

# かがわDXフェア

出展の手引き

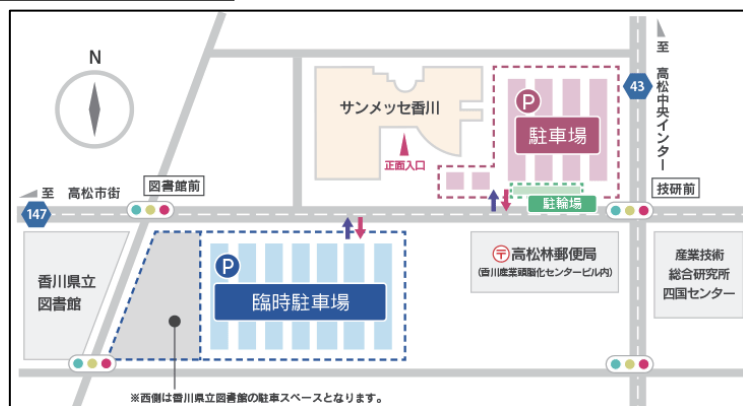
2025年10月21日(火) 10:00～16:00

サンメッセ香川 小展示場・特別会議室

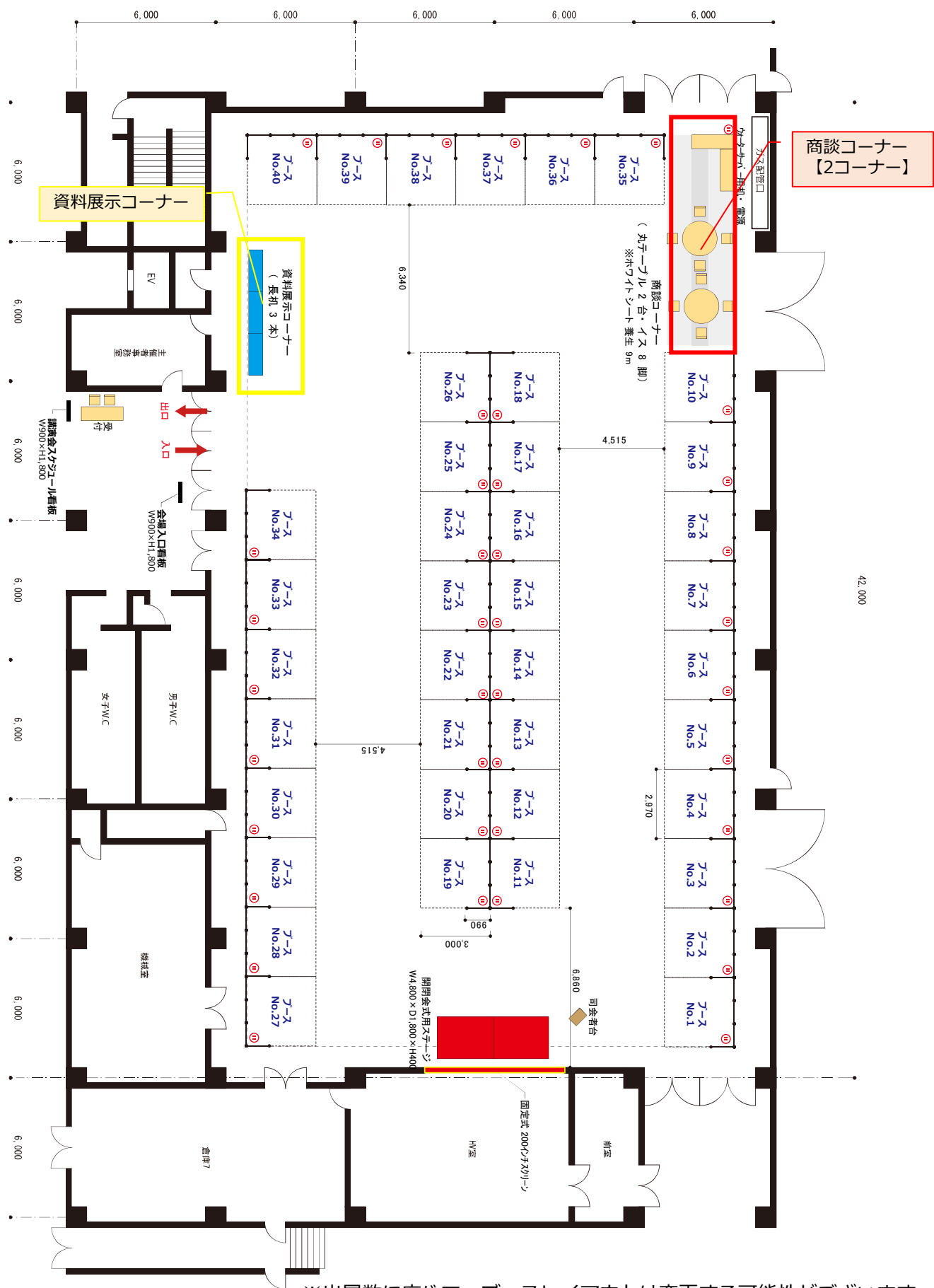
## 実施概要

- タイトル | かがわDXフェア
- 日時 | 2025年10月21日（火） 10:00～16:00
- 場所 | サンメッセ香川 小展示場・特別会議室
- 主催 | かがわ情報化推進協議会  
(事務局/香川県政策部 デジタル戦略課内)
- 共催(予定) | 香川マルチメディアビジネスフォーラム
- 後援(予定) | 香川県、公益財団法人かがわ産業支援財団、総務省四国総合通信局
- 内容 | ■展示ブース 40ブース(予定)  
■基調講演 ※2F特別会議室で実施

### サンメッセ香川（高松市林町2217-1）



# 会場レイアウト\_小展示場



※出展数に応じて、ブースレイアウトは変更する可能性があります。

開催スケジュール（前日）

【10/20(月)】

| TIME  | 全 体  | 小 展 示 場   | 特 別 会 議 室 |
|-------|------|-----------|-----------|
| 8:00  |      |           |           |
| :30   |      |           |           |
| 9:00  | 設営開始 | スミ出し・搬入   |           |
| :30   |      |           |           |
| 10:00 |      |           |           |
| :30   |      |           |           |
| 11:00 |      |           |           |
| :30   |      |           |           |
| 12:00 |      | 電気工事      |           |
| :30   |      | パネル設営     |           |
| 13:00 |      | サイン設置     |           |
| :30   |      |           |           |
| 14:00 |      | 出展社<br>搬入 |           |
| :30   |      |           |           |
| 15:00 |      |           |           |
| :30   |      |           |           |
| 16:00 |      |           |           |
| :30   |      |           |           |
| 17:00 |      |           |           |
| :30   |      |           |           |
| 18:00 | 設営完了 |           |           |
| :30   |      |           |           |
| 19:00 |      |           |           |
| :30   |      |           |           |
| 20:00 |      |           |           |
| :30   |      |           |           |
| 21:00 |      |           |           |

イベント内容は事情により変更もしくは中止の場合がございます。

開催スケジュール（当日）

【10/21(火)】

| TIME  | 全 体                               | 小展示場                              | 特別会議室            |
|-------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| 8:00  |                                   |                                   |                  |
| :30   |                                   |                                   |                  |
| 9:00  | 8:31 スタッフ会場入り<br>会場準備             | 8:40頃～ 出展社搬入開始<br>出展社搬入           |                  |
| :30   | 9:45 オールスタンバイ                     | 9:45 オールスタンバイ                     | 音響・映像設営          |
