

業務委託契約に係る企画提案方式（プロポーザル方式）による公募について（公告）

次のとおり企画提案方式により受託者を公募します。

令和7年6月26日

県立アリーナを活用した観光
コンテンツづくり事業実行委員会
委員長 大山 智

1 公募に付する事項

- (1) 委託業務名 県立アリーナを活用した観光コンテンツづくり事業
プロジェクトマッピング上映に関する警備・広報等業務
- (2) 委託期間 契約締結日から令和8年3月31日
- (3) 契約限度額 22,000,000円（消費税及び地方消費税を含む。）
- (4) 委託業務の概要 別添「県立アリーナを活用した観光コンテンツづくり事業プロジェクトマッピング上映に関する警備・広報等業務仕様書」のとおり

2 応募資格

本委託業務を的確に遂行するに足りる能力を有する法人・団体で、次に掲げる要件を全て満たす者としします。ただし、宗教活動や政治活動を主たる目的とする法人・団体又は暴力団若しくは暴力団員の統制の下にある法人・団体は、委託事業の対象者とはしないものとしします。

共同企業体を構成して参加する場合においても、すべての構成員が当該要件を満たすものとしします。なお、共同企業体を構成して参加する場合においては、いずれの構成員も、単独又は他の共同企業体の構成員として本業務に応募することはできません。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者
- (2) 香川県物品の買入れ等に係る指名停止等措置要領（平成11年香川県告示第787号）に基づく指名停止措置を現に受けていない者
- (3) 会社更生法（平成14年法律第154号）による更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）による再生手続開始の申立てがなされていない者。ただし、次に掲げる者は、この要件を満たすものとする。
 - ① 会社更生法に基づく更生手続開始の決定を受けた者
 - ② 民事再生法に基づく再生計画認可の決定（確定したものに限る。）を受けた者
- (4) 香川県税に未納がない者。ただし、県税の納税義務がない者（任意団体など）を除く。

3 応募方法

- (1) 受付期間・受付時間

【持参の場合】

（受付期間）令和7年6月26日（木）から令和7年7月4日（金）まで
（土・日曜日を除く。）

(受付時間) 8:30~12:00、13:00~17:15

【郵送又は電子メールの場合】

(受付期間) 令和7年6月26日(木)から令和7年7月4日(金)17:15まで

(2) 提出書類

ア 応募意思表明書(様式1)

イ 決算状況を明らかにする書類(直近の事業年度分)

ウ 登記事項証明書 1部

エ 応募者の概要が分かる書類(会社案内、パンフレット等)

オ 香川県税(すべての税目)に未納がない旨の証明書及び法人税、消費税及び地方消費税に未納の税額のない旨の証明書 各1部

ただし、県税の納税義務がない者(任意団体など)を除く。

※1 企画提案書提出期日前3ヶ月以内の日付のものに限る。(写しの場合、代表者が記名押印の上、原本と相違ないことを証明すること。)

※2 法人税、消費税及び地方消費税に未納の税額のない旨の証明書は、税務署の納税証明書による場合、納税証明書(その3の3「法人税」及び「消費税及び地方消費税」について未納税額のない証明書用)を提出する。

また、イ~オに掲げる募集資格要件に適合することを証明する書類については、共同企業体で参加する場合は、構成員毎に作成してください。

(3) 提出方法

①ア、イについては、持参、郵送又は電子メールにより提出すること。

なお、電子メールで提出する場合は、PDF形式に限る。

②ウ~オについては、持参又は郵送により提出すること。

③応募意思表明書を提出後に提案を辞退する場合には、辞退届(様式2)を速やかに提出すること。

(4) 提出先

下記14の応募・照会先

4 応募資格要件の確認結果の通知

(1) 応募意思表明書等を提出した者全員に対し、令和7年7月7日(月)までに応募資格の確認結果を書面で通知します。

(2) 応募資格要件に適合した者に限り、企画提案書を提出することができます。

5 説明会

説明会は開催しません。

6 質問

(1) 受付

この公募について質問がある場合は、質問書(様式3)により、令和7年7月7日(月)17:15までに下記14の応募・照会先まで、持参又は電子メールで提出してください。

