５年度

別記様式第１号（実施要領第10条関係）

**手続代行者連絡票**

令和５年度において初めて代行する際、**実務担当者ごと**の連絡先を届け出てください。

（初回のみ提出すること。**令和４年度以前に手続代行した場合にも届け出る必要**があります。）

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 | 〒　　　　　－ |
| 会社名 |  |
| 支店・営業所名 |  |
| 担当部課係名 |  |
| 実務担当者名 |  |
| 電話番号（固定電話） | （　　　　　　　　　　　）　　　　　　　　　－ |
| 電話番号（携帯） | （　　　　　　　　　　　）　　　　　　　　　－ |
| ＦＡＸ番号 | （　　　　　　　　　　　）　　　　　　　　　－ |
| 電子メールアドレス※  （代表アドレス） | ＠ |
| 電子メールアドレス※  （担当者アドレス） | ＠ |

　※アルファベット、数字、記号等の判別が付くよう、はっきりとご記入ください。

　※電子メールアドレスのない場合は「なし」とご記入ください。

　　　　名刺等の貼付により上記記入を省略できます。

（名刺等の記載に上記事項に関して記載もれのある場合は、上記に記載すること。）

|  |
| --- |
| 上記事項の記載のある名刺等貼付欄 |
|  |

(注)この用紙の大きさは日本産業規格Ａ４とすること。