

軽費老人ホーム事務費補助金交付要綱の一部を改正する要綱
 軽費老人ホーム事務費補助金交付要綱の一部を次のように改正する。
 次の表の改正前の欄に掲げる規定を同表の改正後の欄に掲げる規定に下線で示すように改正する。

改正後		改正前	
(補助金交付の対象等) 第2条 略		(補助金交付の対象等) 第2条 補助の対象となる経費及び補助金交付額は、別表に掲げるとおりとする。	
別表		別表	
補助対象経費	補助対象経費は、以下の①及び②の合計額とする。 ① 略 ② 軽費老人ホームの介護職員等に支給される賃金・手当・賞与等（以下「賃金等」という。）の改善等に充当し、もって介護職員等の処遇改善を図るための経費（以下「介護職員等処遇改善費」という。）	補助対象経費	補助対象経費は、以下の①～④の合計額とする ① 略 ② <u>軽費老人ホームの介護職員等の処遇改善を図るための経費（以下「民間施設給与等改善費」という。）</u> ③ 軽費老人ホームの介護職員等に支給される賃金・手当・賞与等（以下「賃金等」という。）の改善及びこれに伴う法定福利費等に充当し、もって介護職員等の処遇改善を図るための経費（以下「介護職員等処遇改善費」という。） ④ <u>軽費老人ホームの介護職員等の離職の防止・職場定着の推進をより効果的・効率的に実施するための、職場環境改善経費又は人件費（以下「介護人材確保・職場環境改善費」という。）</u>
補助金交付額	① 略 ② 介護職員等処遇改善費 下のア、イのうちいずれか少ない額 ア 次に掲げる額の合計額 （1） <u>下表による介護職員の配置基準数 × 9,000円 × 賃金等の改善等を行った月数</u> （2） <u>賃金等の改善実施期間における毎月</u>	補助金交付額	① 略 ② <u>民間施設給与等改善費</u> <u>49,000円 × 下表による介護職員の配置基準数 × 開設月数</u> ③ 介護職員等処遇改善費 下のア、イのうちいずれか少ない額 ア <u>下表による介護職員の配置基準数 × 18,150円 × 賃金等の改善を行った月数</u>

の下記の額の合計額に 0.0116 を乗じて得た額

サービスの提供に要する費用（月額）

× 一般入所者の数

イ 実際の賃金等の改善等に要した額

略

(注) 略

イ 実際の賃金等の改善に要した額

④ 介護人材確保・職場環境改善費

下のア、イのうちいずれか少ない額

ア 54,000円 × 下表による介護職員の配置基準数

イ 実際に介護人材確保・職場環境改善等の実施に要した額

略

(注) 略

第1号様式（第3条第1項関係）

番 号
年 月 日

香川県知事 殿

法人名
代表者名

年度経費老人ホーム事務費補助金交付申請書

標記の補助金について、次の額を交付されたく関係書類を添えて提出します。

1 交付申請額 金 _____ 円
(内訳) 基礎事務費補助額 _____ 円
介護職員等処遇改善費 _____ 円

改正附則第2項の規定による補助額

_____ 円

2 補助金所要額調書（表1）

3 補助金所要額内訳書（表2）

(添付書類)

- 1 年度歳入歳出予算書抄本又は収支予算書
- 2 利用料の額を明らかにすることができる当該施設の利用規程
- 3 介護職員等処遇改善に係る計画書
- 4 香川県の県税(延滞金及び加算金を含み、地方消費税を除く)に滞納がない旨の証明書

第1号様式（第3条第1項関係）

番 号
年 月 日

香川県知事 殿

法人名
代表者名

年度経費老人ホーム事務費補助金交付申請書

標記の補助金について、次の額を交付されたく関係書類を添えて提出します。

1 交付申請額 金 _____ 円
(内訳) 基礎事務費補助額 _____ 円
民間施設給与等改善費 _____ 円
介護職員等処遇改善費 _____ 円
介護人材確保・職場環境改善費 _____ 円

2 補助金所要額調書（表1）

3 補助金所要額内訳書（表2）

(添付書類)

