（別添）

付表第一号（八）

短期入所生活介護・介護予防短期入所生活介護事業所の指定に係る記載事項　添付書類・チェックリスト

必要書類の添付漏れがないか確認（☑を記載）し、付表と合わせて提出してください。

	添付書類	標準様式	新規指定申請（※1）	更新申請（※2）	備考
1	登記事項証明書又は条例等		□　添付	□　添付 □　添付省略	
2	従業者の勤務体制及び勤務形態一覧表 （組織体制図、資格証写、雇用契約書等写）	標準様式1	□　添付	□　添付 □　添付省略	
3	平面図 （部屋別施設一覧表）	標準様式2 （参考様式）	□　添付	□　添付 □　添付省略	
4	設備・備品等一覧表	標準様式3	□　添付	□　添付 □　添付省略	
5	運営規程		□　添付	□　添付 □　添付省略	
6	利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要	標準様式4	□　添付	□　添付 □　添付省略	
7	協力医療機関（協力歯科医療機関）との契約の内容		□　添付	□　添付 □　添付省略	
8	誓約書	標準様式6	□　添付	□　添付	
その他	土地・建物の登記事項証明書又は賃貸借契約書		□　添付	□　添付 □　添付省略	
	建築基準法の規定による検査済証、消防設備等検査済証		□　添付	□　添付 □　添付省略	
	損害賠償保険証書		□　添付		
	社会保険、労働保険への加入状況にかかる確認票		□　添付		

※1　新規指定申請の際は、全ての添付書類を提出してください。

※2　更新申請の際は、届出済みの内容から変更がない場合、添付を省略することが可能です。
添付を省略する場合には、「添付省略」にチェックを付けてください。
届出済みの内容が不明確な場合には、必要書類一式を提出してください。

提出者（問合先）

事業所名	
担当者名	
電　話	
ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	

申請書類確認票（短期入所生活介護 ・介護予防短期入所生活介護）

番号	書類		様式	備考
	指定（許可）申請書/ 指定（許可）更新申請書		様式第一号（一）/ 様式第一号（二）	電子申請届出システム利用の場合は不要です。
	短期入所生活介護・介護予防短期入所生活介護事業所の指定に係る記載事項	単独型	付表第一号（八）	電子申請届出システム利用の場合は不要です。
1	法人登記事項証明書又は条例			
2	従業者の勤務体制及び勤務形態一覧表		標準様式1	
	組織体制図		任意様式	様式はありませんので、法人内での兼務関係が分かるものを作成してください。
	従業者の免許証（資格証）の写			
	雇用契約書の写等			
3	事業所の平面図、位置図		標準様式2	・平面図に、事業を行う区画のうち専用部分は赤で、共用部分は黄で囲んでください。 ・平面図には部屋の名称を記入してください。 ・位置図は、事業所の場所が確認できる地図等にマーカー等で印をしてください。
	事業所の部屋別施設一覧表		参考様式	居室等の床面積は内法面積を記入してください。 廊下幅は手すり等の内側から測定してください。
4	設備・備品等一覧表		標準様式3	
5	運営規程 （※の項目はユニット型の場合のみ記載要）		参考例あり	次の内容の記載があること。 1 事業の目的及び運営の方針 2 従業者の職種、員数及び職務の内容 3 利用定員(空所利用型は不要) ※ユニットの数及びユニットごとの利用定員(空所利用型は不要) 4 指定短期入所生活介護（指定介護予防短期入所生活介護）の内容及び利用料その他の費用の額 5 通常の送迎の実施地域 6 サービス利用にあたっての留意事項 7 緊急時等における対応方法 8 非常災害対策 9 虐待の防止のための措置に関する事項 10 その他運営に関する重要事項 （身体的拘束等に関する事項など）
6	利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要		標準様式4	
7	協力医療機関との契約の内容			協力医療機関等との協定書等の写し
8	誓約書（介護保険法第70条第2項）		標準様式6	短期入所生活介護
	誓約書（介護保険法第115条の2第2項）		標準様式6	介護予防短期入所生活介護
その他	土地の公図、土地及び建物の登記事項証明書、賃貸借契約書、損害保険証書の写し又はそれに代わるもの			
	建築検査済証の写し			
	消防検査済証の写し			
	社会保険及び労働保険への加入状況に係る確認票		確認票	
	障害者総合支援法に基づく指定（更新）通知書の写し（提出日時点で有効期間内であるもの）			共生型サービスを開始する場合。
	介護給付費算定にかかる体制等に係る届出書及び関連する書類		別紙2、別紙1-1-2,1-2-2	必要な添付書類 新規・変更の場合
	申請手数料の納付（香川県証紙又はキャッシュレス決済）			