

# 特定個人情報保護評価書(基礎項目評価書)

| 評価書番号 | 評価書名                               |
|-------|------------------------------------|
| 15    | 母子父子寡婦福祉資金貸付金の貸付及び償還に関する事務 基礎項目評価書 |

## 個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

香川県知事は母子父子寡婦福祉資金貸付金の貸付及び償還に関する事務における特定個人情報ファイルの取扱いにあたり、特定個人情報ファイルの取扱いが個人のプライバシー等の権利利益に影響を及ぼしかねないことを認識し、特定個人情報の漏洩その他の事態を発生させるリスクを軽減させるために適切な措置を講じ、もって個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを宣言する。

|      |  |
|------|--|
| 特記事項 |  |
|------|--|

## 評価実施機関名

香川県知事

## 公表日

令和8年8月27日

## I 関連情報

|                              |                                                                                                                                                                          |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務         |                                                                                                                                                                          |
| ①事務の名称                       | 母子父子寡婦福祉資金貸付金の貸付及び償還に関する事務                                                                                                                                               |
| ②事務の概要                       | 母子及び父子並びに寡婦福祉法に基づき、母子家庭の母、父子家庭の父、寡婦等に対し、資金の貸付及び償還を行う。<br>貸付けを申請する者及び貸付を受けている者の特定個人情報を使用して実施する具体的な事務は、次のとおり。<br>・他所属又は他機関に対する特定個人情報の照会<br><br>・他所属又は他機関からの照会に対する特定個人情報の提供 |
| ③システムの名称                     | 母子父子寡婦福祉資金貸付システム、中間サーバー、統合宛名システム                                                                                                                                         |
| 2. 特定個人情報ファイル名               |                                                                                                                                                                          |
| 母子父子寡婦福祉資金貸付金の貸付及び償還に関するファイル |                                                                                                                                                                          |
| 3. 個人番号の利用                   |                                                                                                                                                                          |
| 法令上の根拠                       | ・行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律（以下「番号法」という。）第9条第1項 別表 63の項、64の項、65の項<br>・番号法別表の主務省令で定める事務を定める命令（平成26年内閣府・総務省令第5号）第34、35、36条                                           |
| 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携     |                                                                                                                                                                          |
| ①実施の有無                       | <div>＜選択肢＞</div> <div>1) 実施する</div> <div>2) 実施しない</div> <div>3) 未定</div> <div>[ 実施する ]</div>                                                                             |
| ②法令上の根拠                      | (情報照会の根拠)<br>1. 番号法第19 条第8号に基づく主務省令第2条の表88の項<br><br>(情報提供の根拠)<br>1. 番号法第19 条第8号に基づく主務省令第2条の表42の項、125の項                                                                   |
| 5. 評価実施機関における担当部署            |                                                                                                                                                                          |
| ①部署                          | 香川県健康福祉部子ども政策推進局子ども家庭課                                                                                                                                                   |
| ②所属長の役職名                     | 子ども家庭課長                                                                                                                                                                  |
| 6. 他の評価実施機関                  |                                                                                                                                                                          |
|                              |                                                                                                                                                                          |

| 7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 請求先                                                          | <p>小豆総合事務所 保健福祉課<br/>〒761-4121 小豆郡土庄町湊崎甲2079-5<br/>TEL:0879-62-1373</p> <p>東讃保健福祉事務所 健康福祉総務課<br/>〒769-2401 さぬき市津田町津田930番地2<br/>TEL:0879-29-8256</p> <p>中讃保健福祉事務所 生活福祉総務課<br/>〒763-0082 丸亀市土器町東八丁目526<br/>TEL:0877-24-9960</p> <p>西讃保健福祉事務所 健康福祉総務課<br/>〒768-0067 観音寺市坂本町七丁目3番18号<br/>TEL:0875-25-3082</p> <p>香川県総務部広聴広報課県民室<br/>〒760-8570 香川県高松市番町四丁目1番10号<br/>TEL:087-832-3061<br/>各県民センター</p>         |
| 8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 連絡先                                                          | <p>香川県健康福祉部子ども政策推進局子ども家庭課 総務・家庭福祉グループ<br/>〒760-8570 香川県高松市番町四丁目1番10号<br/>TEL:087-832-3283</p> <p>小豆総合事務所 保健福祉課<br/>〒761-4121 小豆郡土庄町湊崎甲2079-5<br/>TEL:0879-62-1373</p> <p>東讃保健福祉事務所 健康福祉総務課<br/>〒769-2401 さぬき市津田町津田930番地2<br/>TEL:0879-29-8256</p> <p>中讃保健福祉事務所 生活福祉総務課<br/>〒763-0082 丸亀市土器町東八丁目526<br/>TEL:0877-24-9960</p> <p>西讃保健福祉事務所 健康福祉総務課<br/>〒768-0067 観音寺市坂本町七丁目3番18号<br/>TEL:0875-25-3082</p> |
| 9. 規則第9条第2項の適用 <span style="float: right;">[    ]適用した</span> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 適用した理由                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