(2) 回答

令和7年7月10日(木)までに、応募資格要件に適合する者全員に電子メールにて回答しま

す。また、下記 14 の場所において閲覧に供します。

7 企画提案書の作成等

(1) 企画提案書の内容

企画提案書を作成し、下記 14 の場所まで提出してください。なお、作成にあたっては、下記の要件項目ごとに、仕様書に記載された要件をすべて満たしていることを提示するとともに、下記の提案内容について、具体的な提示を行ってください。

要件項目	提案内容
ア 実施体制	①実施主体（団体名、所在地、組織図等） ②業務実施体制（人数、経歴、有する専門資格等） ③スケジュール ④安全対策等の管理運営内容
イ 業務実績	本業務と同種業務の実施実績、そのほか技術や実績などの特記すべき事項
ウ 提案内容	①全体趣旨 全体のコンセプトとその考え方 ②事業内容 【警備員の配置】 警備員の配置計画、観覧者の安全な誘導や案内、交通渋滞対策、違法駐車や迷惑行為の防止等近隣への配慮、緊急時の円滑な対応に資するもの等 【広報の実施】 県内外への高い訴求力があり、具体的かつ実現性が高い広報計画 【キッチンカーの出店】 具体的なキッチンカーの配置計画、観覧者に対する十分な配慮等 【アンケート調査、観覧客数カウントの実施】 円滑な実施方法、十分な回答数を確保できる計画（媒体、方法、人員配置、ノベルティなど）、観覧者数のより正確なカウント方法や人員配置など 【ハロウィンイベントの会場設営】 ステージ設営、音響設備、照明設備、安全対策など ③独自提案 ・独自の企画内容 ・その他、特記すべき事項
エ 経費	本業務の実施に係る経費（見積書を添付すること）

(2) 企画提案書の作成に当たっての留意事項

- ①別途設置する「県立アリーナを活用した観光コンテンツづくり事業選定委員会」（以下「選定委員会」という。）の委員が具体的なイメージを掴むことができるよう、可能な限り具体的に記載すること。
- ②企画提案書はA4版とし、文字サイズは10.5ポイント以上とする。（ただし、図表等に用いる文字についてはその限りではない。）

- ③ A 4 版を超える既存資料等を添付資料とする場合は、A 4 サイズに折り込むこと。
- ④ 企画提案書のページ数は、別紙で添付する詳細資料も含めて 30 ページ以内とする（表紙及び見積書を除く。）
- ⑤ 企画提案書本体及び別紙をまとめて左上 1 か所でホッチキス止めし、表紙を除く企画提案書本体と別紙用紙の下側中心に、通しでページ番号を記載すること。
- ⑥ 一度提出した企画提案書の差替え、再提出は認めない。また、企画提案書は返却しない。
- ⑦ 企画提案書の作成等に係る一切の経費は、応募者の負担とする。

(3) 提出部数

- ① 企画提案書 15 部（社名入り 1 部、社名なし 14 部）
- ② 委託費見積書 15 部（社名入り 1 部、社名なし 14 部）

(4) 提出方法

下記 14 の場所まで持参又は郵送

(5) 提出期限

令和 7 年 7 月 18 日（金）17:15（必着）

8 失格事由

提出された企画提案書が次のいずれかに該当する場合やその他不正な行為があったときは失格となります。

- ① 提出書類受付期限までに所定の書類（電子データを含む。）が整わなかったとき。
- ② 提出書類に記載すべき内容が記載されていないなど企画提案書が公募公告で示した要件に適合しないとき。
- ③ 提出書類に虚偽又は不正があったとき。
- ④ 提案の見積金額が契約限度額を上回るとき。