| 10:00 |                                   | 10:00～10:15 開会式（開会挨拶）             | かがわDXフェア 基調講演    |
| :30   | かがわDXフェア<br>イベント本番<br>10:00～16:00 | かがわDXフェア<br>イベント本番<br>10:00～16:00 | ●10:30～11:20 講演① |
| 11:00 |                                   |                                   |                  |
| :30   |                                   |                                   |                  |
| 12:00 |                                   |                                   |                  |
| :30   |                                   |                                   |                  |
| 13:00 |                                   |                                   | ●13:00～13:50 講演② |
| :30   |                                   |                                   |                  |
| 14:00 |                                   |                                   | ●14:00～14:50 講演③ |
| :30   |                                   |                                   |                  |
| 15:00 |                                   |                                   | ●15:00～15:50 講演④ |
| :30   |                                   |                                   |                  |
| 16:00 |                                   | 16:00～16:05 閉会式（閉会挨拶）             |                  |
| :30   |                                   | サイン撤去                             | 撤去・原状復帰          |
| 17:00 |                                   | 出展社搬出                             |                  |
| :30   |                                   |                                   |                  |
| 18:00 | 出展社搬出<br>事務局撤去                    | 電気撤去                              |                  |
| :30   |                                   | パネル撤去                             |                  |
| 19:00 |                                   |                                   |                  |
| :30   |                                   | 会場清掃                              |                  |
| 20:00 |                                   |                                   |                  |
| :30   |                                   |                                   |                  |
| 21:00 |                                   |                                   |                  |