Ⅱ しきい値判断項目

|                                        |                   |                                                                                                  |
|----------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 対象人数                                |                   |                                                                                                  |
| 評価対象の事務の対象人数は何人か                       | [ 1,000人以上1万人未満 ] | <選択肢><br>1) 1,000人未満(任意実施)<br>2) 1,000人以上1万人未満<br>3) 1万人以上10万人未満<br>4) 10万人以上30万人未満<br>5) 30万人以上 |
| いつ時点の計数か                               | 令和8年7月30日 時点      |                                                                                                  |
| 2. 取扱者数                                |                   |                                                                                                  |
| 特定個人情報ファイル取扱者数は500人以上か                 | [ 500人以上 ]        | <選択肢><br>1) 500人以上 2) 500人未満                                                                     |
| いつ時点の計数か                               | 令和8年7月30日 時点      |                                                                                                  |
| 3. 重大事故                                |                   |                                                                                                  |
| 過去1年以内に、評価実施機関において特定個人情報に関する重大事故が発生したか | [ 発生なし ]          | <選択肢><br>1) 発生あり 2) 発生なし                                                                         |

Ⅲ しきい値判断結果

|                   |
|-------------------|
| しきい値判断結果          |
| 基礎項目評価の実施が義務付けられる |

## IV リスク対策

| 1. 提出する特定個人情報保護評価書の種類                                                                                            |                                                     |                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| [                      基礎項目評価書                      ]                                                            |                                                     | <選択肢><br>1) 基礎項目評価書<br>2) 基礎項目評価書及び重点項目評価書<br>3) 基礎項目評価書及び全項目評価書<br><br>2)又は3)を選択した評価実施機関については、それぞれ重点項目評価書又は全項目評価書において、リスク対策の詳細が記載されている。 |
| 2. 特定個人情報の入手(情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。)                                                                           |                                                     |                                                                                                                                          |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か                                                                                           | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |
| 3. 特定個人情報の使用                                                                                                     |                                                     |                                                                                                                                          |
| 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策は十分か                                                                          | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |
| 権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は十分か                                                                  | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |
| 4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託 [                      ] 委託しない                                                              |                                                     |                                                                                                                                          |
| 委託先における不正な使用等のリスクへの対策は十分か                                                                                        | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |
| 5. 特定個人情報の提供・移転(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。) [                      ] 提供・移転しない                                   |                                                     |                                                                                                                                          |
| 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策は十分か                                                                                         | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |
| 6. 情報提供ネットワークシステムとの接続 [                      ] 接続しない(入手)                      [                      ] 接続しない(提供) |                                                     |                                                                                                                                          |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か                                                                                           | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |
| 不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か                                                                                            | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |

## 7. 特定個人情報の保管・消去

|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                         |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十分か                            | [            十分である            ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている       |
| 8. 人手を介在させる作業 [            ] 人手を介在させる作業はない             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                         |
| 人為的ミスが発生するリスクへの対策は十分か                                  | [            十分である            ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている       |
| 判断の根拠                                                  | マイナンバー利用事務におけるマイナンバー登録事務に係る横断的なガイドラインに従い、本人からのマイナンバー取得を徹底している。また、下記の局面で個人情報の取扱いに関して手作業が介在するが、いずれの局面においても複数人での確認を行うようにしており、人為的ミスが発生するリスクへの対策は「十分である」と考えられる。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 申請書に記載された個人情報及び本人情報のデータベースへの入力</li> <li>・ 特定個人情報の記載がある申請書等の保管</li> <li>・ 個人番号及び本人情報が記載された申請書等の廃棄</li> </ul>                                                                              |                                                         |
| 9. 監査                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                         |
| 実施の有無                                                  | [   ○   ] 自己点検                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | [   ○   ] 内部監査                      [   ○   ] 外部監査      |
| 10. 従業者に対する教育・啓発                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                         |
| 従業者に対する教育・啓発                                           | [            十分に行っている            ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <選択肢><br>1) 特に力を入れて行っている<br>2) 十分に行っている<br>3) 十分に行っていない |
| 11. 最も優先度が高いと考えられる対策 [            ] 全項目評価又は重点項目評価を実施する |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                         |
| 最も優先度が高いと考えられる対策                                       | [            3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策            ]<br><選択肢><br>1) 目的外の入手が行われるリスクへの対策<br>2) 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策<br>3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策<br>4) 委託先における不正な使用等のリスクへの対策<br>5) 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。)<br>6) 情報提供ネットワークシステムを通じて目的外の入手が行われるリスクへの対策<br>7) 情報提供ネットワークシステムを通じて不正な提供が行われるリスクへの対策<br>8) 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策<br>9) 従業者に対する教育・啓発 |                                                         |
| 当該対策は十分か【再掲】                                           | [            十分である            ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている       |
| 判断の根拠                                                  | アクセスが可能な職員は、静脈認証及びパスワード認証によって限定しており、アクセス可能な職員の名簿を年度ごとに作成することで、アクセス権限の適切な管理を行っている。このような対策を講じていることから、権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は「十分である」と考えられる。                                                                                                                                                                                                                                |                                                         |

