

## かがわマラソン2026テレビ番組放送業務に係る仕様書

## 1 目的

スポーツ文化の醸成、交流人口の拡大、地域資源の魅力の県内外への発信、地域経済の活性化を目的としたフルマラソン大会を下記のとおり開催するにあたり、大会の盛り上がりの創出のため、適切な専門的知識、技術力、経験などをもつ放送事業者に大会のテレビ放送に係る業務を委託する。

大会の概要	
名称	かがわマラソン2026
開催日時	令和8年3月15日(日) 10:00 /マラソンスタート 10:30 /高松ファンラン (約3km) スタート 11:30 /高松ファンラン (約1km) スタート 14:00/マラソン (男女) 表彰式 受付：令和8年3月14日(土) かがわマラソンEXPO：令和8年3月14日(土)・15日(日)
コンセプト	「だし惜しみなし！香川の魅力」 瀬戸内海や里山・都市という香川ならではの風景を、県内外から多くのランナーに爽やかな風を感じてもらいながら走っていただく。かがわの食文化・伝統芸能やおもてなしまで、すべてを愉しんでいただける大会に。  「“オール香川”のコシのある力強さが、香川を盛り上げる！」 ランナーもボランティアも応援する人もみんなが楽しめて、香川県民総出で盛り上げる、特別な一日を。香川の新しいお祭りスタートです！
主催	かがわマラソン実行委員会、香川県、高松市、綾川町
種目、定員	【マラソン】42.195km / 10,000名 【高松ファンラン (約3km)】一般の部200名、ファミリーの部100組(200名) 【高松ファンラン (約1km)】100名
制限時間	【マラソン】6時間 【高松ファンラン (約3km)】30分 【高松ファンラン (約1km)】20分

## 2 委託業務の名称

かがわマラソン2026テレビ番組放送業務（以下、「本業務」という。）

## 3 業務委託期間

契約締結日から令和8年3月31日

## 4 業務内容

かがわマラソン実行委員会事務局（以下、「事務局」という。）と協議の上、次のとおり実施すること。

## 4-1. 大会当日のテレビ番組の制作

かがわマラソン2026の開催日における番組を制作すること。

## (1) 番組の構成

ライブ感が出るよう中継を用いること。放送枠の関係で中継が難しい部分は録画を用いるなど、中継と録画を織り交ぜて番組を構成すること。

## (2) 内容

② スタートの状況が伝わる内容とすること。

- ②先頭ランナーのフィニッシュの状況を生放送とすること。
  - ③折り返し地点、給水・給食所、収容関門、応援ステージなど効果的な中継場所を複数選択し、ランナー、ボランティア、応援者等の盛り上がりの臨場感が伝わる内容とすること。
  - ④交通規制状況が伝わる内容とすること。
- (3) 独自提案  
番組の魅力向上や大会の盛り上げのための独自提案を行うこと。

#### 4-2. 番組の放送

上記4-1. で制作する番組について、次のとおり放送すること。

- (1) 放送日  
令和8年3月15日(日)
- (2) 放送方法・放送時間帯  
香川県全域(地上波テレビ)で視聴できるよう放送すること。なお、放送時間帯については、先頭ランナーがフィニッシュする12:15頃を含む2時間以上とすること。
- (3) 番組予告  
多くの県民等に視聴してもらうため、テレビ番組放送に関する予告やSNS等各種媒体を活用した事前の情報発信を行うこと。
- (4) CM
  - ① 大会協賛企業のCMを放送すること(大会協賛企業優先、有料)
  - ② 放送するCMの内容についてあらかじめ事務局と協議を行うこと。

#### 4-3. 大会前の情報発信や機運醸成に関する独自提案

大会前の情報発信や機運醸成に関して、次の項目に関する独自の提案を行うこと。

- (1) ランナー募集・ボランティア募集告知、交通規制告知等の大会の情報発信(テレビ広報をはじめその他の媒体も含む)に関する提案
- (2) 大会の機運醸成や盛り上げに関する提案