イベント内容は事情により変更もしくは中止の場合がございます。

# 搬入出について

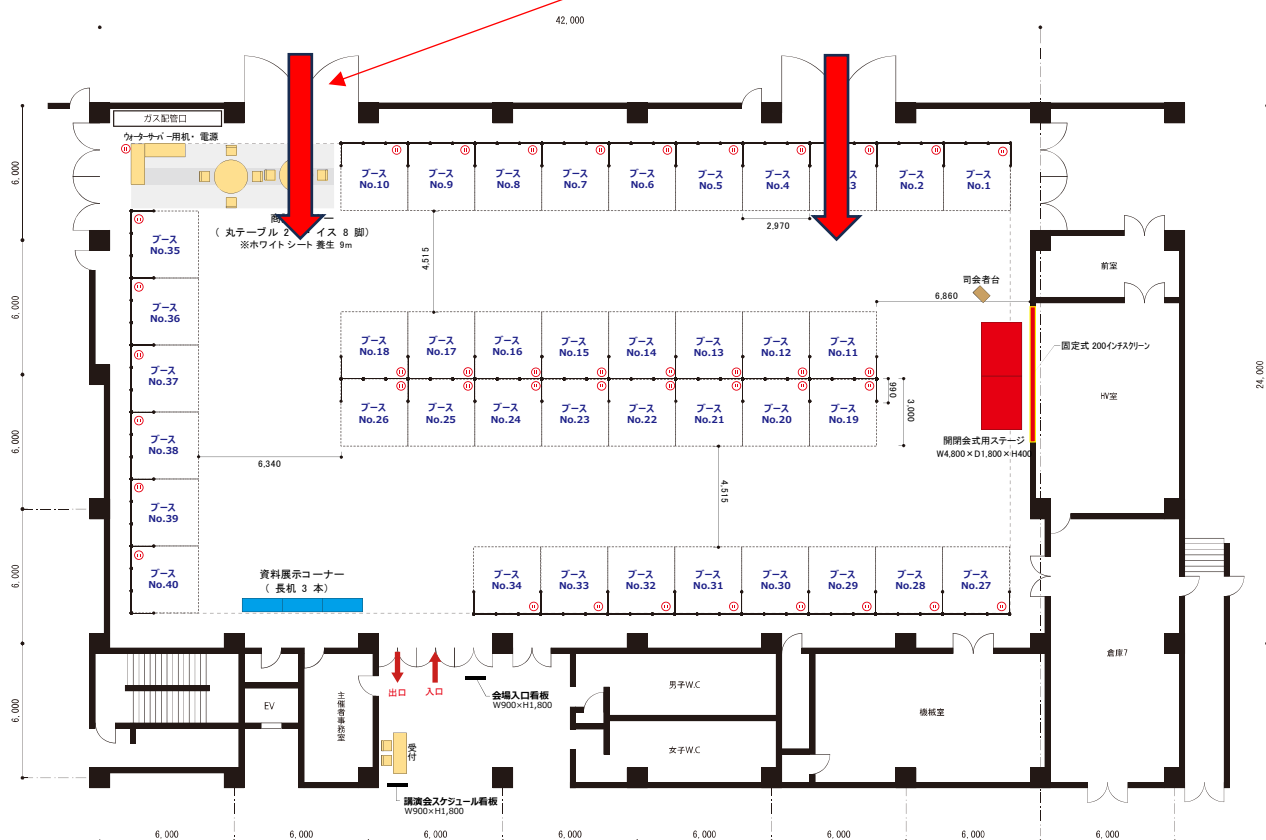
## ■ 搬入・搬出について

会場の設営・搬入・搬出のスケジュールは下記の時間で計画しております。

| 時間        | 作業    | 作業可能時間      |
|-----------|-------|-------------|
|           |       | 小展示場        |
| 10月20日(月) | 搬入・準備 | 14:00～18:00 |
| 10月21日(火) | 搬入・準備 | 8:40頃～9:45  |
|           | 撤去・搬出 | 16:05～18:00 |

## ■ 搬入出経路について

車両の乗り入れは不可です。  
台車での搬入をお願い致します。



## ■ 注意事項

- 定められた時間に、指定されたルートから会場内へ入り、搬入出作業を行ってください。
- 搬入出時は、混雑が予想されますので、車両の通行等は注意して作業を行ってください。
- 搬入出時の事故や盗難について、主催者および事務局は責任を負いません。

出展社のみなさまのブース配置については、  
出展位置確定後お知らせ致します。

# 基本小間仕様について

## ■側壁・後壁の仕様

基本小間として、側壁・後壁はシステムパネル(白色)で統一して施工します。

【1小間のサイズ】

■出展ブース／間口約2,970mm×奥行3,000mm×高さ2,400mmとします。

※側壁は奥行3,000mmのうち1枚分(奥行990mm)とさせていただきます。

※コーナーの端の位置のブース(①⑩⑪⑱⑲⑳㉔㉕㉖㉗㉘㉙㉚)は、

通路側のシステムパネルを取り除く事が可能ですので事前にお申し出ください。

※ポスター・額等の取付具は、出展社側でご用意いただくか、オプション備品レンタルをご利用ください。

釘・画鋸・ビスは使用できません。テープ貼付は可能。

## ■標準設備

■長机(W1,800×D600mm) 1台(白布込)