## 変更箇所

| 変更日        | 項目                                                             | 変更前の記載                                                                                                                                                                                                      | 変更後の記載                                                                                                                                                                                 | 提出時期 | 提出時期に係る説明  |
|------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------|
| 平成30年4月1日  | 評価実施機関における担当部署①部署                                              | 香川県健康福祉部子育て支援課                                                                                                                                                                                              | 香川県健康福祉部子ども政策推進局子ども家庭課                                                                                                                                                                 | 事後   | 組織変更       |
| 平成30年4月1日  | 評価実施機関における担当部署②所属長                                             | 子育て支援課長 吉田 典子                                                                                                                                                                                               | 子ども家庭課長 増本 一浩                                                                                                                                                                          | 事後   | 人事異動       |
| 平成30年4月1日  | 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問い合わせ                                        | 香川県健康福祉部子育て支援課 児童家庭グループ                                                                                                                                                                                     | 香川県健康福祉部子ども政策推進局子ども家庭課 児童家庭グループ                                                                                                                                                        | 事後   | 組織変更       |
| 平成31年2月1日  | 評価実施機関における担当部署②所属長の役職名                                         | 子ども家庭課長 増本 一浩                                                                                                                                                                                               | 子ども家庭課長                                                                                                                                                                                | 事後   | 様式変更       |
| 平成31年2月1日  | Ⅳリスク対策                                                         | 記載なし                                                                                                                                                                                                        | Ⅳリスク対策に記載のとおり                                                                                                                                                                          | 事後   | 様式変更       |
| 令和2年5月1日   | 取扱者数                                                           | 500人未満                                                                                                                                                                                                      | 500人以上                                                                                                                                                                                 | 事後   |            |
| 令和3年9月1日   | 情報提供ネットワークシステムによる情報連携②法令上の根拠<br>特定個人情報のファイルの取扱いに関する問合せ<br>取扱者数 | 番号法第19条第7号<br>香川県健康福祉部子ども政策推進局子ども家庭課 児童家庭グループ<br>500人以上                                                                                                                                                     | 番号法第19条第8号<br>香川県健康福祉部子ども政策推進局子ども家庭課 総務・家庭福祉グループ<br>500人未満                                                                                                                             | 事後   |            |
| 令和5年5月25日  | Ⅱしきい値判断項目<br>1. 対象人数                                           | 令和3年4月1日時点                                                                                                                                                                                                  | 令和5年4月1日時点                                                                                                                                                                             | 事後   | 評価書の見直しによる |
| 令和5年5月25日  | Ⅱしきい値判断項目<br>2. 取扱者数                                           | 令和3年4月1日時点                                                                                                                                                                                                  | 令和5年4月1日時点                                                                                                                                                                             | 事後   | 評価書の見直しによる |
| 令和6年12月24日 | 表紙シート<br>個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言                                 | 香川県知事は母子父子寡婦福祉資金貸付金の貸付及び償還に関する事務における特定個人情報ファイルの取扱いにあたり、特定個人情報ファイルの取扱いが個人のプライバシー等の権利利益に影響を及ぼしかねないことを認識し、特定個人情報の漏洩その他の事態を発生させるリスクを軽減させるために適切な措置を講じ、もって個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを宣言する。                      | 香川県知事は母子父子寡婦福祉資金貸付金の貸付及び償還に関する事務における特定個人情報ファイルの取扱いにあたり、特定個人情報ファイルの取扱いが個人のプライバシー等の権利利益に影響を及ぼしかねないことを認識し、特定個人情報の漏洩その他の事態を発生させるリスクを軽減させるために適切な措置を講じ、もって個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを宣言する。 | 事後   | 様式変更による    |
| 令和6年12月24日 | Ⅰ 関連情報<br>3.個人番号の利用<br>法令上の根拠                                  | ・行政手続きにおける特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律 第9条第1項別表第一 43の項<br>・行政手続きにおける特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律別表第一の主務省令で定める事務を定める命令(別表第一主務省令平成26年内閣府・総務省令第5号)第34条                                                               | ・行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(以下「番号法」という。)第9条第1項 別表 63の項、64の項、65の項<br>・番号法別表の主務省令で定める事務を定める命令(平成26年内閣府・総務省令第5号)第34、35、36条                                                         | 事後   | 様式変更による    |
| 令和6年12月24日 | Ⅰ 関連情報<br>4.情報提供ネットワークシステムによる情報連携<br>法令上の根拠                    | (情報照会の根拠)<br>1. 番号法第19条第8号 別表第二の63の項<br>2. 番号法別表第二の主務省令で定める事務及び情報を定める命令(平成26年内閣府・総務省令第7号。以下「別表第二省令」という。)第34条<br>(情報提供の根拠)<br>1. 番号法第19条第8号 別表第二の26の項、30の項、87の項<br>2. 番号法別表第二の主務省令で定める事務及び情報を定める命令 第19条、第44条 | (情報照会の根拠)<br>1. 番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表88の項<br>(情報提供の根拠)<br>1. 番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表42の項、125の項                                                                                       | 事後   | 様式変更による    |
| 令和6年12月24日 | Ⅰ 関連情報<br>9.規則第9条第2項の適用                                        | -                                                                                                                                                                                                           | -                                                                                                                                                                                      | 事後   | 様式変更による    |
| 令和6年12月24日 | Ⅱ しきい値判断項目<br>1.対象人数<br>のいつ時点の計数か                              | 令和5年4月1日 時点                                                                                                                                                                                                 | 令和6年4月1日 時点                                                                                                                                                                            | 事後   | 様式変更による    |
| 令和6年12月24日 | Ⅱ しきい値判断項目<br>2.取扱者数<br>のいつ時点の計数か                              | 令和5年4月1日 時点                                                                                                                                                                                                 | 令和6年4月1日 時点                                                                                                                                                                            | 事後   | 様式変更による    |
| 令和6年12月24日 | Ⅳ リスク対策<br>4.特定個人情報ファイルの取扱いの委託                                 | -                                                                                                                                                                                                           | 十分である                                                                                                                                                                                  | 事後   | 様式変更による    |
| 令和6年12月24日 | Ⅳ リスク対策<br>8.人手を介在させる作業                                        | -                                                                                                                                                                                                           | Ⅳリスク対策に記載のとおり                                                                                                                                                                          | 事後   | 様式変更による    |

| 変更日        | 項目                                                 | 変更前の記載                | 変更後の記載                       | 提出時期 | 提出時期に係る説明  |
|------------|----------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|------|------------|
| 令和6年12月24日 | Ⅳ リスク対策<br>11.最も優先度が高いと考えられる対策                     | -                     | Ⅳリスク対策Iに記載のとおり               | 事後   | 様式変更による    |
| 令和8年8月27日  | Ⅱ しきい値判断項目<br>1.対象人数<br>のいつ時点の計数か                  | 令和6年4月1日 時点           | 令和8年7月30日 時点                 | 事後   | 評価書の見直しによる |
| 令和8年8月27日  | Ⅱ しきい値判断項目<br>2.取扱者数<br>のいつ時点の計数か                  | 令和6年4月1日 時点           | 令和8年7月30日 時点                 | 事後   | 評価書の見直しによる |
| 令和8年8月27日  | Ⅳ リスク対策<br>11.最も優先度が高いと考えられる対策<br>最も優先度が高いと考えられる対策 | 1) 目的外の入手が行われるリスクへの対策 | 3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策 | 事後   |            |