

資料画像等利用許可申請書

年 月 日

香川県立ミュージアム館長 殿

申請者 住所
氏名 印
(団体にあつては、その名称及び代表者の氏名)
電話番号 () -

資料画像等の利用の許可を受けたいので、次のとおり申請します。

目的			
利用区分	<input type="checkbox"/> 掲載・掲出 <input type="checkbox"/> 放映 <input type="checkbox"/> その他()		
成果品	名称		
	発行部数		形態
	発行(公表)日		
	料金・価格	<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 有料 (円)	
	備考		
利用期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日		
利用希望資料			
番号	資料名	点数	備考
備考			

注 については、該当するものにレ印を記入してください。