■スタッキングチェア 2脚

■出展社名看板(W900×H200 ゴシック文字で統一) ※社名とカテゴリーを表示

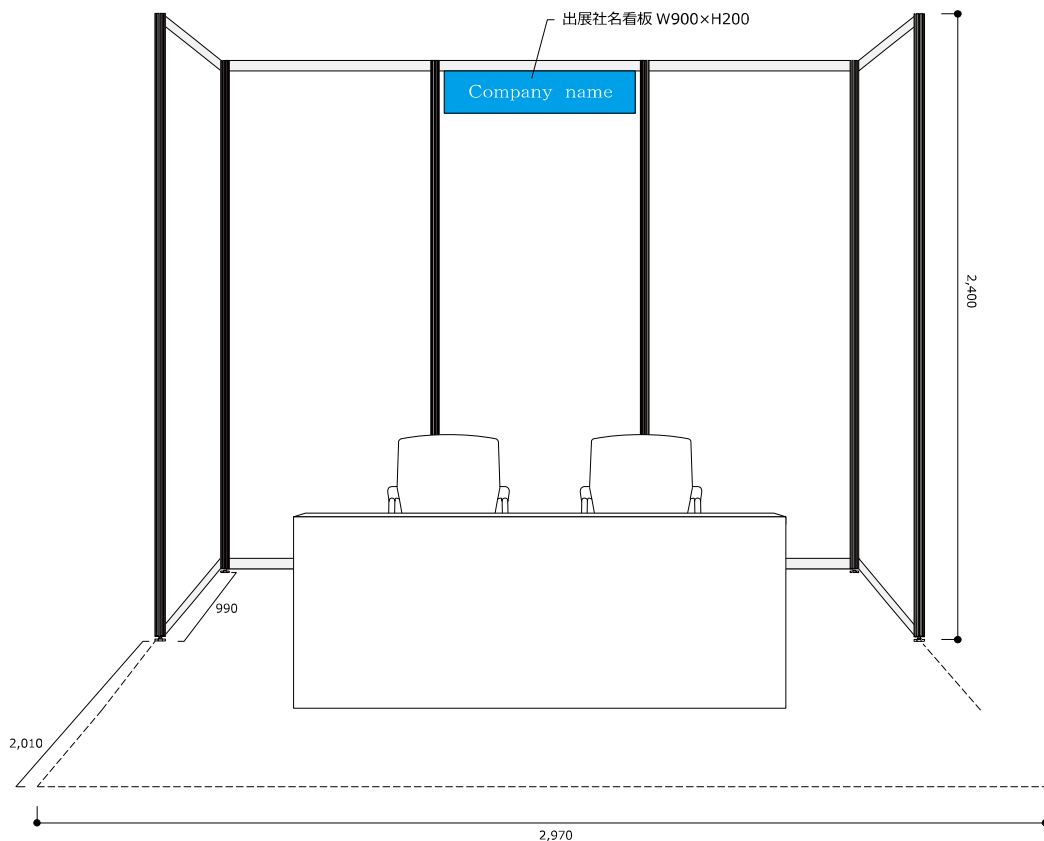
※株式会社・有限会社等は略称【(株)・(有)等】で表記

※カテゴリーとは、例えば「教育ICT」、「業務DX支援」「AI技術」など

■容量1,000W100V15A 差込口2口

※標準設備以上に必要な場合はオプション備品レンタルとなり、別途費用を申し受けます。

【基本小間イメージ】



※2ブース希望は要相談

### ■音響機器の音量について

音の出る機器やスピーカー音量、ブースを出てのお客様の呼び込みなど他のブースの出展の妨げにならないようにご注意ください。

### ■ゴミについて

会場内にゴミ箱はございません。出展社の準備等で発生したゴミは、必ず各自でお持ち帰りください。

### ■火気使用について

○施設内は、裸火の使用、危険物（ガスボンベ等）の持込みが禁止されています。

但し、実演などのために使用する必要がある場合は、事前に打ち合せの上、高松市東消防署長の承認が必要になります。

○ガスボンベの設置（屋外指定場所）は出展社様のご負担で、お願いします。

○開催時間内に常時実施の場合は必ず不燃材料で防火区画し、排煙・排臭の設備をし、消火器を設置してください。

（出展社様のご負担でお願いします。）

○屋内で使用する装飾設備は、防災加工済みのものをご使用ください。

○施設内は指定場所以外は禁煙となっております。

○床面など漏水・漏油などで汚損することのないよう注意してください。

## ■ 駐車場について

駐車場は無料です。（約750台収容）

駐車位置の指定はありませんが、搬送車・関係者等の駐車は小展示場北側（黄色枠）のスペースをご利用ください。



## ■ 24時間通電について

24時間通電は、事前にお申し出ください。

## ■ 会場のWi-Fi環境について

NTTドコモビジネス(株)様ご協力の下、出展者・来場者向けにWi-Fi環境を提供いたします。

