

香川県知事 殿

(団 体 名)

(代表者職氏名)

香川県NPO基金補助金交付申請書

年度香川県NPO基金補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

申請分野	団体指定寄附・分野指定寄附 (分野) ※どちらかに○を付け、分野指定の場合は申請分野を記載してください。		
交付申請額	円 ※補助交付申請額は(別紙3)収支予算書の★の額と一致します。		
団体名			
住 所	(〒 —) 住所： TEL： FAX：		
代表者の職名		ふりがな 担当者氏名	
ふりがな 代表者氏名		連絡先	
職員の状況	常勤職員	人	正会員数 人
	その他職員	人	
団体の活動内容	(主たる活動分野) ※特定非営利活動促進法に規定する20分野の中から選択してください。 (これまでの活動内容の実績・成果) (活動のPR) ※ホームページや会報誌、SNSなど活動のPR方法を記載してください。		
直近の収支決算	経常収入額(a)		円
	経常支出額(b)		円
	収支差額(a-b)		円
	次年度繰越正味財産額		円

【添付書類】

- (1) 事業計画書 (別紙1)
- (2) 事業実施のスケジュール (別紙2)
- (3) 補助申請事業に係る収支予算書 (別紙3)
- (4) 事業費の積算の根拠となる資料及び事業内容を理解するのに参考となる資料 (任意様式：見積書、契約書、団体会報、パンフレット、新聞記事、写真など)

(別紙1)

事業計画書

事業名	
申請分野	団体指定寄附・分野指定寄附（ 分野）
事業実施の 動機・背景	※事業実施に至った経緯、必要性、目的などを記入してください。
事業実施の 地域及び対象者	※実施する事業内容の対象地域、対象者数について記載してください。
具体的な 事業内容	※実施する事業内容について、具体的に記載してください。
期待される 効果	※事業の実施がどのように今後の法人活動の活性化や基盤強化につながるのかを具体的に記載してください。
備考	※その他、特にPRしたいこと等があれば記載してください。

(注) 枠内に記入できない場合は、枠を広げて記入ください。A4版であれば、複数枚になっても結構です。

(別紙2)

事業実施のスケジュール

年 月	活動内容	対象者	参加 予定者数

(注1)いつ、どこで、何を、どのように、どのような体制で実施するかなどを、詳細に記載してください。

(注2)企画、準備、成果確認や実施後の振り返りなども含めて記載してください。

(注3)対象者や参加予定者数など事業の規模等が分かるように記載してください。

