

| | | | | | |
|-----------------|----|----|-----|----|---|
| 施設の利用を許可してよろしいか | 所長 | 次長 | 副主幹 | 主任 | 係 |
| | | | | | |

香川県立五色台少年自然センター 利用申請書

香川県立五色台少年自然センター規則第8条1項の規定に基づき、次のとおり利用の申請をします。

令和 年 月 日

香川県立五色台少年自然センター所長 殿

入所の1カ月前までの日付

申請者住所 ○○県△△市□□町××

申請者職氏名 代表 ○○ ○○ TEL 087-000-△△□□

団体名 ○○子ども会

| | | | | | |
|---------------|------------------|-------------------------------|-------------------|--------|--------|
| 利用目的 | サマーキャンプ | | | | |
| 利用期間 | 8月1日から | 入退所時刻 | 入所 9時 | | |
| | 8月3日まで | | 退所 15時 | | |
| 利用区分 | 一般利用 | | | | |
| 指導者職氏名 | 指導者 ○○ ○○ (他7名) | | | | |
| 施設、設備又は物品の使用料 | 名称 | 単位 | 単価(円) | 金額(円) | |
| | 宿泊施設 | 一般 | 8人 2泊(延 16人) | 930 | 14,880 |
| | | 高校生 | 人 泊(延 人) | | |
| | | 中学生 | 50人 2泊(延100人) | 340 | 34,000 |
| | | 小学生以下 | 人 泊(延 人) | | |
| | 研修室 | 大研修室 (研修棟) | 9:00~17:00 延 4時間 | 760 | 3,040 |
| | | | 17:00~21:00 延 3時間 | 1,010 | 3,030 |
| | | 第1・第2・第3研修室 宿泊施設を研修に利用する場合 | 室(延 時間) | | |
| | 冷暖房 | 大研修室 (研修棟) | 延 7時間 | 610 | 4,270 |
| | | 第1・第2・第3研修室 | 室(延 時間) | | |
| | | 宿泊施設 | 58人 2泊(延116人) | 240 | 27,840 |
| | | 宿泊施設を研修に利用する場合 | 室(延 時間) | | |
| | 天体望遠鏡 | 一般 | 人 回(延 人) | | |
| | | 高校生以下 | 人 回(延 人) | | |
| | キャンプ場(テント使用料を含む) | テント 張分 泊(延 張分) | | | |
| | ホールA、B、いろいろの家 | 9:00~17:00 | 室(延 時間) | | |
| | | 17:00~21:00 | 室(延 時間) | | |
| | キャンプ用寝具 | 一般 | 式 泊(延 式) | | |
| 高校生以下 | | 式 泊(延 式) | | | |
| キャンプ用炊事用具 | 6式 食事 1回(延6式) | 230 | 1,380 | | |
| ホール附設炊事設備 | 式 日(延 式) | | | | |
| | | 合計 | | 88,440 | |
| 備考 | | | | | |

いろいろの家はホール1室分として数える

- (注) 1. 団体使用の場合は、別に日程表を添えること。
 2. 団体使用の場合は、申請者住所及び申請者職氏名の欄は、団体の代表者の住所及び職氏名を記入すること。

全てペン書き