## ■ PR動画放映について

展示会開催中、小展示場の200インチスクリーンに出展者のPR動画（会社説明やサービスの説明動画など）を繰り返し放映いたします。

ご希望の方は9月26日(金)までに運営事務局へメールにてご提出ください。

動画尺／180秒以内

ファイル形式／MP4

アスペクト比／16 : 9

## 出展にあたっての注意事項

○会場は、公共施設です。

汚損防止に細心の配慮が必要とされますので、出展社の皆さまにおかれましては十分な注意をお願いします。

○搬入・搬出・準備・展示・実演などを行う際には、事故防止に努めてください。

○ブースの標準設備は、主催側で用意します。

標準設備以外の必要備品は出展社でご用意ください。

またはオプション備品レンタル（別途費用）をご利用ください。

○会場施設や設備への下記のような直接工作はいかなる理由があっても認められませんのでご注意ください。

- ・釘・木ネジ打ち込み
- ・削り、切断
- ・接着剤の使用

○搬入時・準備にあたっては、会場の付帯設備を破損・汚損しないようご注意ください。

万一破損・汚損した場合は、出展社の費用負担による現状復帰となります。お気をつけください。

○出展内容によって油等による破損が予測される箇所には汚れ防止と滑り防止を兼ねた養生を施してください。

○搬入・準備作業の際に発生した廃材・屑・箱や出展社皆さまのゴミは、出展社が必ず持ち帰り清掃を行ってください。

会場のゴミ箱への投入や現場への遺棄は固く禁止します。

また、出展社のみなさまは、ブース内を清潔に保つよう心がけてください。

○各ブース内の出展物の保護については、出展物を布で覆う、貴重なものは持ち帰るなど出展社自身で対策をお願いします。

○会場内で主催者による展示ブース等の写真・動画撮影を行うことがありますので、ご協力をお願いします。広報活動でのホームページや印刷物などに使用される場合がありますので、代表者は従事者全員にこれらの内容について事前説明を行い、同意を得てください。