- 1 年度歳入歳出予算書抄本又は収支予算書
- 2 利用料の額を明らかにすることができる当該施設の利用規程
- 3 介護職員等処遇改善に係る計画書
- 4 香川県の県税(延滞金及び加算金を含み、地方消費税を除く)に滞納がない旨の証明書
- 5 特別徴収実施確認書
- 6 介護人材確保・職場環境改善等に係る計画書

第2号様式（第3条第2項関係）

番 号
年 月 日

香川県知事 殿

法人名
代表者名

年度経費老人ホーム事務費補助金変更交付申請書

年 月 日付けで交付決定のあった標記の補助金について、次のとおり交付額及び内容を変更いたしたく、関係書類を添えて提出します。

1 変更交付申請額 金 _____ 円
(内訳) 基礎事務費補助額 _____ 円

介護職員等処遇改善費 _____ 円

改正附則第2項の規定による補助額 _____ 円

2 補助金所要額調書（変更）（表3）

3 補助金所要額内訳書（変更）（表4）

（添付書類）

- 1 年度歳入歳出予算書抄本又は収支予算書
- 2 利用料の額を明らかにすることができる当該施設の利用規程
- 3 介護職員等処遇改善に係る計画書

※添付書類は、変更交付申請時点において直前の交付申請時と同内容であれば省略可

第2号様式（第3条第2項関係）

番 号
年 月 日

香川県知事 殿

法人名
代表者名

年度経費老人ホーム事務費補助金変更交付申請書

年 月 日付けで交付決定のあった標記の補助金について、次のとおり交付額及び内容を変更いたしたく、関係書類を添えて提出します。

1 変更交付申請額 金 _____ 円
(内訳) 基礎事務費補助額 _____ 円

民間施設給与等改善費 _____ 円

介護職員等処遇改善費 _____ 円

介護人材確保・職場環境改善費 _____ 円

2 補助金所要額調書（変更）（表3）

3 補助金所要額内訳書（変更）（表4）

（添付書類）

- 1 年度歳入歳出予算書抄本又は収支予算書
- 2 利用料の額を明らかにすることができる当該施設の利用規程
- 3 介護職員等処遇改善に係る計画書
- 4 介護人材確保・職場環境改善等に係る計画書

※添付書類は、変更交付申請時点において直前の交付申請時と同内容であれば省略可

第3号様式（第6条関係）

番 号
年 月 日

香川県知事 殿

法人名
代表者名

年度経費老人ホーム事務費補助金にかかる事業実績報告について

標記について、次の関係書類を添えて報告します。

- 1 補助金精算書 (表5)
- 2 補助金精算書内訳書 (表6)

(添付書類)

- 1 年度歳入歳出決算（見込）書抄本又は収支決算書
- 2 利用料の額を明らかにすることができる当該施設の利用規程
- 3 介護職員等処遇改善に係る実績報告書

第3号様式（第6条関係）

番 号
年 月 日

香川県知事 殿

法人名
代表者名

年度経費老人ホーム事務費補助金にかかる事業実績報告について

標記について、次の関係書類を添えて報告します。

- 1 補助金精算書 (表5)
- 2 補助金精算書内訳書 (表6)

(添付書類)

- 1 年度歳入歳出決算（見込）書抄本又は収支決算書
- 2 利用料の額を明らかにすることができる当該施設の利用規程
- 3 介護職員等処遇改善に係る実績報告書
- 4 介護人材確保・職場環境改善等に係る実績報告書

附 則

- 1 この要綱は、令和8年4月1日から施行する。
- 2 令和9年3月31日までの間、改正前の別表補助金交付額の項①及び②の規定により計算した額（令和8年3月1日時点のサービスの提供に要する費用（月額）により計算した額とする。以下「改正前額」という。）が改正後の別表補助金交付額の項①の規定により計算する額（サービスの提供に要する基本額（月額）により計算した額とする。以下「改正後額」という。）を超える場合には、同項に定めるもののほか、改正後額と改正前額との差額（当該額が改正前の別表補助金交付額の項②の規定により計算した民間施設給与等改善費の額を超えるときは、当該民間施設給与等改善費の額）を補助金交付額とする。