------

志願変更申請履歴

申請番号	申請区分	申請日	承認ステータス	
260100001	【全日制】志願変更（現役・既卒5年以内）	9月18日	申請完了	申請内容確認 申請書 出願

戻る

これ以降の手順は、Ⅲ 出願手続き方法の3. Step1:志願情報入力(募集区分、課程、志願高校、学科の選択)以降(10～20ページ)と同様となります。

Step1:志願情報入力から Step6 出願申込完了まで進んでください。

Step4 お支払い方法の入力

検査名

入試区分

お支払い方法の選択

入学選考料の納付では、課程の変更がない場合は、「お支払いなし」を選択し、確認画面へ進んでください。

検査名

入学選考料

お支払い方法の選択

志願変更後の高校への出願手続きが完了したら、志願変更は完了です。
志願変更受付期間内に完了してください。

V 合否照会

- (1) 「ログイン画面」にて、出身校(在籍中学校名)を選択後、中学校からのお知らせに記載の**ユーザ ID**と、「II-3 必要情報の入力」(6ページ参照)で自身で設定した**パスワード**を入力し、「ログイン」ボタンをクリック

ログイン画面 URL: <https://mirai-compass.net/usr/kagawah/common/loginPublic.jsf>

ログイン画面は右の2次元コードから⇒




- (2) 志願メニューページで「合否」を選択



(3) 志願先の学校を選択し、「送信」をクリック

合否結果照会

対象学校選択

志願先学校

戻る

送信

(4) 「結果を見る」をクリック

令和9年度 香川県公立高等学校入学者選抜（一般選抜）		
発表開始時間：	2027年03月18日（木）	09時30分
発表終了時間：	2027年03月31日（水）	23時59分
		結果を見る