**以降の「サンメッセ香川 利用の手引き」からの抜粋もお読みください。**

# 会場施設（サンメッセ香川）注意事項

## 災害の予防

### ■ 防火体制

施設の利用に際しては、災害の防止と来場者の安全確保に努め、万全な防災対策を講じてください。

消防法に基づく届出により、指示事項の履行状態の確認のため、高松市東消防署の立入検査が行なわれますので、次の事項を厳守してください。

### ■ 火気等の使用

○施設内は、裸火の使用、危険物（ガスボンベ等）の持込が禁止されています。ただし実演等のため使用する必要がある場合、事前に主催者と打ち合わせの上、高松東消防署の承認を得てください。

○施設内は禁煙です。関係者・来場者への周知をお願いします。

### ■ 避難通路の確保

○来場者の避難に支障が生じないよう、会場内の主要避難通路は1.6m以上、補助避難通路は1.2m以上の有効幅員を確保してください。

○展示品や什器等で等で消火器、補助散水栓、火災報知機、避難誘導標識、非常口等の機能に支障がないよう注意してください。

○火災予防、人命の安全確保等には最新の注意を払い、施設の利用期間中（準備から撤去まで）は、必ず防火責任者を常駐させてください。万が一緊急事態が発生した場合には、施設スタッフの指示に従い、速やかに入場者等の避難誘導を行ってください。

○展示場等で使用する展示用パネル、カーテン、じゅうたん等は防火加工済のものを使用してください。

## 荷物の配送

○管理事務室では、荷物の発送はいたしておりません。

○管理事務室では、配送された荷物等の預り、保管等はいたしませんので、出展業者や関連業者等に対しても周知徹底してください。

○なお、展示品等を配送する場合は、必ず利用期間中に到着するよう手配してください。この場合の宛名は、利用会場、主催者名（イベント名）、会社名、担当者名を必ず明記してください。

## 搬入・搬出

○搬入・搬出車両は、小展示場の北側の搬入出口をご利用ください。

○展示場への出品物、装飾材料等の搬入・搬出には、決められた搬入出口をご利用ください。

## 装飾施工

○装飾作業にあたっては、承認を受けた利用計画書及び図面に従って施工してください。  
内容に変更のある場合は、必ず事前に弊社従業員まで連絡してください。

○火気等を使用する作業がある場合は、消火器等を設置してください。

○施設、設備の破損及び汚損防止のため、次の事項を順守してください。

- ・机の上に展示品等を置く場合は白布等で養生する。
- ・天井、壁面、配管、配線等を支持物として使用しない。
- ・天井、壁面等には、釘、ステップ等一切のものを打ち付けない。
- ・塗料、油、接着剤、テープ、画鋏等により、施設を汚損しない。
- ・フック、バトン等の吊りもの装置を使用した後の針金や紐等は、必ず取り除く。
- ・排水口に塗料等を捨てない。

