

活動名		キャンプファイヤー・キャンドルサービス		
概要	自然の中で炎やろうソクの火を囲み、ゲーム、ダンス、スタunts、歌等を楽しみ連帯感や友情を深めることができる活動。学習や研修の緊張感をぐしや親睦、まとめ、なかまや自己を深く見つめる場を作る活動。			
教育的効果	(1)ゲームやダンス、スタunts、歌等を通じ、友情と親睦を深めることができる。 (2)プログラムの企画や運営を通じ、リーダー性や協調性、連帯感等を養うことができる。 (3)静寂の中、煌々と燃える火を見つめながら自分の心を見つめる機会を提供できる。			
諸条件	場所	<input type="checkbox"/> 大集会場 <input type="checkbox"/> 小キャンプファイヤー場 <input type="checkbox"/> 研修棟 <input type="checkbox"/> 野外活動棟ホール	対象	<input type="checkbox"/> 小学生以上(条件によっては保護者等付添いが必要) <input type="checkbox"/> 小学生以下は保護者または引率者が必要
	時期	通年	天候	雨天・荒天時(強風・雷等も)は相談
利用団体準備事項	<input type="checkbox"/> 活動場所や活動メニューの選定 <input type="checkbox"/> 雨天時の対応を考える <input type="checkbox"/> 引率者の役割分担(例): ① 全体の管理(時間調整や指揮)を行う ② 係(火の使い、誓詞者、営火係、司会等)の指導 ③ 片付け指導 ④ 保健 ⑤ 企画・運営等 <input type="checkbox"/> 事前指導:グループや係分け、活動の流れを指導			
利用団体準備物	<input type="checkbox"/> 軍手、皮手袋 <input type="checkbox"/> CDデッキ、延長コード、懐中電灯 <input type="checkbox"/> ゲーム等で使用する物品 <input type="checkbox"/> 救急用具(切り傷、やけど等に対応) <input type="checkbox"/> 長そで・長ズボン(やけど防止のため)			
活動メニュー	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> キャンプファイヤー キャンドルサービス </div> <input type="checkbox"/> 晴天時でも突発的な天候(雷雲、風)によっては、屋外活動から室内活動へ場所の変更をお願いすることがある。			
最大人数	<input type="checkbox"/> 大集会場300人程度 <input type="checkbox"/> 小キャンプファイヤー場120人程度		<input type="checkbox"/> 研修棟300人程度 <input type="checkbox"/> 野外活動棟ホール120人程度	
施設からの貸出用具	<input type="checkbox"/> リヤカー、スコップ、ふるい <input type="checkbox"/> トーチ、灯油、鉄バケツ <input type="checkbox"/> けた木、薪、マッチ 等		<input type="checkbox"/> 燭台 <input type="checkbox"/> スクレイパー <input type="checkbox"/> ライター 等 <input type="checkbox"/> ろうソク(大・中)※ろうソク小は購入	
時間	1.5～2時間			
必須係	<input type="checkbox"/> 営火長 <input type="checkbox"/> 司会 <input type="checkbox"/> 火の使い <input type="checkbox"/> 誓詞者 <input type="checkbox"/> 営火係			
リスク	<input type="checkbox"/> やけど:薪くべや炭を扱う時、衣服に火が燃え移る、火の粉やろうソクが皮膚に付く <input type="checkbox"/> 転倒:暗闇の中で行うレクリエーションやスタuntsで、ふざける等の不注意 <input type="checkbox"/> 火災:突風や風の向きが変わり火の粉が飛び移る、乾燥期や落葉時期等季節や天候を最大限考慮する			
流れ(例)	所要時間	項目	内容	
	事前	メニュー相談・決定 役割分担	<input type="checkbox"/> 活動メニューを打合せする <input type="checkbox"/> グループ内で役割分担をする	
	～90分	準備◎	<input type="checkbox"/> 所定の場所から道具等を受け取る、役割分担の動きを確認する <input type="checkbox"/> 営火場へけた木や燭台を運び、セッティングする	
	90～100分	キャンプファイヤー・ キャンドルサービスの 実施	<input type="checkbox"/> 活動エリアの確認・諸注意 <input type="checkbox"/> 全体の流れ・安全に関する説明 <input type="checkbox"/> 活動:第1部「迎え火の集い」 第2部「交歓の集い」 第3部「送り火の集い」	
30～60分	片付け◎	<input type="checkbox"/> 消火作業、消火確認、センター事務室へ実施報告 <input type="checkbox"/> 貸出し道具等一式の返却 <input type="checkbox"/> ファイヤーサークル内や燭台の清掃、片付け ※一部の片付けは翌日でも可能		
施設職員支援内容	◎の活動で、施設職員は、利用団体へ用具の貸出し、返却時の点検を主として行う。(返却前の点検は利用団体で行うこと)			