別記様式（第４条関係）

年　　月　　日

　香川県環境森林部循環型社会推進課長　殿

住　　　所

申請者名

連絡先

担当者氏名

貸　　出　　申　　請　　書

このことについて、スマート・フードライフ啓発用物品貸出要領第４条の規定に基づき、次のとおり関係書類を添えて申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| １．行事名等 |  |
| ２．使用場所 |  |
| ３．主催者 |  |
| ４．使用目的（注１） |  |
| ５．使用期間（注２） | 　　　年　　月　　日（　）　～　　　　　年　　月　　日（　） |
| ６．使用責任者 |  |
| ７．使用希望物品（注３） |  |

注１　企画書やチラシなど、行事等の内容が分かる資料を添付してください。

注２　貸出期間は、最長８日間（土・日・祝日を含む）です。

注３　スマート・フードライフ啓発用物品貸出要領第３条に規定の物品名及び数量を記載してください。なお、同条に規定の数量まで貸し出すことができます。