○看板・のぼりの設置及びアドバルーン・風船掲揚等については、事前に打合せをしてください。

○展示等の会場配置については、シャッター下、非常口、搬入出口、通路等をふさぐことのないよう十分に空間を確保してください。

○装飾資材、残材、ゴミ等はすべて撤去してください。

○空調関係設備の吸込み口・吹出口周辺は、ふさぐことのないよう十分に空間を確保してください。

○消火器・補助散水栓・火災報知器・スプリンクラー・誘導灯等の防災設備の周辺及び点検口周辺を、展示装飾品等で隠ぺいしないでください。

○作業員の喫煙は、必ず指定された喫煙場所で行ってください。

○ガラス・蛍光灯・壁・天井・床等の施設や備品等を破損したときは、速やかに管理事務室へ連絡してください。

○消防署の査察の際、消防法令に違反し、又は施工が不完全な場合には装飾物の取り壊しが命ぜられる場合もありますので、あらかじめ注意してください。

# 会場施設（サンメッセ香川）注意事項

## 現状復帰と損害賠償

- 施設の利用後又は利用中に利用承認が取消されたときは、弊社従業員の点検を受けてください。
- 施設内外の建造物、設備、器具等を損傷や紛失したときは、直ちに管理事務室へ連絡してください。確認のうえ、相当額を賠償していただきます。

## 取り消しと停止

- 次のいずれかに該当する場合、利用承認の取消し又は利用停止をいたします。  
この場合、利用者に損害が生じて一切責任を負いません。
- ・法令等の定め違反したとき。
  - ・公の秩序を乱し、又は善良の風俗を害するおそれがあるとき。
  - ・偽り、その他、不正な手段により承認を受けたとき。
  - ・利用の権利を第三者に譲渡若しくは転貸したとき。
  - ・衛生、防災、防犯に関して、弊社従業員及び関係機関の指示に従わないとき。
  - ・利用の際、他の利用者及び施設近隣に迷惑を及ぼしたとき、又は、及ぼすおそれのあるとき。
  - ・その他設備の管理、運営に支障があると認められるとき。

## その他

- 施設の管理・運営上必要と認められる時は、現に利用中の施設等に弊社従業員を立入らせることがあります。
- 施設に危険な物品、不潔な物品の持ち込みは厳禁です。
- また、動物（盲導犬介助犬、聴導犬を除く。）の持込みは原則として禁止です。
- 施設チラシの配布、募金等は利用会場以外ではできません。
- 施設展示場・会議室で出たゴミ等は利用者にてお持ち帰り下さい。

# オプション備品レンタルについて

## ■オプション備品レンタル

標準設備以外でオプション備品レンタルが必要な方は、下記をご参考のうえ、運営委託：西日本放送サービス(株)に申請をお願いいたします。なお、この一覧にない備品については別途事務局にお問い合わせください。

## ■オプション備品レンタルの申込・料金お支払い方法

お申し込みについては別紙の様式3「オプション備品レンタル申込書」にご記入の上、9月26日（金）までに事務局へお申し込みください。なおオプション備品レンタルの請求書については西日本放送サービス(株)より送付させていただきます。

## ■オプション備品レンタル一覧

西日本放送サービス(株)にて準備いたします。

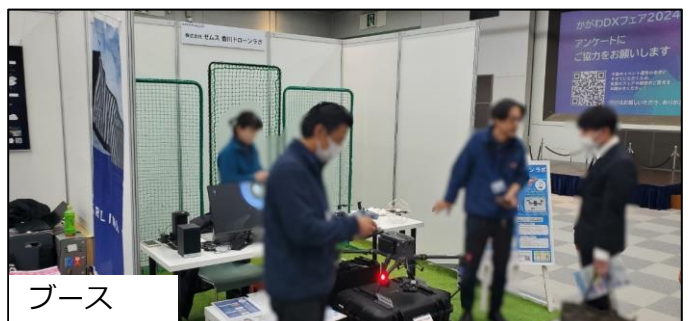
※標準設備（机、イス）とオプション備品(机、イス)は、仕様が異なるためブースの見た目が変わる場合があります。

