

満濃池森林公園大型遊具オープニングセレモニー及び
満濃池わくわくフェスティバル開催業務に係るプロポーザル要領

1 趣旨

満濃池周辺地域の自然や歴史などの魅力を広く発信するために、親子連れも楽しめるイベントの企画・運営を一体的に実施する。これらの取組を通じて、満濃池周辺の魅力を多くの人々に伝え、県内外からの来訪者の増加と地域の活性化を図る。

2 業務概要

満濃池森林公園に新しく設置される大型遊具お披露目のためのオープニングセレモニー及び、地域のにぎわいづくりのためのイベントの企画運営を委託するものである。

＜主な業務内容＞

(1) イベントの企画・運営

- ① 満濃池森林公園大型遊具オープニングセレモニー
- ② 満濃池わくわくフェスティバル

(2) イベントの開催周知

3 委託金額

6,000,000 円以内（消費税及び地方消費税の額を含む）

4 企画提案内容

別紙「満濃池森林公園大型遊具オープニングセレモニー及び満濃池わくわくフェスティバル開催業務基準仕様書」に基づく企画提案とする。

(1) 企画提案書

- ① イベント開催（満濃池森林公園大型遊具オープニングセレモニー・満濃池わくわくフェスティバル）にかかる企画内容、会場等設営計画及び運営管理計画（警備員等の配置など、混雑が懸念される駐車場での計画や、園外道路を使用する可能性がある企画の安全管理体制を含む。）
- ② 上記①のためのチラシデザイン 1 点
- ③ 類似業務での実績がわかる書類（契約書等、事業の受注が確認できる書類（写し））

(2) 見積書

5 プロポーザルの概要

(1) プロポーザル応募者からの企画提案書及び見積書の提出

① 提出物 1 者当たり 1 案まで

ア 企画提案書 A4 版使用で 10 部（1 部は社名入り、9 部は社名無し）

イ 見積書 1 部

② 提出期限 令和 8 年 8 月 28 日（金）12 時厳守

③ 提出場所 香川県環境森林部森林・林業政策課

(2) 審査会（プレゼンテーション）の実施

- ① 実施日時 令和8年9月4日（金）10：00～12：00（予定）
（持ち時間は、1者当たり25分以内とし、時間の割り振りは企画提案書提出時にお知らせします。）
- ② 実施場所 香川県庁本館12階 第2会議室

（3）選定

① 選定方法

プレゼンテーションにより審査委員が審査基準に基づき審査を行い、審査後契約候補者を決定する。

ア 100点満点中60点（6割）を最低基準点とし、各審査員の評価点数の合計が最低基準点を満たした団体のうち、最も高い1者を契約候補者として選定する。

イ 最も評価点数の高い者が2人以上あるときは、提出した見積書の金額が最も少額である者を契約候補者として選定する。

ウ 最低基準点の点数を満たす企画提案がないときは、候補者なしとする。

② 結果

審査の結果は、契約候補者決定後に、プレゼンテーションへの参加者すべてに通知する。
なお、審査経過については公表しない。

（4）参考

【提案書の評価方法】

提案書の評価は、審査項目ごとに、次表の評価基準により行います。

＜評価基準＞

評価基準	得点
特に優れている	配点の100%
優れている	配点の80%
普通	配点の50%
劣っている	配点の20%
特に劣っている	配点の0%

【審査基準】

審 査 項 目		配 点
① 満濃池森林公園大型遊具オープニングセレモニーの内容（配点 30 点）		
満濃池を望む森林公園という特徴を活かした、独創性、話題性のある企画となっているか。		10
大型遊具のオープンを効果的に印象づけ、来園者の関心や参加意欲を高める内容になっているか。		10
来園者の安全に配慮した企画・運営体制になっているか。		10
② 満濃池わくわくフェスティバルの内容（配点 20 点）		
満濃池周辺地域の魅力を発揮でき、地域ににぎわいを作れるような企画内容になっているか。		10
来園者の安全に配慮した企画・運営体制になっているか。		10
③ 混雑対策・安全管理の内容（配点 20 点）		
満濃池森林公園に至る道及び駐車場の渋滞・混雑対策は十分か。		10
満濃池森林公園（特に新設の大型遊具付近）の混雑対策は十分か。		10
④ 広報チラシの内容（配点 15 点）		
イベントの趣旨や魅力が効果的に伝わるデザイン・構成となっているか。		10
配布先が適切であり、集客・周知効果が期待できるか。		5
⑤ 業務実績の内容（配点 5 点）		
過去にイベント業務等の実績を有し、本業務を確実に遂行できる経験・能力があるか。		5
⑥ その他（配点 10 点）		
バランスのとれた費用配分となっているか。		5
緊急時に適切な対応がとれる管理体制となっているか。		5
合 計 得 点		100

6 その他

- （１）企画提案に要する経費は、すべて応募者の負担とする。
- （２）企画提案書の提出時に簡略なヒアリングを実施することもある。
- （３）採否にかかわらず提出書類は返却しない。