9 選定方法

企画提案書について、選定委員会において審査の上、候補者を選定します。選定方法は、書類選考を基本とします。

10 審査基準

各評価項目について評価基準による 5 段階評価とし、選定委員会の 9 名の委員が評価した結果の合計点を、各提案者の得点とします。得点が最も高い企画提案者が 2 者以上あるときは、1 位評価をした選定委員が最も多い企画提案者を委託予定事業者とします。得点が最も高い企画提案者が 2 者以上あり、かつ、1 位評価をした選定委員が同数であるときは、選定委員の協議により委託予定事業者を選定します。

(1) 評価項目及び評価基準

評価項目	評価事項	配点	評価基準				
実施体制	責任を持って業務を遂行出来る組織体制・人員が整っているか。また、本業務を実施するにあたり、適切な安全対策等がなされているか。	15	5段階評価				
			優	良	普通	やや劣	劣
			15	12	9	6	3
業務実績	本業務と類似の業務内容・規模での実務実績、経験値は十分であるか。	10	5段階評価				
			優	良	普通	やや劣	劣
			10	8	6	4	2
提案内容① 全体趣旨	本業務の目的を十分に理解し、全体のコンセプトとその考え方がプロジェクトマップを安全かつ安心して観覧できるものとなっているか。	5	5段階評価				
			優	良	普通	やや劣	劣
			5	4	3	2	1
提案内容② 事業内容	【警備員の配置】 警備員の配置計画が、観覧者の安全な誘導や案内、交通渋滞対策、違法駐車や迷惑行為の防止等近隣への配慮、また緊急時の円滑な対応に資するものとなっているか。	15	5段階評価				
	優		良	普通	やや劣	劣	
	15		12	9	6	3	
	【広報の実施】 広報計画が、県内外へ高い訴求力があり、具体的かつ実現性が高く、集客につながる効果的なものとなっているか。	10	5段階評価				
	優		良	普通	やや劣	劣	
	10		8	6	4	2	
	【キッチンカーの出店】 キッチンカーの配置計画が具体的であり、観覧者に対し、十分に配慮された内容となっているか。	10	5段階評価				
	優		良	普通	やや劣	劣	
	10		8	6	4	2	
	【アンケート調査、観覧者数カウントの実施】 アンケート調査の円滑な実施と十分な回答数を確保できる計画（媒体、方法、人員配置、ノベルティなど）であり、観覧者数をより正確にカウントできる計画（方法、人員配置など）となっているか。	10	5段階評価				
	優		良	普通	やや劣	劣	
	10		8	6	4	2	
【ハロウィンイベントの会場設営】 魅力的かつ安全対策に十分に配慮された会場設営計画（ステージ設営、音響設備、照明設備など）となっているか。	10	5段階評価					
優		良	普通	やや劣	劣		
10		8	6	4	2		
提案内容③ 独自提案	本業務の実施効果を高める独自の企画内容が提示されているとともに、高い実現性を伴っているか。	5	5段階評価				
			優	良	普通	やや劣	劣
			5	4	3	2	1
経費	提案内容に対して、積算及び根拠が明確に示されており、妥当な経費が示されているか。	10	5段階評価				
			優	良	普通	やや劣	劣
			10	8	6	4	2
合計得点		100					

(2) 下限の点数の設定

下限の点数として満点の6割に相当する点数を設定します。この点数を満たす企画提案がないときは、採用者なしとなります。

11 その他

審査結果は、全て応募者に文書で通知します。なお、審査の経過については公表しません。

12 契約書作成の要否

要します。

13 電子契約の可否

不可とします。

14 応募・照会先

〒760-8570 香川県高松市番町4-1-10

県立アリーナを活用した観光コンテンツづくり事業実行委員会事務局

(香川県交流推進部観光振興課内 担当者：富田、後藤)

T E L : 087-832-3360 F A X : 087-835-5210 E-mail : kanko@pref.kagawa.lg.jp

15 スケジュール

令和7年 6月26日	公告開始
7月 4日	公告終了、応募意思表示書受付締切
7月 7日	応募資格要件の確認結果通知、質問の受付締切
7月10日	質問への回答
7月18日	企画提案書受付締切
7月24日～29日	審査会(予定)
7月30日	審査結果通知(予定)
7月31日	見積書を徴収、契約締結(予定)