単位：mm

|               |                 |            |                 |    |                                 |    |                      |    |                                                    |    |                 |
|---------------|-----------------|------------|-----------------|----|---------------------------------|----|----------------------|----|----------------------------------------------------|----|-----------------|
| 1             | 長机（D600）        | 2          | 長机（D450）        | 3  | 白布                              | 4  | ビニールクロス              | 5  | 折り畳みイス                                             | 6  | 販売用ワゴン          |
| ※奥行が基本設備と同サイズ |                 |            |                 |    |                                 |    |                      |    |                                                    |    |                 |
|               |                 |            |                 |    | テーブルクロスとしてご利用いただけます。            |    |                      |    |                                                    |    |                 |
|               | W1800×D600×H700 |            | W1800×D450×H700 |    |                                 |    | ボックス型                |    |                                                    |    | W1500×D750×H785 |
| 7             | L字サインスタンド       | 8          | カタログスタンド        | 9  | ベルトパーテーション                      | 10 | パネルフック               | 11 | 液晶テレビ                                              | 12 | BDプレーヤー         |
|               |                 |            |                 |    |                                 |    |                      |    |                                                    |    |                 |
|               |                 |            |                 |    |                                 |    | 2本組<br>長さ調節可能        |    | ・32インチ<br>・40インチ<br>・50インチ<br>・65インチ<br>モニタースタンド含む |    |                 |
| 13            | スポットライト         | 14         | スポットライト         | 15 | 追加電源                            | 16 | 追加電源                 | 17 | ユニバーサルスタンド                                         | 18 | イーゼルスタンド        |
| 屋内用：アーム式      |                 | テント用：クリップ式 |                 |    |                                 |    |                      |    |                                                    |    |                 |
|               |                 |            |                 |    |                                 |    |                      |    |                                                    |    |                 |
| 取付・配線工事含む     |                 | 取付・配線工事含む  |                 |    | 100V1,000kw（差込口2口）<br>取付・配線工事含む |    | 200V30A<br>取付・配線工事含む |    |                                                    |    |                 |

## 昨年の様子

### 開会式の様子 会場/小展示場（1F）

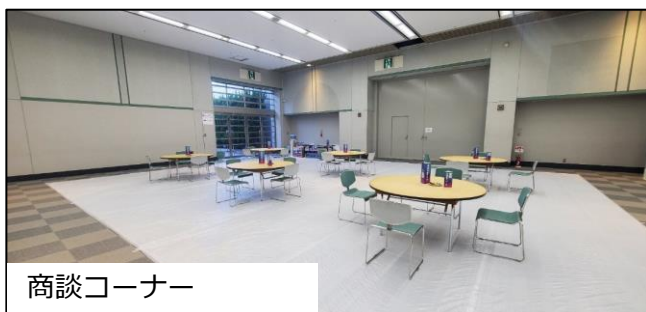


## 昨年の様子

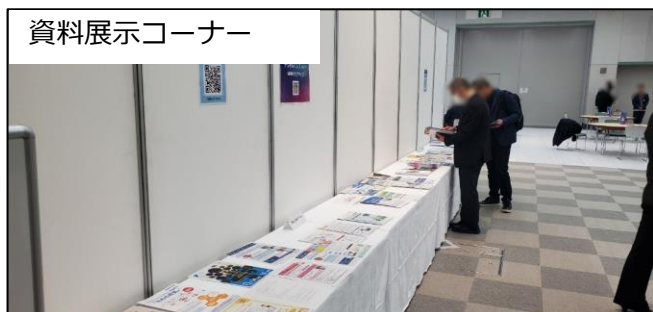
### 展示会場内の様子 会場/小展示場（1F）



展示場出入口・受付



商談コーナー



資料展示コーナー



実演コーナー

### 講演会の様子 会場/特別会議室（2F）



講演会場出入口・受付



講演会会場



講演会中



講演会中

## 各種資料提出日

下記の各種資料①②③は、出展申込時点では提出は不要です。出展申込が受付されてからご提出ください。

- |                      |             |
|----------------------|-------------|
| ①出展計画申請書（様式1）        | 9月10日（水）    |
| ②出展計画申請書（様式2）        | 9月10日（水）    |
| ③オプション備品レンタル申込書（様式3） | 9月26日（金）※任意 |

### <出展申込・イベント全般に関するお問合せ先>

かがわ情報化推進協議会事務局  
（香川県政策部 デジタル戦略総室デジタル戦略課）  
担当：旅田

〒760-8570 高松市番町四丁目1番10号

TEL：087-832-3138

e-mail：webmaster@kagawa-net.org

### <申請書等に関するお問合せ先>

かがわDXフェア運営事務局  
（西日本放送サービス株式会社内）担当／楠本、倉田

〒761-8051 高松市西春日町大畑1737-1

TEL：087-868-3994（平日10:00～17:00）

e-mail：kagawa.dxfair@rnc-s.co.jp