（様式３）

令和　　年　　月　　日

　香川県知事　　池田　豊人　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所　 在 　地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名称又は商号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

瀬戸内国際芸術祭２０２５案内所運営等業務企画提案書

このことについて、次のとおり提出します。

(連絡先)

所　属：

責任者：

担当者：

電　話：

E-mail：

提出内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 提出書類 | 内容 | 提出部数 |
| Ⅰ | 企画提案書 | 下記の項目を含んだ提案とし、別紙「瀬戸内国際芸術祭２０２５案内所運営等業務委託契約に係る企画提案方式(プロポーザル方式)による公募について(公告)」に記載する委託費用の範囲内で実施可能なものとする。  なお、これらの費用に増減が発生する可能性がある場合、事前に双方協議の上、変更契約をするものとする。  １)案内所運営等業務の実施体制図  　・責任者／マネージャー、スタッフまでの体制図とすること  　・各部門の人数、責任者氏名、専任・兼任を表記すること  　・再委託を行う場合は再委託先の商号または名称及び住所、再委託を行う業務の範囲を記載すること。  ２)案内所運営等業務を総括する責任者／マネージャーの履歴  ３)全体スケジュール  　・契約、業務従事者の募集・雇用、案内所等の設営・運営、案内所の撤収など一連の受託業務について詳細に提案すること  ４)研修計画、研修内容、研修場所  　・具体的に記載すること  ５)責任者／マネージャー及びスタッフのシフト表  ６)外国語による対応方法  　・具体的に記載すること  ７)閉会期のスタッフの業務内容及び執務場所  　・独自に適切な業務があれば、それも提案すること  ８)調達する使用機器等一覧及び配置計画書  　・使用機器等の一覧には、メーカー名、機種名、型式、主な機能、機種選定理由等を記載すること  　・配置計画書には、各配置場所等への配置方法、配置予定日等を記載すること  ９)その他  　・特にアピールしたい点等 | １０部  Ａ４判 |
| Ⅱ | 見積書 | 全業務に係る概算見積額の項目は細部まで記載する  再委託を行う場合は、再委託の契約予定額を記載すること。 | １０部  Ａ４判 |
| Ⅲ | 関係書類 | 会社概要、決算書(直近２ヵ年分) | １０部  Ａ４判 |