### 5 業務実施上の条件

- (1) 実施場所の詳細な把握  
現地確認を綿密に行い、マラソンコース、対象会場、周辺環境などを十分把握すること。
- (2) 業務実施計画書の提出  
受託者は、契約締結後速やかに事務局と打合せを行い、業務実施計画書を提出するものとする。なお、業務実施計画書には以下の事項を記載するものとする。
  - ① 業務工程
  - ② 業務体制(組織図、人員配置図、名簿など)
  - ③ 連絡責任者
- (3) 本業務に従事する者の要件  
前項に関し、本業務に従事する者(以下、「業務従事者」という。)に対する要件は以下のとおりとする。
  - ① 本業務を円滑に遂行することができる能力を有する人員を適切に配置すること。
  - ② 配置する業務従事者は、指揮監督する総括責任者1名、業務責任者1名以上、担当者1名以上とする。
  - ③ 業務委託期間中の業務打合せ回数は月1回以上とし、初回及び成果物納品時の打合せ

には総括責任者が同席するものとする。

(4) 著作権等の取扱い

- ①本業務により制作された映像及びその制作過程で生じた未編集素材の著作権（著作権法第27条及び第28条に規定する権利を含む）は、受託者に帰属する。ただし、事務局は、大会の広報目的のために、本業務により制作された映像の全部又は一部を使用することができるものとする。
- ②本業務の実施にあたって使用する素材等に含まれる第三者の著作権、肖像権その他全ての権利についての交渉、処理は受託者において実施すること。
- ③成果品について、第三者の著作権、肖像権その他の権利（以下「第三者の権利」という。）を侵害することがないように業務を実施するとともに、成果物が第三者の権利を侵害していた場合に生じる問題については、受託者において一切の責任を負うこととし、第三者からの異議申し立て、紛争が提起された場合には、全て受託者の費用負担で対応するものとする。受託者が従前から所有していた素材等を使用する場合もまた同様とする。

6 成果物の提出

本業務の成果物について、受託者は、下表に示すとおり納入すること。

成果物		納入形態（仕様・数量）	納入期限
1	番組PR用静止画データ	かがわマラソン公式ホームページ・SNS等掲載用の番組PR用静止画データ（JPEG形式）の正本1部及びその電子媒体（CD-ROM）	令和8年2月28日までの指定する日
2	業務完了報告書	正本1部及びその電子媒体（CD-ROM） ※業務の実施状況がわかる内容とすること	令和8年3月31日までの指定する日
3	制作した番組データ（台本及び動画）	（台本等番組構成のわかるもの）正本1部及びその電子媒体（CD-ROM）、放送内容（番組及びCM）の電子媒体（DVD-ROM）※ ※視聴可能な形式（MP4など）とすること	

その他留意事項は以下のとおりとする。

- 上記に関わらず、適宜開催される、事務局の会議や議会・地元説明会などのために必要な資料を提供すること。
- 電子媒体での納入が必要なものについては、電子データ（Microsoft社のWord、Excel、PowerPointのいずれかで読込み及び加工が可能な原本と、Adobe Readerで読込みが可能なPDFの2形式のファイル）をCD-ROMなどの電子媒体に格納して納入すること。
- 成果物の納入後、内容に不備があった場合には、速やかに受託者の負担で是正を行うこと。

7 納入場所

〒760-8570 香川県高松市番町四丁目1番10号（香川県庁東館8階）  
かがわマラソン実行委員会事務局（香川県交流推進部交流推進課マラソン準備室）

8 その他

- (1) 本業務の実施は、事務局と密接な協議を行うなど、相互の信頼関係を維持して進めること。また、業務上知り得た情報については契約期間中及び契約終了後においても一切漏洩してはならない。
- (2) 本業務の履行に必要な一切の経費（旅費、資料作成費等を含む。）は契約額に含まれるものとする。
- (3) 本業務に係る物品等の調達については、地域活性化の観点を考慮すること。
- (4) 処理が困難な事案が生じた場合には、速やかに事務局に報告し、処理方針の指示を受け対応を図るものとする。
- (5) その他、本仕様書に定めのない事項および疑義が生じた場合には、事務局と協議のうえ、その指示に従うものとする。